

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом краевого государственного
автономного образовательного
учреждения дополнительного
образования «Центр развития
творчества детей (Региональный
модельный центр дополнительного
образования детей Хабаровского края)»

от 26.12.2025 № 543П

ПОЛОЖЕНИЕ

о краевом конкурсе экологических проектов «Волонтёры могут всё»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения краевого конкурса экологических проектов «Волонтёры могут всё» (далее – Конкурс).

1.2. Организация и проведение Конкурса осуществляется краевым государственным автономным образовательным учреждением дополнительного образования «Центр развития творчества детей (Региональный модельный центр дополнительного образования детей Хабаровского края)» (далее – КГАОУ ДО РМЦ).

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса – развитие волонтёрского и экологического просветительского движения в Хабаровском крае, поддержка инициатив детей и молодёжи, направленных на создание и реализацию социально значимых экологических проектов, воспитание активной гражданской позиции молодого поколения.

2.2. Задачи Конкурса:

- выявление современных форм и методов работы по организации экологического волонтёрского и просветительского движения;
- обмен положительным опытом в области добровольческой деятельности;
- оказание необходимой информационной и методической поддержки экологическим волонтёрам в их работе.

3. Участники Конкурса

3.1. К участию в Конкурсе приглашаются учащиеся образовательных организаций Хабаровского края в возрасте от 10 до 18 лет (коллективное участие от 3 человек).

3.2. Замена участников в ходе Конкурса не допускается.

4. Руководство и жюри Конкурса

4.1. Руководство проведением Конкурса и его организационное обеспечение осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается приказом КГАОУ ДО РМЦ.

4.2. Оргкомитет Конкурса:

- информирует муниципальные образования края о порядке, содержании и сроках проведения Конкурса;
- осуществляет сбор и регистрацию заявок;
- проводит анализ конкурсных материалов на соответствие условиям участия в Конкурсе;
- определяет регламент работы жюри;
- определяет победителей и призеров на основании оценок жюри;
- осуществляет подготовку итогового протокола по результатам Конкурса;
- готовит документы (в т.ч. наградные) по итогам Конкурса, обеспечивает их получение участниками Конкурса.

4.3. Решения Оргкомитета утверждаются председателем Оргкомитета.

4.4. Оргкомитет в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

4.5. Состав членов жюри Конкурса утверждается приказом КГАОУ ДО РМЦ.

4.6. Члены жюри Конкурса осуществляют экспертную оценку конкурсных работ в соответствии с критериями оценки (Приложение 1), фиксируют это в оценочных листах, которые передают в оргкомитет

5. Сроки и порядок проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится с 2 февраля по 13 марта 2026 года:

- с 2 февраля по 2 марта 2026 года – регистрация и приём конкурсных материалов;
- с 3 по 6 марта 2026 года – экспертиза конкурсных материалов;
- с 10 по 13 марта 2026 года – подведение итогов конкурса.

5.2. Для участия в Конкурсе необходимо до 02 марта 2026 года пройти онлайн-регистрацию по ссылке: <https://forms.yandex.ru/u/694df6e4505690f39b9029df>

5.3. При регистрации необходимо указать ссылку на облачное хранилище конкурсных материалов, которые должны содержать следующие документы:

- согласие на обработку персональных данных учащихся (для участников до 14 лет от родителей или законных представителей (Приложение 2) файл в формате pdf;

- согласие на обработку персональных данных руководителя (руководителей) конкурсной работы и для участников от 14 до 18 лет от родителей или законных представителей либо от самого участника (Приложение 3) файл в формате pdf;

- файл, содержащий конкурсный материал, подготовленный с учётом требований к его оформлению, в формате doc.

5.4. Архив должен быть озаглавлен фамилией и именем первого указанного на титульном листе автора.

5.5. Конкурсные работы должны соответствовать условиям Конкурса и требованиям к оформлению (Приложение 4).

5.6. К участию в Конкурсе не допускаются работы:

- реферативные, содержание которых основано только на анализе литературных источников или на сведениях, предоставленных различными организациями и ведомствами;

- не соответствующие содержанию Конкурса и его номинациям;

- авторов, возраст которых не соответствует указанному для участников Конкурса;

- имеющие признаки плагиата (уникальность текста менее 60%).

5.7. Участники и руководители проекта могут быть включены в заявку на участие в Конкурсе только один раз. Участие в составе нескольких коллективов или руководство несколькими проектами (в том числе в разных номинациях) не допускается.

5.8. На Конкурс могут представляться только уже реализованные или находящиеся в завершающей стадии проекты. Нереализованные проекты не оцениваются.

5.9. Участие в Конкурсе является добровольным, бесплатным (безвозмездным) и не предусматривает внесение организационного сбора.

5.10. Подача работ на Конкурс означает добровольное согласие авторов конкурсных материалов с условиями Конкурса и на размещение конкурсных материалов в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.11. Контакты: Сафонова Анастасия Павловна, педагог-организатор центра экологического и естественнонаучного образования КГАОУ ДО РМЦ, тел. +7 (4212) 36-67-16, электронная почта safonova-ap.rmc@yandex.ru

6. Номинации Конкурса

6.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Зелёная территория» (проекты, направленные на создание, благоустройство и уход за зелёными зонами: разработка и реализация проектов цветников, клумб, газонов, а также поддержание чистоты и порядка на пришкольных, придомовых или других общественных территориях (включая сезонную уборку);

- «Чистая планета» (проекты, посвящённые решению проблем обращения с твёрдыми коммунальными отходами: проведение акций по ликвидации несанкционированных свалок, организация и популяризация раздельного сбора отходов, разработка предложений по их переработке и рациональному использованию ресурсов);

- «ЭкоПросвещение» (проекты, целью которых является повышение экологической грамотности и формирование ответственного отношения к окружающей среде у населения, включающие в себя мастер-классы, лекции, создание образовательных материалов, таких как брошюры, плакаты, видео, и др. по экологической тематике);

- «Мы в ответе за тех, кого приучили» (проекты, посвящённые защите, помощи и заботе о животных: поддержка бездомных животных (сбор корма, обустройство мест обитания), реабилитация диких животных, создание и размещение искусственных гнездовий и кормушек для птиц, организация подкормки птиц и животных, а также мероприятия по спасению и помощи малькам рыб и другой фауне).

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Оценка конкурсных материалов осуществляется по двум возрастным категориям участников:

- 10 – 13 лет;
- 14 – 18 лет.

7.2. Проект, набравший наибольшее количество баллов, но не менее 80% от максимально возможного, становится победителем Конкурса в каждой номинации. Два проекта, стоящие в рейтинге по количеству баллов после победителя, набравшие не менее 60% от максимально возможного количества баллов, становятся призёрами Конкурса данной номинации.

7.3. Победители и призёры награждаются призами и дипломами КГАОУ ДО РМЦ, остальные участники конкурса — электронными свидетельствами участника.

7.4. Руководители проектных работ победителей и призёров поощряются благодарственными письмами КГАОУ ДО РМЦ.

7.5. Дипломы и свидетельства участников Конкурса в электронном виде будут направлены не позднее 1 месяца после окончания конкурса на электронную почту, указанную при регистрации.

7.6. Итоги Конкурса будут размещены на официальном сайте КГАОУ ДО РМЦ (<http://kcdod.khb.ru/>), а также на официальных страницах в социальной сети «ВКонтакте»: <https://vk.com/ecormc27> «Telegram»: https://t.me/natural_science27 и МАХ: https://max.ru/join/DYARO1PsdsMt9-1fnhAPFs-tULxamF74po_j_tTmG4

8. Финансирование

Финансовое обеспечение, связанное с организационными расходами по подготовке и проведению Конкурса, несёт КГАОУ ДО РМЦ за счёт средств субсидии, выделенной на выполнение государственного задания.

9. Заключительные положения

Вопросы, не отражённые в настоящем положении, решаются Оргкомитетом исходя из своей компетенций в рамках сложившейся ситуации и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Директор центра экологического и
естественнонаучного образования



С.С. Патрина

Приложение 1

к Положению о краевом конкурсе экологических проектов «Волонтеры могут всё»

Критерии оценки

работ краевого конкурса экологических проектов «Волонтеры могут всё»

Минимальный балл за каждый из критериев – 0.

Максимальный балл за каждый из критериев – 5.

Шаг – 1.

№ п/п	Критерий	Макс. балл
1	Соответствие требованиям к оформлению	5
2	Актуальность выбранной проблемы и её обоснование	5
3	Постановка цели и задач, их соответствие содержанию работы	5
4	Новизна проекта	5
5	Социальная значимость проекта	5
6	Наличие организационных механизмов реализации проекта	5
7	Степень самостоятельности участия в реализации проекта	5
8	Практическая значимость реализации проекта и степень его завершенности	5
9	Информационное сопровождение проекта	5
ВСЕГО		45

Приложение 2

к Положению о краевом конкурсе
экологических проектов «Волонтеры
могут всё»

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных,
разрешённых для распространения**

Я, _____,
(ФИО)

паспорт/свидетельство о рождении: серия _____, номер _____,
выдан _____

Проживающий (-ая) по адресу _____

являясь матерью / отцом моего (моей) сына/дочери

(ФИО)

в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие краевому государственному автономному образовательному учреждению дополнительного образования «Центр развития творчества детей (Региональный модельный центр дополнительного образования детей Хабаровского края)» (сокращенное наименование – КГАОУ ДО РМЦ), адрес местонахождения: 680000, г. Хабаровск, ул. Комсомольская, 87, ОГРН 1082721002220 ИНН 2721157636КПП 272101001 ОКВЭД 85.41, ОКПО 84494935, телефон: +74212 306563; адрес электронной почты: rnc@rnc.27.ru, на обработку следующих персональных данных, разрешенных для распространения (далее – персональные данные):

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- фотографическое изображение (видеоизображение).

Настоящее согласие на обработку персональных данных дается в целях их размещения в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на официальном сайте КГАОУ ДО РМЦ.

Условий и запретов на передачу и обработку персональных данных оператором неограниченному кругу лиц не устанавливаю.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до даты его прекращения на основании моего письменного требования об отзыве, предусмотренного частью 12 статьи 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)

Приложение 3

к Положению о краевом конкурсе
экологических проектов «Волонтеры
могут всё»

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных, разрешённых для
распространения**

Я, _____,

(ФИО)

паспорт: серия _____, номер _____, выдан _____

Проживающий (-ая) по адресу _____

в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие краевому государственному автономному образовательному учреждению дополнительного образования «Центр развития творчества детей (Региональный модельный центр дополнительного образования детей Хабаровского края)» (сокращенное наименование – КГАОУ ДО РМЦ), адрес местонахождения: 680000, г. Хабаровск, ул. Комсомольская, 87, ОГРН 1082721002220 ИНН 2721157636КПП 272101001 ОКВЭД 85.41, ОКПО 84494935, телефон: +74212 306563; адрес электронной почты: rnc@rnc.27.ru, на обработку следующих персональных данных, разрешенных для распространения (далее – персональные данные):

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- фотографическое изображение (видеоизображение).

Настоящее согласие на обработку персональных данных дается в целях их размещения в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на официальном сайте КГАОУ ДО РМЦ.

Условий и запретов на передачу и обработку персональных данных оператором неограниченному кругу лиц не устанавливаю.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до даты его прекращения на основании моего письменного требования об отзыве, предусмотренного частью 12 статьи 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

«___» _____ 20__ г.

_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)

Приложение 4

к Положению о краевом конкурсе экологических проектов «Волонтёры могут всё»

Требования к оформлению проекта

1. Общие требования к конкурсным работам.

- все текстовые материалы должны быть написаны на русском языке, в формате – Word;
- формат листа – А4;
- межстрочный интервал – 1,5;
- размер шрифта – 14 (Times New Roman);
- отступ слева – 3 см.; справа 1,5 см.; верхний, нижний 2 см.
- ориентация страницы – книжная;
- нумерация страниц по центру внизу (колонтитулы);
- объём работы ограничен: не более 25-30 страниц (в том числе все приложения);

2. Требования к оформлению титульного листа.

- муниципальное образование (муниципальный район/городской округ) Хабаровского края;
- полное название образовательного учреждения;
- название Конкурса и номинация;
- полное название проекта;
- ФИО авторов проекта;
- Ф.И.О. руководителя, с указанием его должности;
- Ф.И.О. консультанта/консультантов, с указанием их должности и
- научного звания (при наличии);
- год написания работы.

3. Структура проектной работы (основные разделы):

- актуальность выбранной темы, проблема;
- цель и задачи (не более 5);
- целевая аудитория проекта;
- период реализации проекта (временной период, например, май 2021 – май 2023 гг.);
- география проекта;
- практическая значимость проекта (оценка и объяснение того, как проект может быть полезен и применим на практике, реальный вклад проекта в решение конкретных проблем и достижение поставленных целей);

- краткое описание механизма реализации проекта (описание этапов проекта, их временные рамки, перечисление мероприятий с указанием сроков и исполнителей);
- продукт проекта (при наличии), достигнутые результаты проекта (количественные и качественные);
- привлечённые партнёры проекта (органы власти, СМИ, коммерческие, образовательные, научные, общественные организации);
- мультипликативность (тиражируемость) проекта;
- выводы и заключение;
- список информационных источников;
- приложения (активные ссылки на социальные сети о реализации проекта, сканы благодарственных писем (не более трех), фотографии событий проекта (не более пяти), сценарии мероприятий проекта (можно ссылкой на хранилище)).