

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом краевого государственного
автономного образовательного
учреждения дополнительного
образования «Центр развития
творчества детей (Региональный
модельный центр дополнительного
образования детей Хабаровского края)»
от 26 сентября 2019 № 38317

**Положение
о дополнительной общеобразовательной программе,
реализуемой в Хабаровском крае**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дополнительной общеобразовательной программе (далее ДОП), реализуемой в Хабаровском крае (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными документами:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– Письмом от 18 ноября 2015 г. № 09-3242 Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.2006 г. № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;

– Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04 июля 2014 г. № 41;

– Распоряжением Министерства образования и науки Хабаровского края от 26.09.2019 г. № 1321 об утверждении методических рекомендаций «Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе, муниципальном районе Хабаровского края».

1.2. Положение определяет требования к структуре, содержанию, порядку экспертизы и утверждения ДОП, реализуемых в Хабаровском крае, в том числе для сертификации в рамках персонифицированного

финансирования дополнительного образования детей в Хабаровском крае.

1.3. ДОП – локальный нормативный документ образовательного учреждения, определяющий особенности организации образовательного процесса и представляющий собой комплекс основных характеристик программы и организационно-педагогических условий, реализуемых на основе имеющихся ресурсов (кадровых и материальных).

1.4. ДОП реализуются в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

1.5. ДОП реализуются как самостоятельно, так и посредством сетевых форм, дистанционных технологий.

1.6. Реализация ДОП осуществляется с использованием современных образовательных технологий, в том числе интерактивных, дистанционных, электронного обучения, технологий индивидуализации и персонализации, модульного обучения.

1.7. В крае реализуются следующие типы ДОП:

- одноуровневые;
- разноуровневые;
- традиционные.

1.8. Одноуровневая программа – это программа, в которой содержание и материал выстроены в соответствии только с одним уровнем сложности: или стартовым, или базовым, или продвинутым.

1. "Стартовый уровень". Предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы.

2. "Базовый уровень". Предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы.

3. "Продвинутый уровень". Предполагает использование форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) и нетривиальным разделам в рамках содержательно-тематического направления программы. Также предполагает углубленное изучение содержания программы и доступ к околопрофессиональным и профессиональным знаниям в рамках содержательно-тематического направления программы».¹

1.9. Разноуровневые программы – это программы, которые

а) включают три уровня, перечисленные в п.1.8, и предполагают *последовательное* освоение каждого из уровней, в группах разного уровня;

¹ Письмо Минобрнауки РФ от 18.11.2015 г. № 09-3242 «О направлении рекомендаций» (Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ).

или

б) включают три уровня, перечисленные в п.1.8, и предполагают *параллельное* освоение содержания «на разных уровнях углублённости, исходя из диагностики и комплекса стартовых возможностей каждого из участников рассматриваемой программы» в одном объединении/группе/коллективе»²

1.10. Традиционные – это программы, в которых не определены уровни сложности, а содержание и материал организованы по годам обучения (непереведённые в одноуровневые/разноуровневые).

2. Содержание ДОП

2.1. Содержание ДОП должно соответствовать:

- государственному и социальному заказу;
- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям региона;
- возрастным особенностям развития ребенка;
- направленностям дополнительных общеобразовательных программ (туристско-краеведческой, технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, социально-педагогической).

2.1.2. Образовательная деятельность по ДООП направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни; обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных

² Там же.

образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.1.3. Образовательная деятельность по ДОП предусматривает различные виды деятельности в рамках направленности.

2.2. Содержание ДОП может быть адаптировано для обучения и воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

2.3. Содержание ДОП ежегодно обновляется с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, изменений в нормативных и инструктивно-методических требованиях государства к особенностям организации образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным программам.

3. Требования к структуре ДОП

3.1. Дополнительная общеобразовательная программа включает следующие структурные элементы: титульный лист, комплекс основных характеристик ДОП, комплекс организационно-педагогических условий список источников.

3.2. *Титульный лист* содержит наименование образовательной организации реализующей ДОП, название образовательной программы, возраст обучающихся, срок реализации программы, ФИО и должность(и) разработчика(ов) программы, город и год ее разработки, а также гриф утверждения программы в соответствии с локальным нормативным актом поставщика образовательных услуг (при наличии);

3.3. *Комплекс основных характеристик ДОП включает:* пояснительную записку, цель и задачи программы, учебный план, содержание программы, планируемые результаты.

3.3.1. Пояснительная записка, содержит указание на:

- соответствие программы действующим нормативным правовым актам и государственным программным документам;
- основные идеи, на которых базируется программа, актуальность, новизну (если имеется), особенность программы;
- тип программы в соответствии с п. 1.7.–1.10. настоящего Положения, уровень усвоения (стартовый, базовый, продвинутый; если имеется);
- формы организации содержания и процесса педагогической деятельности (интегрированная, комплексная, модульная);
- возраст и категории детей, а также индивидуальные особенности детей (при необходимости), на которых рассчитана программа;
- указание объёмов программы (т.е. совокупной продолжительности реализации программы и продолжительности реализации каждой ее части);
- сроки освоения программы;
- режим занятий.

3.3.2. Цель и задачи программы. Указывается цель, на достижение

которой направлена реализация программы и задачи, которые необходимо выполнить для достижения указанной цели; в том числе в программе должно быть представлено обоснование соответствия цели, задач, содержания и образовательных результатов программы региональным социально-экономическим и социокультурным потребностям.

3.3.3. Учебный план³. В учебном плане прописываются названия крупных разделов, модулей, количество часов и формы контроля и аттестации (Приложение 1). Рассчитывается на 36 недель.

3.3.4. Обязательной частью программы является календарный учебный график⁴ (Приложение 2), который составляется для каждой группы и определяет «количество учебных недель и количество учебных дней, продолжительность каникул, даты начала и окончания учебных периодов/этапов»⁵.

3.3.5. Содержание программы включает краткое описание разделов и тем внутри разделов в том порядке, в котором они представлены в учебном плане по схеме: наименование раздела, теоретические сведения, практическая работа, формы контроля.

3.3.6. Планируемые результаты должны быть конкретными, соотноситься с целями и задачами и отражать предметные, метапредметные и личностные достижения учащихся за период реализации ДОП.

3.4. *Комплекс организационно-педагогических условий включает* описание образовательных и учебных форматов, материально-техническое обеспечение программы, методическое обеспечение, формы промежуточного контроля и контрольные измерительные материалы.

3.4.1. Описание образовательных и учебных форматов содержит перечисление и краткое обозначение форм, используемых в процессе реализации ДОП.

3.4.2. Материально-техническое обеспечение программы включает перечень оборудования, инструментов и материалов, помещений, необходимых для реализации программы.

3.4.3. Методическое обеспечение – это описание методов, приемов и технологий преподавания, педагогических технологий организации учебных занятий. Данный раздел может включать: индивидуальные учебные планы, методические рекомендации, алгоритмы учебных занятий, технологические карты, рабочие тетради, инструкции, дидактические материалы, комплекты заданий, образцы работ, контрольные измерительные материалы и другое.

3.4.4. Формы промежуточного контроля указываются:

- по итогам полугодия;
- по итогам учебного года.

³ Учебно-тематический план, где расписана каждая тема, включается в программу по усмотрению педагога и не является обязательным.

⁴ ФЗ № 273, ст.2, п.92, ст. 47, п.5.

⁵ Там же.

3.4.5. Формы представления результатов прописываются в соответствии с направленностью программы (соревнования, сдача нормативов по виду спорта, участие в спортивных/туристических походах, участие в выставках, конкурсах, фестивалях, презентациях проектов, отчётных концертах/занятиях, спектаклях и т.п.).

3.4.6. Оценочные/контрольно-измерительные – это материалы, формирующие систему оценивания (методики, позволяющие определить достижение учащимися планируемых результатов: диагностические карты, контрольные нормативы, тестовые задания, оценочные листы и другое).

3.5. Список источников представляет собой перечень литературы и других материалов, в том числе размещённых в сети Интернет, необходимых для успешной реализации программы, составленный отдельно для педагогов и обучающихся.

4. Требования к оформлению ДОП

4.1. ДОП оформляется в соответствии с современными требованиями к оформлению печатной продукции.

4.2. Текст набирается в редакторе Word на листах формата А4 шрифтом Times New Roman; кегль 14, интервал – 1.15; поля – стандартные.

4.3. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

4.2. Страницы нумеруются. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, так же, как и листы приложений.

4.3. Список источников составляется в алфавитном порядке. И оформляется в соответствии с требованиями к библиографическим ссылкам – ГОСТ Р 7.0.100–2018⁶.

4.5. Приложения вставляются после списка источников, а в тексте программы на них делаются ссылки.

4.6. Исправления не допускаются.

5. Порядок разработки, рассмотрения и сертификации ДОП

5.1. ДОП педагог разрабатывает самостоятельно в соответствии с указанными выше требованиями.

5.2. При разработке ДОП учитываются направленность, направление деятельности, возраст, уровень подготовки учащихся, наличие условий реализации ДОП (помещения, площадки, оборудование и приборы, необходимые для реализации программы), санитарные нормы.

5.3. Готовая ДОП утверждается руководителем образовательной организации.

⁶ Национальный стандарт на библиографическое описание – ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»; утверждён приказом № 1050-ст Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандартом) от 03 декабря 2018 года. Вступил в силу с 1 июля 2019 г.

5.4. ДОП проходит два уровня экспертизы: муниципальный и региональный (краевой).

5.5. Проведение экспертизы осуществляется с целью включения программы в один из реестров:

- реестр сертифицированных программ;
- реестр бюджетных программ, который в свою очередь делится на подвиды: значимые, общеразвивающие, предпрофессиональные.

5.6. Без проведения экспертизы включение программы в реестр исключается.

5.7. Экспертиза программ на муниципальном и региональном уровнях проводится в соответствии с Положением об экспертном сообществе в рамках введения персонифицированного финансирования дополнительного образования в Хабаровском крае⁷.

5.8. На региональном уровне экспертиза ДОП, претендующих на сертификацию в рамках персонифицированного финансирования, проводится в соответствии с Концепцией персонифицированного дополнительного образования детей в Хабаровском крае, утвержденной распоряжением правительства Хабаровского края от 05.08.2019 г. № 645-рп и Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе, муниципальном районе Хабаровского края, утверждёнными распоряжением Министерства образования и науки Хабаровского края от 26.09.2019 г. № 1321.

5.9. Решение о включении образовательной программы в Реестр сертифицированных образовательных программ принимается после проведения региональной экспертизы.

5.10. Решение о включении образовательной программы в Реестр сертифицированных образовательных программ принимается оператором персонифицированного финансирования при установлении одновременного выполнения для ДОП следующих условий:

- 1) представленная образовательная программа содержит все необходимые компоненты, предусмотренные федеральным законодательством (пункт 3.1. настоящего положения);
- 2) продолжительность образовательной программы по учебному плану в часах составляет от 16 часов до 864 часов;
- 3) продолжительность части образовательной программы (года обучения, модуля) по учебному плану в часах составляет от 16 до 216 часов;
- 4) число детей, одновременно находящихся в группе, составляет от 7 до 30-ти человек; занятия могут быть групповыми или/и индивидуальными;
- 5) ожидаемые результаты освоения образовательной программы

⁷ Приказ КГАОУ ДО РМЦ «О сертификации дополнительных общеобразовательных программ» №384П от 27.09.2019 г.

(модуля, курса) соответствуют обозначенным программой целям и задачам ее реализации;

б) содержание и условия реализации образовательной программы соответствуют возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся по программе;

7) в рамках реализации программы предусматривается материально-техническое обеспечение, достаточное для соблюдения условий реализации программы и достижения заявленных результатов освоения образовательной программы;

8) реализация программы направлена на формирование и развитие творческих способностей детей и/или удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья за рамками основного образования;

9) реализация образовательной программы не нацелена на достижение предметных результатов, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами.

Приложение 1

Учебный план

№ п/п	Название раздела, блока, модуля	Количество часов			Формы промежуточного контроля
		Всего	Теория	Практика	

Приложение 2

Пример оформления КУГа

Месяц	Дата*	Тема занятия	Форма проведения	Кол-во часов	Форма контроля	Примечание

* Дата заполняется по мере реализации программы