

## Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО  
приказом краевого государственного  
автономного образовательного  
учреждения дополнительного  
образования «Центр развития  
творчества детей (Региональный  
модельный центр дополнительного  
образования детей Хабаровского края)»

от 09.03.2023 № 83 П

### ПОЛОЖЕНИЕ

о краевой научно-практической ассамблее «Шаг в будущее»

#### 1. Общие положения

1.1. Организация и проведение краевой научно-практической ассамблеи «Шаг в будущее» (далее – Ассамблея) осуществляется краевым государственным автономным образовательным учреждением дополнительного образования «Центр развития творчества детей (Региональный модельный центр дополнительного образования детей Хабаровского края)» (далее – КГАОУ ДО РМЦ).

#### 2. Цели и задачи ассамблеи

2.1. Цель Ассамблеи – создание условий для формирования единой продуктивной образовательной среды обучающихся и педагогических работников системы дополнительного образования детей Хабаровского края, в которой инициируется активная исследовательская деятельность, способствующая интеллектуальному развитию и профессиональному самоопределению детей и молодежи.

##### 2.2. Задачи Ассамблеи:

- создать условия для обмена опытом публичного представления результатов проектно-исследовательской деятельности обучающихся края;
- содействовать профессиональной ориентации обучающихся в процессе выбора сферы будущей профессиональной деятельности с учетом перспектив социально-экономического развития Хабаровского края;
- способствовать формированию краевого детского объединения единомышленников-исследователей;
- создать возможности для педагогического сообщества края ознакомиться и обменяться опытом организации и сопровождения проектной и исследовательской деятельности обучающихся, оформления результатов

проектно-исследовательской деятельности, подготовки к участию в конкурсах проектных и исследовательских работ;

– сформировать инициативные (проектные) группы по разработке проекта «Экостанция-Хабаровский край» направления «Агро», «Лесное дело».

### **3. Участники Ассамблеи**

3.1. В Ассамблее принимают участие:

– обучающиеся образовательных организаций Хабаровского края в возрасте от 14 до 18 лет, выполнившие учебно-исследовательскую или проектную работу в области естественных наук эколого-биологического цикла;

– руководители образовательных организаций дополнительного образования;

– специалисты методических служб и педагогические работники образовательных организаций Хабаровского края, реализующие программы дополнительного образования в области естественных наук эколого-биологического цикла;

– представители муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования;

– представители промышленных предприятий, научных, природоохранных, общественных организаций, заинтересованные в обсуждении актуальных вопросов дополнительного образования детей.

### **4. Порядок и сроки проведения Ассамблеи**

4.1. Ассамблея проводится очно с 28 по 31 марта 2023 года в г. Хабаровске.

4.2. Программа Ассамблеи включает в себя:

– конференцию для обучающихся (Приложение № 1), состоящую из защиты исследовательских работ и проектов, обучающихся, профориентационных занятий, экскурсий, творческого занятия «Игродром»;

– деловую программу для педагогических работников.

### **5. Руководство подготовкой и проведением Ассамблеи**

5.1. Общее руководство подготовкой и проведением Ассамблеи осуществляет Организационный комитет (далее – Оргкомитет).

5.2. Состав Оргкомитета утверждается приказом КГАОУ ДО РМЦ.

5.3. Оргкомитет Ассамблеи:

– ведёт делопроизводство;

– регистрирует участников мероприятий Ассамблеи;

– обеспечивает подготовку материальной базы для проведения Ассамблеи;

- обеспечивает информационную поддержку Ассамблеи, связь с общественностью, средствами массовой информации;
- размещает итоги конференции на официальном сайте КГАОУ ДО РМЦ и социальных сетях;
- представляет отчётно-аналитическую документацию.

5.4. Координаторы программы Ассамблеи назначаются из числа организационного комитета.

5.5. Оргкомитет в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

5.6. Для объективной оценки конкурсных материалов конференции создается жюри, персональный состав которого утверждается приказом КГАОУ ДО РМЦ.

5.7. В состав жюри конференции включаются специалисты научно-исследовательских организаций, преподаватели высших учебных заведений.

## **6. Условия участия в Ассамблее**

6.1. Для участия в Ассамблее необходимо в срок до **14 марта 2023 года** пройти процедуру регистрации:

- по ссылке <https://forms.yandex.ru/cloud/62c7a795df545bf7fa352a77/>
- по QR-коду:



6.2. Всем сопровождающим обучающихся – участников Ассамблеи – при регистрации необходимо сдать копию приказа на сопровождение участников команды от образовательного учреждения. Если участник регистрируется от физического лица, то предоставляется согласие на сопровождение детей от родителей.

## **7. Подведение итогов Ассамблеи**

7.1. Обучающиеся – участники конференции в рамках Ассамблеи, получают дипломы, свидетельства, памятные призы в соответствии с положением о конференции.

7.2. Педагогические работники – участники Деловой программы в рамках Ассамблеи, получают свидетельства об участии в Деловой программе.

## **8. Финансирование**

8.1. Финансовое обеспечение, связанное с организационными расходами по подготовке и проведению Ассамблеи несёт КГАОУ ДО РМЦ за счёт

средств субсидии, выделенной на выполнение государственного задания.

### **9. Заключительные положения**

9.1. Вопросы, не отражённые в настоящем положении, решаются Оргкомитетом исходя из своей компетенции в рамках сложившейся ситуации и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Директор центра экологического и  
естественнонаучного образования



Т.А. Румянцева

## Приложение 1

к Положению о краевой научно-практической ассамблее «Шаг в будущее»

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

о конференции в рамках краевой научно-практической ассамблеи «Шаг в будущее»

#### **1. Общие положения**

1.1. Организация и проведение конференции в рамках краевой научно-практической ассамблеи «Шаг в будущее» (далее – Конференция) осуществляется краевым государственным автономным образовательным учреждением дополнительного образования «Центр развития творчества детей (Региональный модельный центр дополнительного образования детей Хабаровского края)» (далее – КГАОУ ДО РМЦ).

#### **2. Цели и задачи Конференции**

2.1. Конференция проводится в целях создания условий для формирования продуктивной образовательной среды, способствующей активной исследовательской деятельности, интеллектуальному развитию и профессиональному самоопределению обучающихся.

2.2. Основные задачи Конференции:

- обменяться опытом и результатами учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- содействовать профессиональной ориентации обучающихся в процессе выбора сферы будущей профессиональной деятельности;
- определить и поощрить победителей и призёров Конференции.

#### **3. Участники Конференции**

3.1. К участию в Конференции приглашаются обучающиеся образовательных организаций Хабаровского края в возрасте от 14 до 18 лет, выполнившие учебно-исследовательскую и/или проектную работу в области естественных наук эколого-биологического цикла.

3.2. Допускается индивидуальное и коллективное участие (не более 2-х человек) в соответствии с разрядкой (Приложение № 1).

#### **4. Условия участия и порядок проведения Конференции**

4.1. Конференция проводится в очной форме с 28 по 31 марта 2023 года в г. Хабаровске.

4.2. Участие в Конференции бесплатное.

4.3. В рамках Конференции предусмотрено представление обучающимися результатов учебно-исследовательских работ (проектов) по следующим направлениям:

– **агропромышленное направление:** учебно-исследовательские работы (проекты) в области сельскохозяйственного растениеводства, земледелия, агрохимии, селекции и семеноводства, сельскохозяйственной энтомологии и сельскохозяйственной фитопатологии, агрометеорологии, ветеринарии, зоотехнии, а так же, в области полевых и лесных ягодных культур, лекарственных растений;

– **лесное дело:** учебно-исследовательские работы (проекты) в области лесопатологии (изучение вредители и болезней леса), лесовосстановления и лесокультурного производства, лесной ботаники (в том числе, геоботанические описания) и дендрологии, лесной энтомологии и лесного семеноводства, изучения лесной подстилки и опада (для оценки степени пожароопасности участков леса), а так же учебные проекты по организации экологических троп, пищевых и лекарственных ресурсов леса, исследования, проводимые на пробных площадках в лесу, фенологические наблюдения за древесными растениями, изучение лесных подстилок;

– **экологический мониторинг:** учебно-исследовательские работы (проекты) по изучению состояния атмосферного воздуха, водного объекта, почв, допускаются учебно-исследовательские работы (проекты), связанные с возможностью переработки, утилизации и обработки различных видов отходов.

4.5. Для участия в Конференции необходимо в срок до **14 марта 2023 года** пройти процедуру регистрации с помощью онлайн-формы

<https://forms.yandex.ru/cloud/62c7a795df545bf7fa352a77/> .



4.6. К участию в Конференции **не** допускаются:

- реферативные работы, содержание которых основано только на анализе литературных источников или на сведениях, предоставленных различными организациями и ведомствами;

- не соответствующие требованиям к оформлению конкурсных материалов;

- не соответствующие рабочим направлениям Конференции.

4.7. Участникам Конференции необходимо в срок до **14 марта 2023 года** загрузить архив конкурсных материалов, оформленных в соответствии с требованиями: учебно-исследовательскую работу или учебно-исследовательский проект, презентацию, аннотацию к учебно-исследовательской работе (проекту) в облачное хранилище Конференции –

<https://cloud.mail.ru/public/Q19K/XytH88Q1v>



Архив должен быть озаглавлен фамилией и именем участника Конференции.

4.8. Требования к оформлению конкурсных материалов изложены в Приложении № 2.

4.9. Работы, представленные к участию в Конференции, оцениваются в соответствии с критериями (Приложение № 3).

4.10. Принимая участие в Конференции, авторы учебно-исследовательских работ и проектов дают согласие на возможность публикации материалов в информационно-методических изданиях с сохранением авторских прав.

4.11. Проживание и питание обучающихся – участников Конференции из территорий Хабаровского края производится за счет средств КГАОУ ДО РМЦ.

4.12. Проезд участников и сопровождающих, проживание и питание сопровождающих – за счет средств командирующей организации.

4.13. Место проживания по адресу: ул. Волочаевская, 13, региональный центр детско-юношеского туризма КГАОУ ДО РМЦ, т. 8 (4212) 21-53-42.

4.13. Стоимость одного места в сутки для сопровождающих от 600 рублей в сутки (одноместный – 900 руб. по предварительной записи).

4.14. День заезда – 28 марта 2023 г. с 09:00 до 12:00. День отъезда – 31 марта 2023 г. после 14:00.

## **5. Организационный комитет, координатор программы и члены жюри**

5.1. Организационный комитет (далее – Оргкомитет) формируется из числа сотрудников центра экологического и естественнонаучного образования КГАОУ ДО РМЦ (Приложение № 4).

5.2. Оргкомитет обеспечивает организационно-методическое сопровождение Конференции.

5.3. Оргкомитет в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

5.4. Координатор программы Конференции назначается из числа Оргкомитета.

5.5. Состав членов жюри Конференции формируется из числа профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений г. Хабаровска, из числа молодых учёных Хабаровского края, специалистов природоохранных организаций и организаций ведущих эколого-просветительскую деятельность, и утверждается приказом КГАОУ ДО РМЦ.

5.6. Жюри Конференции:

- оценивает учебно-исследовательские работы (проекты) участников Конференции в соответствии с критериями оценивания, определёнными настоящим Положением;

- определяет победителей и призёров Конференции;

- вносит предложения и рекомендации по итогам проведения Конференции.

## **6. Подведение итогов Конференции**

6.1. Итоги Конференции подводятся членами жюри по каждой номинации.

6.2. Все участники Конференции награждаются свидетельствами об участии в Конференции.

6.3. Победители и призёры Конференции определяются по числу набранных баллов.

6.4. Победители и призёры награждаются дипломами КГАОУ ДО РМЦ I, II, III степени и памятными призами.

6.5. Участие в Конференции означает, что участники дают свое согласие на обработку персональных данных.

## **7. Финансирование**

7.1. Финансовое обеспечение, связанное организационными расходами по подготовке и проведению Конференции несёт КГАОУ ДО РМЦ за счёт средств субсидии, выделенной на выполнение государственного задания.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Вопросы, не отражённые в настоящем Положении, решаются Оргкомитетом исходя из своей компетенций в рамках сложившейся ситуации и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



Приложение № 1

к Положению о конференции в рамках  
краевой научно-практической ассамблеи  
«Шаг в будущее»

РАЗНАРЯДКА

на участие в конференции в рамках краевой научно-практической ассамблеи  
«Шаг в будущее»

№	Территория	Количество участников
1	Городской округ «город Хабаровск»	4
2	Городской округ «город Комсомольск-на-Амуре»	4
3	Амурский муниципальный район	2
4	Аяно-Майский муниципальный район	1
5	Бикинский муниципальный район	2
6	Ванинский муниципальный район	2
7	Вяземский муниципальный район	2
8	Верхнебуреинский муниципальный район	1
9	Муниципальный район им. П.Осипенко	1
10	Муниципальный район им. Лазо	2
11	Комсомольский муниципальный район	2
12	Нанайский муниципальный район	4
13	Николаевский муниципальный район	1
14	Охотский муниципальный район	1
15	Советско-Гаванский муниципальный район	2
16	Солнечный муниципальный район	1
17	Тугуро-Чумиканский муниципальный район	1
18	Ульчский муниципальный район	1
19	Хабаровский муниципальный район	2
Всего:		36

## Приложение № 2

к Положению о конференции в рамках  
краевой научно-практической ассамблеи  
«Шаг в будущее»

### **1. Требования к оформлению учебно-исследовательской работы (проекта)**

#### **1.1. Общие требования:**

1.1. Все текстовые материалы должны быть написаны на русском языке (при необходимости с использованием латинских названий животных и растений).

1.2. Объём работы не должен превышать 25 страниц, шрифт TNR 14, интервал одинарный.

#### **1.2. Требования к учебно-исследовательским работам:**

– *титульный лист*, на котором указываются: название образовательной организации, в которой выполнена работа; тема работы; фамилия, имя, отчество автора (ов); класс; фамилия, имя, отчество, должность и место работы руководителя работы (полностью), год выполнения работы;

– *оглавление*;

– *содержание работы*.

В структуре изложения содержания исследовательской работы должно быть представлено:

– введение, в котором должны быть сформулированы цель и задачи работы, степень изученности проблемы, сделан краткий литературный обзор, обоснована актуальность исследования, а также указаны место и сроки проведения исследования, при необходимости дана физико-географическая характеристика района исследования и режим хозяйственного использования территории;

– обзор литературы по теме исследования;

– методика исследований (описание методики сбора материалов, методы первичной и статистической обработки собранного материала);

– результаты исследований и их обсуждение (обязательно приведение всех численных и фактических данных с анализом результатов их обработки), при представлении результатов желательно использование таблиц, диаграмм и графиков;

– выводы, где приводятся краткие формулировки результатов работы в соответствии с поставленными задачами;

– заключение, в котором могут быть отмечены лица, принимавшие участие в выполнении и оформлении работы, намечены дальнейшие перспективы работы, указаны практические рекомендации, непосредственно вытекающие из данной исследовательской работы;

– список использованной литературы, оформленный в соответствии с правилами составления библиографического списка. В тексте работы должны быть ссылки на использованные литературные источники.

### **1.3. Требования к проектным работам:**

Проектная работа должна содержать:

– *титульный лист*, на котором указываются: название проекта, указание автора проекта, состав проектной группы, имя научного руководителя;

– *краткое описание проекта*: цели, задачи, результат проекта (продукт);

– *этапы проектной работы*: даты, основные этапы и краткое содержание проделанной работы, результат на каждом этапе;

– *материально-техническое обеспечение проекта*.

В структуре изложения содержания проектной работы должно быть представлено:

– введение, кратко обосновывающее актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, характеристика работы: в чем заключается значимость и (или) прикладная ценность полученных результатов, краткий обзор имеющейся по данной теме литературы;

– основная часть, состоящая из двух разделов: теоретического и практического: теоретический раздел включает анализ информации, отбор наиболее значимых данных, выстраивание общей логической схемы выводов; практический раздел включает описание изготовления проектируемого изделия. Как, при каких условиях (социальных, финансово-экономических и т. д.) некоторый проект (продукт) может быть реализован.

– заключение, содержащее основные выводы. При оценке работ членами жюри учитывается и грамотность изложения текста;

– список используемой литературы в конце работы (библиографический список). В тексте работы должны быть ссылки на научные источники, ссылки на сайты.

### **1.4. Приложения:**

Рисунки, диаграммы, схемы, карты, фотографии и численные данные, имеющие большой объем, могут быть вынесены в конец работы. Все приложения должны быть пронумерованы, озаглавлены, а основной текст – обеспечен ссылками на соответствующие приложения.

## **2. Требования к оформлению презентации**

2.1. Презентация учебно-исследовательской работы представляется в форме устного доклада (7 мин.) в сопровождении презентационного материала и может быть выполнена только авторами учебно-исследовательской работы (проекта).

2.2. Презентация должна быть содержательной.

2.3. Объем презентации не должен превышать 15 слайдов.

2.4. Текст на слайдах **не должен** дублировать выступление, а лишь дополнять, акцентировать внимание на важном.

2.5. На последнем слайде презентации необходимо указать источники информации, которые использовались при создании презентации.

2.6. Размер презентации не должен превышать 15 Мб.

## **3. Требования к оформлению аннотации**

3.1. Аннотация – краткое содержание учебно-исследовательской работы (проекта).

3.2. Объем аннотации не должен превышать 1,5 страницы. Шрифт TNR 14, интервал одинарный.

3.3. Аннотация должна содержать:

– заголовок «Аннотация учебно-исследовательской работы (проекта) участника краевой научно-практической ассамблеи «Шаг в будущее»;

– тема аннотации;

– автор (ы) работы (ФИО полностью);

– руководитель работы (ФИО полностью);

– объект и предмет исследования;

– цель учебно-исследовательской работы (проекта);

– результаты учебно-исследовательской работы (проекта).

## Приложение № 3

к Положению о конференции в рамках  
краевой научно-практической ассамблеи  
«Шаг в будущее»

## Критерии оценки

**1. Учебно-исследовательской работы (максимальное количество баллов – 20):**

№	Критерий	Оценка		
		0 баллов	1 балл	2 балла
1.	Обоснование актуальности, новизны работы.			
2.	Использование известных результатов и научных фактов.			
3.	Достаточность собранного материала для получения результатов и выводов.			
4.	Качество, чёткость и наглядность представленных результатов исследования.			
5.	Формулировка заключения или выводов, соответствие их цели и задачам работы.			
6.	Качество доклада (чёткость его построения, доступность изложения, соблюдения регламента).			
7.	Самостоятельность и активность исследователя, степень владения темой, знание терминологии, ответы на вопросы.			
8.	Практическая значимость проведённого исследования.			
9.	Логичность подачи материала.			
10.	Качество оформления и наглядность презентационного материала.			

**2. Проектной работы (максимальное количество баллов – 18):**

№	Критерий	Оценка		
		0 баллов	1 балл	2 балла

1.	Обоснование актуальности, новизны проектной работы.			
2.	Качество представленного материала.			
3.	Цельность и завершённость проекта.			
4.	Анализ данных по проблеме.			
5.	Собственный вклад в проект.			
6.	Свободное владение темой проекта и научной литературой по теме.			
7.	Практическая значимость проекта: возможность внедрения результатов, расчёт экономической эффективности, затраты на реализацию проекта.			
8.	Логичность подачи материала.			
9.	Качество оформления и наглядность презентационного материала.			

## Приложение № 4

к Положению о конференции в рамках  
краевой научно-практической ассамблеи  
«Шаг в будущее»

**Состав организационного комитета Конференции**

Румянцева Татьяна Александровна	– директор центра экологического и естественнонаучного образования КГАОУ ДО РМЦ;
Жигалова Наталья Николаевна	– старший методист центра экологического и естественнонаучного образования КГАОУ ДО РМЦ, координатор программы Конференции;
Удинкан Ольга Валерьевна	– методист центра экологического и естественнонаучного образования КГАОУ ДО РМЦ;
Грень Елена Николаевна	– педагог-организатор центра экологического и естественнонаучного образования КГАОУ ДО РМЦ