

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом КГБОУ ДО ХКЦРТДиЮ
от 14.03.2014 № 73/17

ПОЛОЖЕНИЕ

**о краевом конкурсе методических разработок «Творчество без границ»
для педагогических работников образовательных организаций
дополнительного образования, детских домов и школ-интернатов**

1. Общие положения

Настоящее положение определяет статус, цели и задачи краевого конкурса методических разработок «Творчество без границ» среди педагогических работников художественной направленности образовательных организаций дополнительного образования, детских домов и школ-интернатов (далее - Конкурс).

Организацию и проведение Конкурса осуществляет краевое государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Хабаровский краевой центр развития творчества детей и юношества» (далее – Центр).

2. Цель и задачи проведения Конкурса

Цель Конкурса – распространение эффективного педагогического опыта в использовании компьютерных и коммуникационных технологий в образовательной и воспитательной деятельности.

Задачи Конкурса:

- повышение профессионального уровня педагогических работников в проведении занятий, мероприятий художественной направленности;
- распространение лучших педагогических практик проведения занятий и мероприятий художественной направленности с использованием компьютерных и коммуникационных технологий.

3. Участники Конкурса

В конкурсе принимают участие педагогические работники художественной направленности образовательных организаций дополнительного образования, детских домов и школ-интернатов Хабаровского края без предъявления требования к возрасту и стажу педагогической деятельности.

4. Руководство Конкурсом

Руководство подготовкой и проведением Конкурса осуществляет организационный комитет (с правами жюри) (далее – Оргкомитет) персональный состав, которого утверждается приказом Центра.

Оргкомитет (с правами жюри) Конкурса:

- регистрирует и систематизирует материалы, представленные на Конкурс;

- разрабатывает и утверждает критерии оценки;

- оценивает конкурсные работы согласно утвержденным критериям;

- определяет победителей и призеров конкурса;

Оргкомитет имеет право решать организационные вопросы, связанные с проведением Конкурса.

Оргкомитетом Конкурса могут быть учреждены дополнительные номинации, но не более 1 в каждой номинации. Итоги Конкурса оформляются протоколом и подтверждаются подписями членов жюри.

Решение Оргкомитета о присуждении призовых мест является окончательным и пересмотру не подлежит.

5. Сроки проведения Конкурса

Конкурс проводится с **03 апреля по 28 апреля 2017 года:**

- **с 03 по 23 апреля 2017 года** – прием заявок на участие в Конкурсе и пакетов конкурсных документов;

- **с 24 по 28 апреля 2017 года** – работа конкурсного жюри и подведение итогов Конкурса.

6. Порядок и условия проведения, номинации Конкурса

Конкурс предполагает индивидуальное участие. Участниками Конкурса могут быть только авторы методических разработок. Автор может представить на Конкурс только одну работу в одной номинации.

Количество участников от образовательной организации не ограничено.

Конкурс проводится по номинациям:

- методическая разработка педагогического проекта;

- методическая разработка мастер-класса;

- методическая разработка занятия;

- методическая разработка воспитательного мероприятия.

Перечень предоставляемых материалов:

1. Заявка (Приложение 1):

- наименование конкурсной работы;

- номинация;

- сведения об авторе (Ф.И.О., должность, полное название и адрес образовательной организации);

- электронный адрес образовательной организации.

2. Методические разработки на бумажном носителе и в электронном варианте (диски CD-R; CD-RW; DVD), в соответствии с требованиями к оформлению конкурсной работы. Материал на бумажных носителях заверяется руководителем образовательной организации дополнительного образования. Электронные копии передаются на диске (в Microsoft Word). Документы на бумажных носителях оформляются в одном экземпляре и формируются в папку (14 кегль, одинарный интервал, шрифт Times New Roman, стандартные поля).

Для участия в Конкурсе конкурсные материалы направляются с **03 по 23 апреля 2017 года** в Оргкомитет Конкурса по адресу: 680015, г. Хабаровск, ул. Архангельская, д. 25, «Центр художественно-эстетического развития», электронный адрес: cxar-u@yandex.ru, телефоны для справок: 8 (4212) 52 55 95, 52 55 27.

Конкурсные материалы, поступившие в Оргкомитет позднее 23 апреля 2017 года, а также с нарушениями требований к положению не рассматриваются.

7. Требования, предъявляемые к конкурсным работам

Методическая разработка педагогического проекта должна содержать:

- титульный лист: полное название образовательного учреждения-заявителя; название проекта; группа, возраст, количество учащихся; фамилия, имя, отчество, должность автора проекта;
- постановка проблемы с указанием причин;
- актуальность проекта (затруднения, противоречия в практике, из которых вытекает необходимость разработки и реализации проекта по данной теме);
- степень разработанности проблемы (ссылки);
- объект проектной деятельности;
- предмет проектной деятельности;
- цель и задачи проекта;
- ресурсы (материально-технические, кадровые, информационные, нормативно – правовые, финансовые и т.д.);
- последовательный перечень этапов с их кратким содержанием и указанием времени, необходимого на их реализацию;
- поэтапный план реализации проекта;
- конечный продукт проекта;
- критерии оценки эффективности реализации проекта (признаки, на основании которых производится оценка эффективности реализации проекта), диагностический инструментарий (средства оценивания результатов реализации проекта);
- прогноз возможных негативных последствий, способы коррекции;

- список литературы и других источников (точное библиографическое описание).

Презентация проекта представляется в формате Microsoft Power Point с использованием фотографий, диаграмм, графиков, схем. Объем презентации от 10 до 20 слайдов.

Вступление (пояснительная записка) должно содержать не более 2-х листов, а сам проект не более 30. Количество приложений к проекту не более 10 страниц.

Методическая разработка мастер-класса должна содержать:

- титульный лист: наименование образовательной организации, название мастер-класса, планируемое количество участников, Ф.И.О. автора, год разработки мастер-класса;

- оглавление с указанием страниц;

- содержание:

- пояснительная записка, в которой указываются цель, задачи мастер-класса;

- условия для проведения мастер-класса;

- описание мастер-класса (с приложениями).

Описание мастер-класса должно иметь следующие компоненты:

- тему (в сжатом виде, отражающую основное направление мастер-класса);

- ход мастер-класса (проведение практических этапов);

- анализ проведенного мастер-класса и полученный результат;

- список используемой литературы.

Приложения.

В приложениях могут быть представлены:

- презентация к мастер-классу;

- описание современных приемов и методов, новые методики и технологии, применяемые педагогом, описание результатов использования данных технологий и методик;

- заготовки, необходимые для проведения мастер-класса.

Методическая разработка занятия должна содержать:

- титульный лист: наименование образовательного учреждения; тема занятия; автор разработки, должность, место и год выпуска;

- содержание:

- пояснительная записка, в которой указываются цель, задачи и методы проводимого занятия, возраст детей, на которых рассчитано занятие, условия для проведения;

- оборудование, оформление (технические средства, варианты текстов, название и авторы музыкальных произведений, используемых в занятии и т.д.);

- ход проведения занятия;

- методические советы (как подвести итоги, что сделать для закрепления полученных знаний, умений и навыков и т.п.);

- список литературы;
- приложения включают материалы, необходимые для проведения занятия, но не вошедшие в раздел содержание: примерные вопросы к играм (викторинам), схемы, диаграммы, фотографии и т.д.

Методическая разработка воспитательного мероприятия должна содержать:

- титульный лист: наименование образовательного учреждения; название разработки; название и форма проведения мероприятия; автор разработки (составитель), рецензенты, должность, место работы; место и год выпуска;
- оглавление: перечень заголовков разделов, глав и других структурных единиц текста издания с указанием страниц, на которых размещается каждая из них;
- содержание:
 - пояснительная записка, в которой указываются цель, задачи и методы проводимого мероприятия, возраст детей, на которых рассчитано мероприятие, условия для проведения;
 - оборудование, оформление (технические средства, варианты текстов, лозунгов, плакатов, название и авторы музыкальных произведений, используемых в сценарии);
 - методические советы на подготовительный период (правильное распределение поручений);
 - сценарный план, ход проведения мероприятия;
 - сценарий мероприятия, где соблюдаются все композиционные сюжетные части, ссылки на авторов и названия источников с указанием страниц;
 - методические советы организаторам и постановщикам (где лучше проводить мероприятие, варианты оформления, пути создания эмоционального настроения, предостережения от ошибок);
 - методические советы (как подвести итоги, что сделать для закрепления полученного результата и т.п.);
 - список литературы;
 - приложения включают материалы, необходимые для организации мероприятия, но не вошедшие в раздел содержание: план проведения мероприятия, примерные вопросы к играм, викторинам, схемы, фотографии и т.д.

В тексте не допускается сокращение наименований, за исключением общепринятых. Компьютерный текст формата А4, оформленный в MS Word 2003-2007, шрифт – Times New Roman, 14 кегль с одинарным интервалом, размер полей – 3 см слева, 1,5 см справа, по 2 см снизу и сверху.

8. Критерии оценки

Критериями оценки конкурсных работ являются:

- актуальность и оригинальность использования ИКТ на занятии, в мероприятии, в мастер-классе, в педагогическом проекте;
- соответствие средств, методов и форм педагогическим задачам;
- соответствие возрастным особенностям адресата;
- возможность широкого применения в других образовательных организациях;
- качество оформления работы.

9. Подведение итогов Конкурса

Итоги конкурса подводятся среди педагогических работников образовательных организаций дополнительного образования, детских домов, школ-интернатов по номинациям.

Победители и призеры Конкурса награждаются по номинациям дипломами Центра I, II, III степени. Остальные участники получают свидетельства об участии в Конкурсе.

Результаты Конкурса доводятся до сведения участников оргкомитетом Конкурса через сайт КГБОУ ДО ХКЦРТДиЮ <http://www.kcdod.khb.ru> в течение 1 месяца со дня принятия решения.

10. Авторские права участников Конкурса

Материалы, присланные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются. Ответственность за содержание представленных на Конкурс работ организаторы Конкурса не несут. Претензии, связанные с нарушением авторских прав, направляются непосредственно авторам.

Поступление конкурсных работ будет рассматриваться как согласие автора на возможную их публикацию в периодической печати, методических сборниках, а также на использование при оформлении выставок и презентаций организатора Конкурса с соблюдением авторских прав.

Директор центра художественно-эстетического развития



О.В. Елякина

Приложение 1
к положению о краевом конкурсе
методических разработок «Творчество
без границ» для педагогических
работников образовательных организаций
дополнительного образования, детских
домов и школ-интернатов, утвержденному
приказом КГБОУ ДО ХКЦРТДиЮ
от 14.03.2014 № 7317

ЗАЯВКА

на участие в краевом конкурсе методических разработок «Творчество
без границ» для педагогических работников художественной направленности
образовательных организаций дополнительного образования, детских домов
и школ-интернатов

1. Полное название организации _____
2. Ф.И. конкурсанта _____
3. Должность _____
4. Название конкурсной работы _____
5. Номинация _____
6. Ф.И.О., должность (*обязательно*)
ответственного за методическое
сопровождение участника конкурса,
телефон _____
7. Ф.И.О. директора ОУ, рабочий
телефон _____

Дата подачи заявки:

Подпись руководителя организации