

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом краевого государственного
автономного образовательного
учреждения дополнительного
образования «Центр развития
творчества детей (Региональный
модельный центр дополнительного
образования детей Хабаровского края)»

от 21.10.2025 № 439П

ПОЛОЖЕНИЕ о краевом конкурсе «Лучший муниципальный опорный центр – 2025»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения краевого конкурса «Лучший муниципальный опорный центр – 2025» (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс организуется и проводится краевым государственным автономным образовательным учреждением дополнительного образования «Центр развития творчества детей (Региональный модельный центр дополнительного образования детей Хабаровского края)» (далее – КГАОУ ДО РМЦ).

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс направлен на выявление и распространение эффективного опыта деятельности муниципальных опорных центров Хабаровского края (далее – МОЦ).

2.2. Задачи Конкурса:

- формирование единого информационно-методического и организационно-управленческого пространства на территории Хабаровского края;
- повышение эффективности деятельности муниципальных опорных центров, усиление их влияния на инновационное развитие сферы дополнительного образования в муниципальном районе (городском округе);
- поиск новых идей и современных управленческих механизмов в сфере дополнительного образования, форм взаимодействия с социальными партнёрами.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе принимают участие МОЦ Хабаровского края.

3.2. МОЦ как участник конкурса представляет общую информацию по итогам работы всего муниципального образования.

4. Организация проведения Конкурса

4.1. Руководство организацией и проведением Конкурса осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается приказом КГАОУ ДО РМЦ.

4.2. Оргкомитет Конкурса выполняет следующие функции:

- регистрирует и систематизирует материалы, представленные на Конкурс;
- организует работу жюри;
- определяет победителей и призёров Конкурса на основании оценок жюри;
- составляет итоговый протокол Конкурса.

5. Жюри Конкурса

5.1. Для объективной и независимой оценки создается жюри, персональный состав которого утверждается приказом КГАОУ ДО РМЦ.

5.2. Жюри Конкурса осуществляет экспертную оценку и сравнительный анализ:

- данных, представленных на Конкурс участниками;
- данных официальной статистики.

5.3. Оценка и анализ будут проводиться по шести блокам критериев с указанием количества баллов (Приложение 1):

Критерий 1. «Нормативная документация»;

Критерий 2. «Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»;

Критерий 3. «Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет услугами дополнительного образования»;

Критерий 4. «Профессиональная деятельность педагогических и руководящих кадров».

Критерий 5. «Эффективность работы МОЦ на региональной платформе «Навигатор в мире дополнительного образования»

Критерий 6. «Информационная и общественная открытость».

Максимальное количество баллов – 140.

5.4. Жюри вправе совместно с Оргкомитетом учредить дополнительные номинации (но не более трех).

6. Сроки проведения Конкурса

Конкурс проводится с 05 ноября по 16 декабря 2025 года:

- 05-28 ноября 2025 года – приём заявок на участие и конкурсных материалов;
- 01-15 декабря 2025 года – работа жюри;
- 16 декабря 2025 года – подведение итогов Конкурса.

7. Порядок проведения Конкурса

6.1. На Конкурс предоставляются данные по направлениям деятельности МОЦ за период с 01 января по 31 октября 2025 года в соответствии с критериями.

6.2. Для участия в Конкурсе необходимо до 28 ноября 2025 года (включительно) направить в Оргкомитет следующие документы:

– заявка на участие в Конкурсе, заверенную подписью и печатью руководителя направляющей организации в форматах pdf. и doc. (сканированную копию) (Приложение 2);

– заполненную форму (Приложение 3), разместив в ней ссылки на бесплатные облачные хостинги отсканированных копий материалов и документов в электронном формате (jpeg, pdf) согласно установленным критериям (Приложение 1). Ссылки должны быть активными до окончания Конкурса. Использование других способов передачи файлов не допускается;

– согласие на обработку персональных данных (сканированную копию) (Приложение 4).

6.3. Конкурсные материалы принимаются только в электронном виде по e-mail: metodKabinet8@yandex.ru с пометкой «Конкурс МОЦ».

6.4. Конкурсные материалы, поступившие в Оргкомитет позднее установленного срока, не рассматриваются.

8. Подведение итогов Конкурса

7.1. Победителем Конкурса становится МОЦ, набравший наибольшее количество баллов. Победитель награждается дипломом КГАОУ ДО РМЦ I степени и ценным призом.

7.2. Призёрами конкурса становятся МОЦ, набравшие наибольшее количество баллов после победителя. Им вручаются дипломы КГАОУ ДО РМЦ II и III степеней.

7.3. Победители МОЦ в дополнительных номинациях, которые определяют жюри и Оргкомитет, награждаются дипломами.

7.4. МОЦ, не вышедшие в число победителей и призёров, получают свидетельства об участии в конкурсе.

9. Финансирование

Финансовое обеспечение, связанное с организационными расходами по проведению Конкурса, несет КГАОУ ДО РМЦ из средств субсидии, выделенной на выполнение государственного задания.

10. Информационная поддержка Конкурса

Информация о результатах Конкурса будет размещена на официальном сайте КГАОУ ДО РМЦ <https://kcdod.khb.ru> и Телеграм-канале <https://t.me/dopobrazovanie27> в течение 10 дней после завершения Конкурса.

11. Контактная информация

По всем вопросам организации и проведения Конкурса обращаться по телефону в Хабаровске: 8(4212) 42-02-55 – Валетова Мария Александровна,

старший методист отдела по организационно-методическому
сопровождению мероприятий КГАОУ ДО РМЦ.

Начальник отдела по организационно-
методическому сопровождению
мероприятий



О.В. Ивачева

Приложение 1

к Положению о краевом конкурсе
«Лучший муниципальный опорный
центр – 2025»

ПЕРЕЧЕНЬ
критериев оценки конкурсных материалов краевого конкурса
«Лучший муниципальный опорный центр -2025»

(Максимальное количество баллов 140Б.)

№ п\п	Критерии оценки	Показатели	Подтверждающие документы (активная ссылка на материалы, заполненная форма)	Оценка в баллах
1	2	3	4	5
1. Критерий «Нормативная документация» (максимальное количество баллов – 16)				
1.1.	Нормативно-организационное регулирование деятельности МОЦ на текущий период	Наличие утвержденных документов на сайте учреждения: – действующего соглашения с РМЦ; – положение о деятельности МОЦ; – план работы МОЦ на текущий год; – медиаплан работы МОЦ на текущий год; – отчет о работе МОЦ за прошедший год.	Активная ссылка на сайт МОЦ или на сайт образовательной организации, где размещены документы. Сканы. – соглашение с РМЦ; – положение о деятельности МОЦ; – план работы МОЦ на текущий год; – медиаплан работы МОЦ на текущий год; – отчет о работе МОЦ за прошедший год	Наличие всех перечисленных утвержденных документов на сайте – 3 балла; информация представлена не в полном объеме – 2 балла; отсутствие – 0 баллов.
1.2.	Внедрение системы социального заказа	Наличие утвержденных, актуальных	Активные ссылки: - на сайт	Наличие документов – 4 балла;

		документов на текущий период: – размещение на сайте МОЦ/закладке раздела «МОЦ» на сайте учреждения нормативно-правовых актов, регулирующих внедрение социального заказа на реализацию дополнительных общеразвивающих программ в муниципальном образовании.	МОЦ или на сайт ОМСУ, где размещены документы.	отсутствие – 0 баллов.
1.3	Социальное партнерство МОЦ с организациями муниципалитета	Наличие актуальных соглашений о социальном партнерстве с организациями-партнерами разного типа, в том числе соглашений о сотрудничестве с сетевыми партнерами.	Активная ссылка на облачное хранилище, где размещены сканы актуальных документов (соглашений) по социальному партнерству.	Баллы суммируются. Образовательные организации – 1 балл; Научные организации – 2 балла; Иные – 1 балл
1.4	Деятельность МОЦ по внедрению моделей доступности ДО	Количество и содержание моделей реализуемых МОЦ доступности,	Активная ссылка на облачное хранилище, где размещена информационно-аналитическая справка о внедрении моделей доступности	В сравнении с другими МОЦ наибольшее количество моделей – 5 баллов
2. Критерий «Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ» (максимальное количество баллов – 16)				
2.1	Экспертиза ДООП	Функционирование экспертного сообщества для проведения первичной экспертизы дополнительных общеразвивающих программ.	Активная ссылка на облачное хранилище, где размещен приказ об утверждении состава экспертной группы по проведению экспертизы дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	наличие приказа – 2 балла отсутствие – 0 баллов
2.2	Реализация в муниципальном образовании в 2025 году дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – ДООП) 6	Наличие ДООП художественной, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, технической, естественнонаучной, социально-гуманитарной направленностей	Активные ссылки на Навигатор, на каждую отдельную программу.	Наличие всех 6-и направленностей – 5 баллов

	направленностей			
2.3	Реализация в муниципальном образовании дополнительных общеразвивающих программ в дистанционном формате образовательных организациях МО	Перечень дистанционных программ, размещённых в Региональном навигаторе.	Активные ссылки на Навигатор, на каждую отдельную программу.	1-2 ДООП – 1 балл; 3-4-ДООП -2 балла; 5-6-ДООП – 3 балла отсутствие -0 баллов
2.4	Реализация в муниципальном образовании дополнительных общеразвивающих программ в сетевой форме образовательных организациях МО	Перечень ДООП, реализуемых в сетевой форме, в том числе размещённых в Региональном навигаторе.	Активная ссылка на таблицу со списком ДОП с указанием сетевых партнеров и договорных отношений.	1-2 ДООП – 1 балл; 3-4-ДООП -2 балла; 5-6-ДООП – 3 балла; отсутствие -0 баллов
2.5	Реализация ДООП для детей с ОВЗ и инвалидностью в образовательных организациях МО	Перечень ДООП для детей с ОВЗ и инвалидностью, в том числе размещённых в Региональном навигаторе.	Активная ссылка на облачное хранилище, где размещена таблица со списком АДОП, включая ссылки на Навигатор, на каждую отдельную программу.	2-3 ДООП – 1 балл; 4-5-ДООП -2 балла; 6 и более ДООП – 3 балла; отсутствие -0 баллов
3. Критерий «Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет услугами дополнительного образования» (максимальное количество баллов – 20)				
3.1	Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет услугами дополнительного образования в муниципальном образовании	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных услугами дополнительного образования в период с января по октябрь 2025 г. (% от общего числа детей в муниципалитете в возрасте от 5 до 18 лет)		95 – 100 % - 5 баллов; 83 – 94 % - 2 балла; менее 83 % - 0 баллов.
3.2	Охват детей ДООП естественнонаучной	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных ДООП		25 % и более – 5 баллов; 20 – 24% - 2 балла;

	и технической направленности в муниципальном образовании	естественнонаучной и технической направленности в период с января по октябрь 2025 г. (% от общего числа детей в муниципалитете в возрасте от 5 до 18 лет)		менее 20 % - 0 баллов.
3.3	Охват ДООП детей с ОВЗ и инвалидностью в муниципальном образовании	Доля детей с ОВЗ и инвалидностью охваченных АДООП в период с января по октябрь 2025 г. (% от общего числа детей с ОВЗ и инвалидностью в муниципалитете)		Соответствие процента охвата детей в 2025 году с показателями реализации концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года п.19 - 5 баллов
3.4	Охват детей, обучающихся в МОЦ, зачисленных на ДОП по сертификатам дополнительного образования	Доля детей, обучающихся в МОЦ, зачисленных на ДООП по сертификатам дополнительного образования в период с января по октябрь 2025 г. (% от общего числа обучающихся в МОЦ)		95 – 100 % - 5 баллов; менее 95 % - 0 баллов.
4. Критерий «Профессиональная деятельность педагогических и руководящих кадров» (максимальное количество баллов – 65)				
4.1.	Взаимодействие специалистов МОЦ и Регионального модельного центра Хабаровского края	Участие специалистов, педагогов, руководящих работников в качестве выступающих (спикеров) на семинарах, вебинарах, конференциях и т.п., проводимых Региональным модельным центром дополнительного образования детей Хабаровского края	Активная ссылка на облачное хранилище, где размещены подтверждающие документы (сертификат или свидетельство, сканы программ мероприятий и др.)	Свыше 5 подтверждающих Документов – 10 баллов; до 5 подтверждающих документов – 5 баллов; отсутствие участия в мероприятиях и не соответствие критерию - 0 баллов.
4.2	Организация и проведение конкурсных мероприятий/семина	Перечень муниципальных конкурсов/семинаров для специалистов системы дополнительного образования	Активная ссылка на облачное хранилище, где размещены: приказы конкурсов/семинаров,	Свыше 5 конкурсных мероприятий /семинаров - 15 баллов; до 5 конкурсных

	ров для специалистов муниципальной системы дополнительного образования		ссылка на новости в сети интернет.	мероприятий/семинаров - 10 баллов; отсутствие и не соответствие критерию - 0 баллов.
4.3	Участие специалистов сферы дополнительного образования муниципальной системы дополнительного образования конкурсных мероприятиях системы дополнительного образования	Список специалистов-участников, призеров и победителей в конкурсах профессионального мастерства различного уровня	Активная ссылка на облачное хранилище, где размещены: аналитическая справка; копии сертификатов, дипломов, и пр.	Баллы суммируются. (не более 5 человек!) Участие в мероприятии-1 балл, Наличие призеров/ победителей Регионального уровня-2 балла; Наличие призеров/ победителей Межрегионального уровня- 3 балла; Наличие призеров/ победителей Всероссийского уровня-4 балла; Наличие призеров/ победителей Международного уровня-5 баллов. Отсутствие и не соответствие критерию - 0 баллов.
4.4	Выявление и тиражирование лучших практик	Наличие нормативного документа, регламентирующего тиражирование лучших практик в МО; Перечень лучших практик МО	Активная ссылка на: нормативный документ; ссылки на данные практики в сети интернет (возможно одна ссылку на вкладку «Лучшие практики»)	Свыше 10 практик- 15 баллов; до 10 практик- 10 баллов; до 5 практик- 5 баллов; отсутствие практик и не соответствие критерию - 0 баллов.
5. Критерий «Эффективность работы МОЦ в региональном «Навигаторе в мире дополнительного образования детей» (максимальное количество баллов – 10)				
5.1	Наполнение регионального Навигатора ДООП, реализуемыми в МОЦ	Доля ДООП, размещенных в Навигаторе, от общего количества ДООП, реализуемых в МОЦ по учебному плану в 2025-2026 уч. г.	Активная ссылка на облачное хранилище, где размещен учебный план МОЦ на 2025-2026 уч. год	100% ДООП – 5 баллов менее 100% - 0 баллов
5.2	Соблюдение сроков рассмотрения (отработки) заявок, поданных на зачисление на ДООП в МОЦ, в 2025 году	Наличие заявок, отработанных с нарушением сроков (количество)	Активная ссылка на облачное хранилище, где размещена выгрузка из АИС ПФДО о количестве заявок, поданных на зачисления на ДООП, в 2025 году	Отсутствие просроченных заявок, и заявок, отработанных с нарушением сроков – 5 баллов Отсутствие просроченных заявок, при наличии заявок, отработанных с нарушением сроков – 3 балла

				Наличие просроченных заявок и заявок, отработанных с нарушением сроков – 0 баллов
6. Критерий «Информационная и общественная открытость» (максимальное количество баллов – 13)				
6.1	Ведение сайта МОЦ/раздела «МОЦ» на сайте учреждения	Наличие полной и актуальной информации о деятельности МОЦ; Информация представлена в понятной форме и доступна для всех категорий пользователей; Логичное расположение разделов и материалов; Освещение новостей и проведение мероприятий сферы дополнительного образования; Регулярное обновление контента.	Активная ссылка на сайт МОЦ/закладку раздела «МОЦ на сайте учреждения, социальные сети	Наличие на официальном сайте образовательной организации специального раздела, посвященного деятельности МОЦ от 0 до 1 балл; Соответствие официального сайта МОЦ требованиям, предъявляемым к официальному сайту образовательной организации согласно нормативным документам от 0 до 2 баллов.
6.2.	Ведение социальных сетей	Наличие ссылок на страницы в социальных сетях и активное освещение новостей и мероприятий на этих платформах.	Активные ссылки на страницы в социальных сетях	Наличие у МОЦ электронных информационных ресурсов (сайт, ТГ-канал, ВК, ОК) – 1 балл за каждую социальную сеть.
6.3.	Информационно-методическое сопровождение (обеспечение) деятельности	Наличие на сайте МОЦ актуальной информации о развитии сферы дополнительного образования в МО (ролики, афиши, выпуск методической продукции, статьи и др.)	Цифровые следы-активные ссылки на страницы с информацией в социальных сетях, на сайте МОЦ;	Не представлена информация- 0 баллов; Представлена не в полном объеме- 1 балла; Представлена в полной мере – 2 балла.
6.4.	Статьи в журнале «Дополнительное образование детей в Хабаровском крае»	Наличие публикаций, предоставленных МОЦ в журнале «Дополнительное образование детей в Хабаровском крае»	Автор, название статьи	Наличие 3-5 статей – 5 баллов, 2-4 статьи – 4 балла, 1-3 статьи – 3 балла

Приложение 3

к Положению о краевом конкурсе
«Лучший муниципальный опорный
центр – 2025»

НАЗВАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Краевой конкурс
«Лучший муниципальный опорный
центр – 2025»

Директор:
ФИО

Заместитель директора или методист(-ы):
ФИО

2025 г.

Показатели деятельности МОЦ согласно критериям конкурса

1. Нормативная документация

1.1. Нормативно-организационное регулирование деятельности МОЦ на текущий период

№	Название документа	Активные ссылки на сайт МОЦ или на сайт образовательной организации, где размещены документы
1.	Соглашение с РМЦ	
2.	Положение о деятельности МОЦ	
3.	План работы МОЦ на текущий год	
4.	Медиаплан работы МОЦ на текущий год	
5.	Отчет о работе МОЦ за прошедший год	

1.2. Внедрение системы социального заказа

Название параметра	Активные ссылки на сайт МОЦ или на сайт образовательной организации, где размещены документы
Нормативно-правовые акты, регулирующие внедрение социального заказа на реализацию дополнительных общеразвивающих программ в муниципальном образовании	

1.3. Социальное партнерство МОЦ с организациями муниципалитета

№	Наименование организации	Профиль организации (образовательная/научная/ иная)	Активная ссылка на облачное хранилище, где размещены сканы актуальных документов (соглашений) по социальному партнерству.
1.			
2.			
3.			
4.			

**достаточно предоставить 1-2 актуальных соглашения о социальном партнёрстве по каждому профилю организации при их наличии*

1.4. Деятельность МОЦ по внедрению моделей доступности ДО

№	Наименование модели доступности ДО	Активная ссылка на облачное хранилище, где размещена информационно-аналитическая справка о внедрении моделей доступности
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		

2. Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

2.1. Экспертиза дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – ДООП)

Название параметра	Активная ссылка на облачное хранилище, где размещен приказ об утверждении состава экспертной группы по проведению экспертизы дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ
Функционирование экспертного сообщества для проведения первичной экспертизы дополнительных общеразвивающих программ	

2.2. Реализация в муниципальном образовании в 2025 году ДООП 6 направленностей

№	Наименование направленности	Активные ссылки на Навигатор, на каждую отдельную программу
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6		

**достаточно предоставить 1-2 ДООП по каждой направленности при их наличии*

2.3. Реализация в муниципальном образовании ДООП в дистанционном формате в образовательных организациях МО

№	Название дистанционной программы	Активные ссылки на Навигатор, на каждую отдельную программу
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

2.4. Реализация в муниципальном образовании ДООП в сетевой форме в образовательных организациях МО

№	Название программ, реализуемых в сетевой форме	Наименование организации, с кем заключен договор о сетевом взаимодействии/ дата заключения договора	Активные ссылки на Навигатор, на каждую отдельную программу
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

2.5. Реализация адаптированных ДООП для детей с ОВЗ и инвалидностью в образовательных организациях МО

№	Название программ для детей с ОВЗ и инвалидностью, в том числе модулей в ДОП для детей с ОВЗ и инвалидностью	Активные ссылки на Навигатор, на каждую отдельную программу
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

3. Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет услугами дополнительного образования

3.1. Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет услугами дополнительного образования в муниципальном образовании

Общее число детей в муниципалитете в возрасте от 5 до 18 лет (далее – П1), чел.	Число детей охваченных услугами дополнительного образования в период с января по октябрь 2025 г. (далее – П2), чел.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных услугами дополнительного образования в период с января по октябрь 2025 г. (далее – П3), %

**формула расчета П3 = П2/П1*100*

3.2. Охват детей ДООП естественнонаучной и технической направленности в муниципальном образовании

Общее число детей в муниципалитете в возрасте от 5 до 18 лет (далее – П1), чел.	Число детей обучающихся по ДООП естественнонаучной и технической направленности в муниципальном образовании в период с января по октябрь 2025 г. (далее – П2), чел.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных ДООП естественнонаучной и технической направленности в период с января по октябрь 2025 г. (далее – П3), %

**формула расчета П3 = П2/П1*100*

3.3. Охват ДООП детей с ОВЗ и инвалидностью в муниципальном образовании

Общее число детей с ОВЗ и инвалидностью в муниципалитете в возрасте от 5 до 18 лет (далее – П1), чел.	Число детей с ОВЗ и инвалидностью обучающихся по адаптированным ДООП в муниципальном образовании в период с января по октябрь 2025 г. (далее – П2), чел.	Доля детей с ОВЗ и инвалидностью охваченных АДООП в период с января по октябрь 2025 г. (далее – П3), %

**формула расчета П3 = П2/П1*100*

3.4. Охват детей, обучающихся в МОЦ, зачисленных на ДОП по сертификатам дополнительного образования

Общее число обучающихся в МОЦ (далее – П1), чел.	Число обучающихся в МОЦ, зачисленных на ДОП по сертификатам дополнительного образования в период с января по октябрь 2025 г. (далее – П2), чел.	Доля детей, обучающихся в МОЦ, зачисленных на ДОП по сертификатам дополнительного образования в период с января по октябрь 2025 г. (далее – П3), %

**формула расчета П3 = П2/П1*100*

4. Профессиональная деятельность педагогических и руководящих кадров.

4.1. Взаимодействие специалистов МОЦ и Регионального модельного центра Хабаровского края

№	Наименование мероприятий/ статей	Активная ссылка на облачное хранилище, где размещены подтверждающие документы (сертификат или свидетельство, сканы программ мероприятий, статей и др.)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

4.2. Организация и проведение конкурсных мероприятий для специалистов муниципальной системы дополнительного образования

№	Наименование муниципальных конкурсов/семинаров для специалистов системы дополнительного образования	Активная ссылка на облачное хранилище, где размещены: приказы конкурсов/семинаров, ссылка на новости в сети интернет.
1.		
2.		
3.		
4.		

4.3. Участие специалистов сферы дополнительного образования муниципальной системы дополнительного образования в конкурсных мероприятиях системы дополнительного образования

№	ФИО участника	Наименование конкурсных мероприятий	Статус участника (участник, призёр, победитель, лауреат)	Уровень мероприятия (региональный, межрегиональный, всероссийский, международный)	Активная ссылка на облачное хранилище, где размещены: приказы; копии сертификатов, дипломов, и пр.
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

**(не более 5 человек!) достаточно предоставить 1 документ по каждому уровню мероприятия при наличии*

4.4. Выявление и тиражирование лучших практик

№	Наименование документа	Активная ссылка на ...
1.	Нормативный документ, регламентирующий тиражирование лучших практик в МО	<i>нормативный документ</i>
	Перечень лучших практик	<i>данные практики в сети интернет (возможно одна ссылка на вкладку «Лучшие практики»)</i>
1.		
2.		
3.		

5. Эффективность работы МОЦ в региональном «Навигаторе в мире дополнительного образования детей»

5.1. Наполнение регионального Навигатора ДООП, реализуемых в МОЦ

Наименование показателя	Данные	Активная ссылка на облачное хранилище, где размещен учебный план МОЦ на 2025-2026 уч. год
Количество программ реализуемых в МОЦ по учебному плану в 2025-2026 уч. г., ед.		
Доля ДООП, размещенных в Навигаторе, от общего количества ДООП, реализуемых в МОЦ по учебному плану в 2025-2026 уч. г., %		

5.2. Соблюдение сроков рассмотрения (отработки) заявок, поданных на зачисление на ДООП в МОЦ, в 2025 году

Наименование показателя	Численный показатель	Активная ссылка на облачное хранилище, где размещена выгрузка ОМСУ из АИС ПФДО о количестве заявок, поданных на зачисления на ДООП, в 2025 году
Наличие заявок, отработанных с нарушением сроков (количество): - поданных в МОЦ лично, ед.;		
- поданных через личный кабинет на портале АИС ПФДО, ед.;		
- поданных через ФГИС ЕПГУ, ед.		

6. Информационная и общественная открытость

6.1. Ведение сайта МОЦ/раздела «МОЦ» на сайте учреждения

(для ознакомления Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» ссылка: <http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202311290017>.)

Наименование показателя	Активная ссылка на...
Сайт МОЦа/раздела «МОЦ» на сайте учреждения	(ссылка на сайт)

6.2. Ведение социальных сетей

№	Наименование социальной сети	Активная ссылка на...
1.	Telegram канал	<i>(ссылки на соцсеть)</i>
2.	ВКонтакте	<i>(ссылки на соцсеть)</i>
3.	Одноклассники	<i>(ссылки на соцсеть)</i>

6.3. Информационно-методическое сопровождение (обеспечение) деятельности

№	Наличие на сайте МОЦ актуальной информации о развитии сферы дополнительного образования в МО (ролики, афиши, выпуск методической продукции, статьи и др.)	Активные ссылки на страницы с информацией в социальных сетях, на сайте МОЦ; цифровые следы
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

6.4. Статьи в журнале «Дополнительное образование детей в Хабаровском крае»

№	Название статьи	ФИО автора
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Приложение 4

к Положению о краевом конкурсе
«Лучший муниципальный опорный
центр – 2025»

Согласие субъекта на обработку его персональных данных

Я,

(ФИО)

зарегистрированный(-ая) по адресу:

дата рождения _____ паспорт: серия _____ номер _____

выдан _____

(кем и когда)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю своё согласие краевому государственному автономному образовательному учреждению дополнительного образования «Центр развития творчества детей (Региональный модельный центр дополнительного образования детей Хабаровского края)» (далее – Оператор), расположенному по адресу г. Хабаровск, ул. Комсомольская, 87, на обработку моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес проживания;
- номер телефона;
- занимаемая должность;
- паспортные данные.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем сбора, систематизации, накопления, передачи, уточнения, обезличивания, блокирования, удаления и уничтожения, смешанным способом (с использованием средств автоматизации и без).

Для обработки в целях выполнения Оператором обязательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных разрешается на период, необходимый Оператору для осуществления деятельности, непосредственно связанной с обработкой моих персональных данных, но не более чем 10 лет.

Я даю согласие считать мои персональные данные, а именно фамилия, имя, отчество, фотография, общедоступными, для целей указания их в публикации на сайте и других средствах массовой информации. Данное

согласие не дает право использовать третьими лицами мои персональные данные в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я ознакомлен, что в соответствии с законодательством Российской Федерации мои персональные данные могут передаваться в различные организации для целей осуществления деятельности Оператора.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить мои персональные данные Оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

_____ 2025г.
(дата)

(подпись)