

## Приложение №1

к приказу краевого  
государственного автономного  
образовательного учреждения  
дополнительного образования  
«Центр развития творчества детей  
(Региональный модельный центр  
дополнительного образования  
детей Хабаровского края)  
от «28» января 2025 № 22 П

**АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ СТАНДАРТЫ**

краевого государственного автономного образовательного учреждения  
Дополнительного образования «Центр развития творчества детей  
(Региональный модельный центр дополнительного образования детей  
Хабаровского края)»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие антикоррупционные стандарты краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей (Региональный модельный центр дополнительного образования детей Хабаровского края)», (далее - Антикоррупционные стандарты) представляют собой базовые положения, определяющие основные задачи, принципы, процедуры и мероприятия, направленные на пресечение коррупционных правонарушений в деятельности краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей (Региональный модельный центр дополнительного образования детей Хабаровского края)» (далее также - Центр).

Понятия и термины, применяемые в настоящих Антикоррупционных стандартах, используются в тех же значениях, что и в Федеральном законе от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Центр разрабатывает и утверждает локальным нормативным актом Центра в соответствии с настоящими антикоррупционными стандартами, антикоррупционные стандарты Центра (далее также – Антикоррупционные стандарты).

1.2. Все работники организации должны быть ознакомлены с Антикоррупционными стандартами под подпись.

**2. Цели и задачи внедрения  
Антикоррупционных стандартов**

2.1. Целями внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

- 1) обеспечение соответствия деятельности Центра требованиям антикоррупционного законодательства;
- 2) минимизация рисков вовлечения Центра и их работников в коррупционную деятельность;

3) формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в Центре;

4) формирование у работников Центра нетерпимости к коррупционному поведению;

5) повышение открытости и прозрачности деятельности Центра.

2.2. Задачами внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

1) определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в Центре;

2) информирование работников Центра о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и об ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

3) определение должностных лиц и (или) структурных подразделений Центра, ответственных за противодействие коррупции;

4) разработка и реализация мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в Центре;

5) закрепление ответственности работников Центра за несоблюдение требований антикоррупционного законодательства;

6) создание эффективного механизма профилактики коррупционных проявлений;

7) формирование у работников Центра негативного отношения к коррупционным проявлениям, а также навыков антикоррупционного поведения.

### **3. Основные принципы антикоррупционной деятельности в Центре**

Антикоррупционная деятельность Центра основывается на следующих принципах:

1) принцип соответствия политики организации законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права - соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к организации;

2) принцип личного примера руководства - ключевая роль руководителя Центра в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;

3) принцип вовлеченности работников Центра - информированность работников Центра о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и мероприятий;

4) принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции - разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Центра, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляются с учетом существующих

в деятельности Центра коррупционных рисков;

5) принцип эффективности антикоррупционных процедур - применение в Центре таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;

6) принцип ответственности - персональная ответственность руководителя Центра за реализацию Антикоррупционных стандартов;

7) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности - информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Центре антикоррупционных стандартах;

8) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга - регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и применяемых антикоррупционных мероприятий, а также контроля за их исполнением.

#### **4. Область применения Антикоррупционных стандартов и круг лиц, подпадающих под их действие**

Антикоррупционные стандарты распространяются на всех работников Центра, находящихся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых трудовых обязанностей.

#### **5. Обязанности работников организации, связанные с противодействием коррупции**

В трудовые договоры работников Центра включаются следующие обязанности, связанные с противодействием коррупции:

1) соблюдать требования Антикоррупционных стандартов, иных локальных нормативных актов Центра в сфере противодействия коррупции;

2) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Центра;

3) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Центра;

4) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе в порядке, установленном положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в Центре, сообщать работодателю о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и представлять декларацию о конфликте интересов;

5) незамедлительно уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в порядке разрабатываемом и утверждаемом в Центре в соответствии с приложением к настоящему Антикоррупционным стандартам;

6) оказывать правоохранительным органам содействие в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов

и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

## **6. Должностные лица организации, ответственные за реализацию Антикоррупционных стандартов**

6.1. Внедрение Антикоррупционных стандартов и реализацию предусмотренных ими мер по противодействию коррупции в Центре обеспечивают руководитель Центра, а также должностные лица и (или) структурное подразделение организации, ответственные за противодействие коррупции (далее также - ответственные должностные лица).

6.2. Руководитель Центра несет персональную ответственность за реализацию в организации Антикоррупционных стандартов.

6.3. Руководитель Центра, исходя из стоящих перед Центром задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Центра, определяет должностных лиц и (или) структурное подразделение организации, ответственных за противодействие коррупции.

6.4. Ответственные должностные лица непосредственно подчиняются руководителю Центра.

6.5. В трудовые договоры ответственных должностных лиц включаются следующие обязанности:

1) разрабатывать и представлять на утверждение руководителю Центра проекты локальных нормативных актов Центра, направленные на реализацию мер по предупреждению коррупции в Центре (антикоррупционные стандарты, положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, кодекс этики и служебного поведения работников, план реализации антикоррупционных мероприятий и др.);

2) осуществлять мониторинг законов и иных нормативных актов Российской Федерации и края, правовых актов исполнительных органов края в сфере противодействия коррупции в целях актуализации локальных нормативных актов организации по вопросам противодействия коррупции;

3) проводить контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных правонарушений работниками Центра;

4) проводить оценку коррупционных рисков Центра;

5) осуществлять прием, регистрацию и предварительное рассмотрение уведомлений о факте обращения в целях склонения работника Центра к совершению коррупционных правонарушений, поданных на имя руководителя Центра;

6) осуществлять прием, регистрацию и предварительное рассмотрение уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и деклараций о конфликте интересов, поданных на имя руководителя Центра;

7) оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Центра по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

8) оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

9) направлять в правоохранительные органы информацию о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Центру;

10) осуществлять антикоррупционную пропаганду, организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в Центре и индивидуальное консультирование работников Центра;

11) ежегодно проводить оценку результатов антикоррупционной работы и подготовку отчетных материалов руководству Центра.

## **7. Мероприятия, направленные на предупреждение коррупции в Центре**

7.1. В Центре реализуются следующие мероприятия, направленные на предупреждение коррупции:

1) разработка и утверждение локальным нормативным актом организации кодекса этики и служебного поведения работников Центра;

2) проведение оценки коррупционных рисков Центра в соответствии с рекомендациями по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, утвержденными Министерством труда и социальной защиты населения Российской Федерации;

3) разработка и утверждение локальным нормативным актом Центра положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в Центре, принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по предупреждению коррупции в организациях.

4) включение в трудовые договоры работников Центра обязанностей, связанных с противодействием коррупции;

5) введение процедуры уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника Центра к совершению коррупционных правонарушений, разработка и утверждение локальным нормативным актом Центра порядка рассмотрения таких уведомлений;

6) ежегодное ознакомление работников Центра под подпись с локальными нормативными актами Центра, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Центре;

7) проведение для работников Центра обучающих мероприятий по вопросам противодействия коррупции;

8) организация индивидуального консультирования работников Центра по вопросам применения (соблюдения) локальных нормативных актов Центра, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в Центре;

9) подготовка, представление руководителю Центра и размещение на

официальном сайте Центра отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

7.2. Реализация мероприятий по предупреждению коррупции в Центре осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемым руководителем Центра планом реализации антикоррупционных мероприятий в Центре, с указанием сроков проведения антикоррупционных мероприятий и ответственных исполнителей.

### **8. Ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционных стандартов**

8.1. Работники Центра должны руководствоваться Антикоррупционными стандартами и неукоснительно соблюдать закрепленные в них принципы и требования.

8.2. За несоблюдение Антикоррупционных стандартов работник Центра может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.