

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель президиума
Хабаровской краевой общественной
Организации ветеранов
(пенсионеров) войны, труда,
Вооруженных сил и
Правоохранительных органов
С.М. Кондратьева
«10» _____ 2024 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор краевого
государственного автономного
образовательного учреждения
дополнительного образования
«Центр развития творчества детей
(Региональный модельный центр
дополнительного образования
детей Хабаровского края)»
М.В. Кацупий
«10» _____ 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном этапе Всероссийского конкурса музеев и экскурсоводов образовательных организаций

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет статус, цели и задачи, порядок организации и проведения регионального этапа Всероссийского конкурса музеев и экскурсоводов образовательных организаций в 2024 году (далее – Конкурс), а также порядок участия, определения и награждения победителей и призеров Конкурса.

1.2. Учредителем регионального этапа Конкурса является краевое государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей (Региональный модельный центр дополнительного образования детей Хабаровского края)» (далее – КГАОУ ДО РМЦ) совместно с Хабаровской краевой общественной организацией ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов.

1.3. Конкурс проводится в рамках реализации задач:
Указа Президента Российской Федерации от 22 ноября 2023 г. № 875 «О проведении в Российской Федерации Года семьи»;
Указа Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;

Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

Указа Президента России от 08 мая 2024 г. №314 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области исторического просвещения»;

Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16);

Плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации 23 января 2021 г. № 122-р;

Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р;

Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 г. № 326-р.

1.4. Конкурс является смотром работы музеев образовательных организаций и экскурсоводческой деятельности, где лучшие музейные объединения и юные экскурсоводы имеют возможность получить соревновательный опыт в мастерстве, а также получить обратную связь в сфере музейной педагогики и экскурсионного дела от опытных экспертов.

1.5. Целью Конкурса является поддержка и развитие деятельности музеев образовательных организаций Хабаровского края, краеведческих объединений по изучению, сохранению и распространению достоверных знаний об истории и культуре Хабаровского края и России.

1.6. Задачами Конкурса являются:

- активизация и развитие учебно-исследовательской деятельности обучающихся в предметных областях истории, географии, культуры родного края и страны;

- выявление, поддержка и продвижение одаренных детей с целью дальнейшего личностного самоопределения и ранней профориентации;

- историческое просвещение, воспитание у молодого поколения бережного отношения к историческим памятникам, культурным традициям и любви к своей малой родине и России;

- выявление достижений обучающихся в области музееведения и краеведения, экскурсионной деятельности;

- обновление содержания и технологий, развитие различных форм деятельности и сотрудничества, в том числе с использованием ресурсов организаций реального сектора экономики Хабаровского края;

- развитие и содействие реализации образовательного и воспитательного потенциалов музеев образовательных организаций Хабаровского края.

2. Организационный комитет с правами жюри

2.1. Организационный комитет с правами жюри (далее – Оргкомитет) обеспечивает организационно-методическое сопровождение Конкурса.

2.2. В состав Оргкомитета входят председатель, секретарь, члены оргкомитета.

2.3. Оргкомитет:

- ведет делопроизводство, в том числе регистрирует поступление заявок и материалов участников;
- формирует состав участников номинаций;
- формирует экспертную комиссию Конкурса, назначает председателя экспертной комиссии;
- обеспечивает информационную поддержку Конкурса;
- осуществляет связь с общественностью, средствами массовой информации;
- представляет отчетно-аналитическую документацию;
- определяет победителей и призеров Конкурса;
- вносит предложения и рекомендации по итогам проведения Конкурса.

2.4. Решения оргкомитета оформляются протоколами, которые подписываются председателем.

2.5. Оргкомитет в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе принимают участие воспитанники дошкольных, обучающиеся общеобразовательных организаций, организаций дополнительного и профессионального образования в возрасте 5-17 лет (включительно). Возраст участников определяется на момент проведения соответствующего этапа Конкурса.

3.2. Участники могут принять одновременное участие только в одной номинации. Обучающиеся одной образовательной организации могут принять участие в разных номинациях Конкурса.

Для номинаций 4.2.1. и 4.2.2. и специальных номинаций 4.3. Конкурс проводится без возрастных групп как для индивидуальных участников, так и команд в составе не более 3-х обучающихся. Для дошкольных образовательных организаций и обучающихся 1-4 классов допустимо командное участие педагога или родителя.

3.3. Для номинаций 5.2.3. и 5.2.4. Конкурс проводится для индивидуальных участников по следующим возрастным группам:

- 1) воспитанники дошкольных образовательных организаций и обучающиеся 1 - 4 классов.
- 2) обучающиеся 5 - 7 классов.
- 3) обучающиеся 8 - 11 классов, студенты профессиональных образовательных организаций.
- 4) обучающиеся с ОВЗ и дети-инвалиды.

3.4. Замена участников Конкурса не допускается.

4. Порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится с 21 октября 2024 года по 15 февраля 2025 года и предусматривает 3 этапа проведения: школьный, муниципальный, региональный, которые проводятся в соответствии с положениями, утверждаемыми организаторами соответствующих этапов Конкурса.

4.1.1. Школьный этап проводится в форме акций, викторин, проектных сессий и иных форматах, направленных на привлечение обучающихся к деятельности музея образовательной организации.

Срок: 21 октября - 20 ноября 2024 года.

4.1.2. Муниципальный этап проводится органами местного самоуправления; организациями, осуществляющими координацию туристско-краеведческой деятельности на муниципальном уровне и иными организациями, привлекаемыми к проведению муниципального этапа Конкурса.

Срок: 21 ноября 2024 года – 20 января 2025 года.

4.1.3. Региональный этап.

Срок: с 21 января по 15 февраля 2025 года.

4.2. Конкурс проводится по следующим основным номинациям:

4.2.1. «Профильный музей образовательной организации». Может быть представлена работа музеев образовательных организаций, реализующих деятельность по определенному профилю (краеведческий, военно-исторический, технический и т.д.).

4.2.2. «Многопрофильный музей образовательной организации». Могут быть представлены работы музеев образовательных организаций, реализующих деятельность по ряду (комплексу) профилей.

4.2.3. «Экскурсовод музея образовательной организации». Могут быть представлены работы обучающихся, подготовленные на экспозициях или материалах работы музея образовательной организации.

4.2.4. «Экскурсовод по объектам культурного и природного наследия». Могут быть представлены работы обучающихся, подготовленные на экспозициях, маршрутах и материалах местности, региона нахождения образовательной организации.

4.3. Специальные номинации конкурса:

4.3.1. «Время героев». Экспозиция, посвященная СВО, где могут быть представлены работы по созданным экспозициям, музейным уголкам, комнатам или музеям, посвященным участникам специальной военной операции (СВО) – землякам, работникам или выпускникам образовательных организаций, а также конкретным историческим событиям в рамках СВО (в том числе предшествующим СВО).

4.3.2. «Никто не забыт, ничто не забыто». Экспозиция, посвященная 80-летию Победы в Великой Отечественной войне, где могут быть представлены работы по созданным экспозициям, музейным уголкам, комнатам или музеям, посвященным участникам Великой Отечественной войны (ВОВ) – землякам, работникам или выпускникам образовательных организаций, а также конкретным историческим событиям в рамках ВОВ.

4.3.3. «Время просвещения». Временная тематическая выставка, где могут быть представлены временные, передвижные тематические выставки музеев образовательных организаций, экспонирующиеся в просветительских целях по отдельным актуальным темам.

4.3.4. «Хранители». Фондовая работа музейного объединения, где могут быть представлены работы по осуществлению фондово-хранительской деятельности, организации основного и научно-вспомогательного фондов, описанию и хранению редких и уникальных экспонатов музеев образовательных организаций.

4.3.5. «Исследователи». Исследовательская работа музейного объединения, где могут быть представлены работы по поисково-исследовательской деятельности музея образовательной организации.

4.3.6. «Совместное дело». Партнерский музейный проект, где могут быть представлены совместно созданные музеи или экспозиции образовательных организаций с участием социального партнера, патронажем или шефством профильной организации.

4.3.7. «За пределами осязаемого». Виртуальная экспозиция музея образовательной организации, где могут быть представлены созданные с участием обучающихся и функционирующие виртуальные экспозиции музеев образовательных организаций.

4.3.8. «Всегда онлайн». Сайт (или страница) в сети Интернет музея образовательной организации.

4.3.9. «В цифре». Создание цифрового контента, где может быть представлена работа авторов аудиогидов, тематических блогов, виртуальных экскурсий, подкастов.

4.4. Конкурсные работы, согласие на обработку персональных данных (Приложение 2) необходимо отправить до 05 февраля 2025 года на электронный адрес: rcdut@rmc27.ru или по адресу: 680007, г. Хабаровск, ул. Волочаевская, д.13, Региональный центр детско-юношеского туризма. Телефоны для справок: (4212) 29-43-41, 21-53-42.

4.5. Конкурсные работы, поступившие позднее назначенного срока, а также с нарушением требований к оформлению, не рассматриваются.

5. Критерии оценки

5.1. Работы оцениваются по следующим критериям (в баллах):

5.1.1. В номинации «Музей образовательной организации»

структура презентации музея	до 5 баллов
фондовая работа в музее	до 5 баллов
экспозиционная работа в музее	до 5 баллов
вклад обучающихся в работу музея	до 5 баллов
использование музейных материалов в образовательном и воспитательном пространстве	до 5 баллов
дополнительные баллы жюри	до 2 баллов
Максимальная оценка	27 баллов

5.1.2. В номинации «Экскурсовод музея образовательной организации»	
цели, задачи, новизна экскурсии	до 5 баллов
структура экскурсии, соответствие названия содержанию	до 5 баллов
логичность изложения и стиль	до 5 баллов
содержание экскурсии	до 5 баллов
методика исследования, авторский вклад	до 5 баллов
представление экскурсии, владение материалом	до 5 баллов
использование наглядности (фото, видеоматериалы)	до 2 баллов
дополнительные баллы жюри	до 2 баллов
Максимальная оценка	34 балла

5.1.3. В специальной номинации

новизна, актуальность материала в соответствии с направлениями	до 5 баллов
полнота и информативность материала	до 5 баллов
качество оформления и наглядность материала	до 5 баллов
стиль и доходчивость изложения, логичность структуры материала	до 5 баллов
возможность транслирования содержания материалов или опыта работы в регионе и в Российской Федерации	до 5 баллов
дополнительные баллы жюри	до 2 баллов
Максимальная оценка	27 баллов

6. Требования к оформлению конкурсной работы

6.1. Ко всем работам прилагается титульный лист, на котором должны быть указаны:

- название Конкурса;
- номинация;
- название работы;
- сведения об авторе (-ах) (фамилия, имя, отчество, возраст, класс, группа, полное название образовательной организации, адрес);
- сведения о научном руководителе, консультанте (фамилия, имя, отчество (полностью), должность, полное название образовательной организации, адрес, контактный телефон).
- место, год выполнения работы.

6.2. для номинаций «Музей» (п.5.2.1. и п.5.2.2.) предоставляются следующие материалы:

- **Информационная карта (паспорт)** музея образовательной организации с аннотацией по видам деятельности (Приложение 1).
- **Видеоролик.** Видеоролик продолжительностью до 10 минут о деятельности музея (поисковой, фондовой, экспозиционной, научной, просветительской работе) размещается в социальной сети «ВКонтакте». Ссылка на видеоролик, указанная в конкурсной заявке должна быть действующей и доступной для любого пользователя до окончания регионального этапа Конкурса. Участие руководителя (педагога, родителей)

в ролике должно быть ограничено 30% от общей продолжительности видеоролика.

6.3. Для номинаций «Экскурсовод» (п.5.2.3. и п.5.2.4.) предоставляются следующие материалы:

- **Видеоролик.** Видеоролик экскурсии содержит вступление и две остановки на маршруте с объектами. Продолжительность – не более 3-х минут. Размещается в социальной сети «ВКонтакте». Ссылка на видеоролик, указанная в конкурсной заявке, и страница в социальной сети «ВКонтакте», на которой размещен видеоролик, должны быть действующими и доступными до окончания регионального этапа Конкурса. Участие руководителя (педагога) в ролике не допускается.

- **Текст экскурсии.** Объём текста - не более 10 страниц печатного текста экскурсии в электронном виде (без учёта титульного листа, маршрутного листа, списка объектов показа, списка используемых источников):

- формат А4, DOC;
- поля: левое, правое, нижнее и верхнее - по 20 мм;
- междустрочный интервал: одинарный;
- шрифт (гарнитура): TimesNewRoman;
- размер шрифта (кегля): 14 пт. Объём приложений - не более 10 страниц (цели, целевую аудиторию, продолжительность, тип экскурсии с обоснованием (автобусная, пешеходная и т.п.), маршрут на карте, описание маршрута, вступление, заключение, тексты остановок и выделенными переходами, список литературы и приложение маршрутный лист, список объектов показа, список используемых источников информации и «портфель экскурсовода»).

- **Технологическая карта экскурсии.**

Презентация (не более 20 слайдов) разработанной экскурсии, которая включает характеристики отдельных этапов экскурсии (продолжительность, протяженность, месторасположение остановок, точек обзора и пр.), основные задачи экскурсовода на каждом этапе. Может включать наглядные пособия для экскурсии, дополняющие и восстанавливающие недостающие звенья зрительного ряда. Все изображения на слайде должны быть подписаны. Презентация экскурсии может включать: фотографии, репродукции картин, географические карты, карто-схемы, образцы продукции промышленных предприятий, природные материалы, аудиозаписи и другой иллюстративный материал, который помогает насытить экскурсию зрительными образами.

6.4. Для специальных номинаций (п.5.3) предоставляются следующие материалы:

- Презентация (не более 20 слайдов) или видеоролик продолжительностью не более 5 минут.

- Текст-описание экспозиции, выставки, проекта и т.д. в соответствии с темой номинации. Объём - не более 10 страниц печатного текста в электронном виде (без учёта титульного листа, списка используемых источников и приложений):

- формат А4, DOC;
- поля: левое, правое, нижнее и верхнее - по 20 мм;
- междустрочный интервал: одинарный;
- шрифт (гарнитура): Times New Roman;
- размер шрифта (кегля): 14 пт.

6.5. Для номинации 5.3.6. «Совместное дело».

Проект – индивидуально и коллективно (не более 5 человек) реализованный результат деятельности по решению социально значимой проблемы. Предоставляется краткое описание содержания, этапов:

- Паспорт проекта. Должен содержать следующую информацию:
- название проекта;
- сведения об авторе, авторском коллективе, осуществившем проект;
- аннотацию проекта;
- сформулированные проблемы, цели и задачи;
- сроки реализации и география проекта;
- вовлечённая аудитория, целевые группы (масштаб проекта);
- описание технологий и креативных решений;
- описание последовательных этапов реализации проекта;
- результаты и эффекты проекта, свидетельствующие о качественных - и количественных изменениях и т.д.;
- отзывы о проекте, ссылки, в том числе в СМИ и социальных сетях.

6.6. Работы, представленные для участия в Конкурсе, не рецензируются и не возвращаются.

7. Подведение итогов Конкурса

Победители, занявшие I, II, III места, награждаются электронными дипломами КГАОУ ДО РМЦ.

На основании успешного прохождения регионального этапа Конкурса определяются участники заочного этапа финала Всероссийского конкурса музеев и экскурсоводов образовательных организаций.

Остальные участники получают электронные свидетельства об участии в Конкурсе.

Результаты Конкурса доводятся до сведения участников и руководителей образовательных учреждений Оргкомитетом Конкурса через сайт Центра <http://www.kcdod.khb.ru> в течение 10 дней со дня принятия решения.

8. Авторские права участников

Ответственность за содержание представленных конкурсных работ организаторы Конкурса не несут.

Поступление конкурсных работ на Конкурс будет рассматриваться как согласие автора на возможную публикацию отдельных материалов в периодической печати, методических сборниках, для публикации и

размещения в СМИ, а также использование при проведении выставок и презентаций, с соблюдением авторских прав.

Директор регионального центра
детско-юношеского туризма

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized representation of the name V.V. Plusnin.

В.В. Плюснин

Приложение 1
к положению о региональном этапе
Всероссийского конкурса
музеев и экскурсоводов
образовательных организаций

**Информационная карта
(Паспорт) музея образовательной организации**

Субъект Российской Федерации	
Населенный пункт, город	
Полное название образовательной организации	
Наименование музея	
Дата создания музея	
Фамилия руководителя музея	
Перечень основной документации музея (приказ об открытии музея, план работы, книги учета и др.)	
Характеристика помещения музея	
Краткое содержание экспозиций, разделов музея	
Краткая характеристика основного фонда	
Наименование шефствующего государственного музея (при наличии)	
Участие музея в конкурсах и проектах	
Экскурсионная работа	
Актив музея	
Контактные данные: Адрес с индексом, телефон с кодом, электронная почта, сайт школы и музея	

Приложение 2
к положению о региональном
этапе Всероссийского конкурса
музеев и экскурсоводов
образовательных организаций

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____, проживающий (-ая)
по адресу: _____, паспорт:
серия _____, номер _____, выдан _____
_____ «____» _____ г., в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю
согласие краевому государственному автономному образовательному учреждению
дополнительного образования «Центр развития творчества детей (Региональный модельный
центр дополнительного образования детей Хабаровского края)» / КГАОУ ДО РМЦ (ОГРН
1082721002220, ИНН 2721157636), расположенного по адресу: 680000, г. Хабаровск, ул.
Комсомольская, 87, на обработку персональных данных моего ребенка

_____ ,
законным представителем которого я являюсь (мать/отец), а именно: фамилия, имя, отчество;
дата рождения; место проживания; место учебы; контактные сведения ребенка.

Перечень действий, которые КГАОУ ДО РМЦ может осуществлять с персональными
данными моего ребенка: хранение, уточнение (обновление, изменение), использование,
обезличивание, блокирование, уничтожение. Действия могут осуществляться как с
применением автоматизированной обработки, так и без использования средств
автоматизации, с передачей по внутренней сети и в информационно-телекоммуникационной
сети «Интернет».

Обработка указанных персональных данных ребенка КГАОУ ДО РМЦ может
осуществляться через передачу в министерство образования и науки Хабаровского края и
образовательные организации края для достижения указанных выше целей, а также в целях
организации и проведения конкурсных, выставочных и других мероприятий для детей в
сфере образования.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного
заявления.

«____» _____ 2024 г.

_____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)