

## **Аннотация к ДООП «Системное администрирование»**

**Составитель** Гудкова Даяна Олеговна, педагог дополнительного образования

**Направленность:** техническая

**Уровень освоения:** стартовый

**Адресат программы:** Учащиеся 11-17 лет

**Цель программы:** Формирование у обучающихся базовых ЗУН в области системного администрирования.

**Задачи:**

Предметные:

- формирование представлений о настройке большой сетевой;
- инфраструктуры, восстановление её работоспособности после сбоев;
- формирование навыков удалённого администрирования;
- формирование правил работы с пользователями сети;
- сформировать навык проведения инструктажей для клиентов сетевой инфраструктуры;
- формирование навыков обеспечения защиты сетевых устройств;
- обучение основам построения сетей уровня небольших офисов и филиалов;
- формирование навыков администрирования.

Метапредметные:

- совершенствовать навыки работы с различными источниками информации, умения самостоятельно искать, извлекать и отбирать необходимую для решения учебных задач информацию;
- совершенствовать трудовые умения и навыки, умение планировать работу, предвидеть результат и достигать его;
- совершенствовать навык планирования своих действия с учётом фактора времени, в обстановке с элементами конкуренции.

Личностные:

- развивать коммуникативные умения, навыки групповой работы, отношений делового сотрудничества и взаимоуважения внутри проектных групп и в коллективе в целом;
- способствовать формированию целеустремлённости, организованности, ответственного отношения к труду и уважительного отношения к окружающим и труду окружающих.

**Срок реализации:** 1 год

**Объём реализации программы:** 160 часов

**Актуальность:** Обусловлена потребностью общества в технически грамотных специалистах и полностью отвечает социальному заказу по подготовке квалифицированных кадров. Учитывая сложность и многообразие компьютерной техники, становится понятно, что заниматься системным администрированием может только специалист, обладающий необходимыми знаниями и навыками.

В обязанности любого системного администратора входит решение большого количества разнообразных задач, призванных облегчить жизнь как ему самому, так и пользователям.

**Программа разработана с учетом следующих нормативно-правовых документов:**

– Федеральный Закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

– Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648- 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

– Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

– Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022г. № 678-р «Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года».

– Устав краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей (Региональный модельный центр дополнительного образования детей Хабаровского края)».

**ДООП «Системное администрирование» предусматривает следующие результаты, достижения учащихся за период реализации программы:**

Предметные:

– сформируют представление о настройке большой сетевой инфраструктуры, восстановление её работоспособности после сбоев;

– сформируют навыки удалённого администрирования;

– сформировать навык проведения инструктажей для клиентов сетевой инфраструктуры;

– сформируют навыки обеспечения защиты сетевых устройств;

– обучатся основам построения сетей уровня небольших офисов и филиалов;

– сформируют навыки администрирования.

Метапредметные:

– будут совершенствовать навыки работы с различными источниками информации, умения самостоятельно искать, извлекать и отбирать необходимую для решения учебных задач информацию;

– будут совершенствовать трудовые умения и навыки, умение планировать работу, предвидеть результат и достигать его;

– будут совершенствовать навык планирования своих действия с учётом фактора времени, в обстановке с элементами конкуренции.

Личностные:

– смогут развивать коммуникативные умения, навыки групповой работы, отношений делового сотрудничества и взаимоуважения внутри проектных групп и в коллективе в целом;

– сформируют целеустремлённость, организованность, ответственное отношение к труду и уважительное отношение к окружающим и труду окружающих.

**Формы аттестации**

Проверка результатов обучения осуществляется текущей и итогового контроля:

- рефлексия по итогам каждого занятия;
- контроль по результатам освоения программы.

**Формы представления результатов:**

Зачётная работа (тест), грамота, диплом, протокол соревнований, фотоотчет.