

#вместекустепехукаждого

Школьный спортивный клуб

Методические рекомендации
по организации в общеобразовательных
организациях ШСК



г. Хабаровск, 2022 г.

Печатается по решению
научно-методического совета
КГАОУ ДО РМЦ
протокол № 1 от 28.02.2022 г.

Школьный спортивный клуб. Методические рекомендации по организации в общеобразовательных организациях ШСК/ Составитель Е. Ланина. – Хабаровск: КГАОУ ДО РМЦ, 2022 – 40 с.

Ответственный редактор: В.В. Шевченко
Ответственный за выпуск: В.В. Плюснин
Дизайн обложки: Ю.А. Лубашова
Компьютерная вёрстка: В.В. Шевченко

Методические рекомендации разработаны с целью оказания помощи педагогическим работникам края по повышению компетентности в создании и функционировании школьного спортивного клуба.

Настоящие методические рекомендации предназначены для органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, административных работников общеобразовательных организаций, педагогического и родительского сообществ.

В сборник вошли нормативные документы, регламентирующие деятельность ШСК.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	2
Нормативно-правовая основа деятельности ШСК	3
Организационно-правовые формы ШСК	4–5
Основные направления деятельности ШСК	5–7
Права ШСК	7
Структура деятельности ШСК	7–9
Кадровое и материально-техническое обеспечение ШСК	10
Учёт и отчётность деятельности ШСК	10
Примерный перечень локальных актов ШСК	10–12
Информационное обеспечение ШСК	12–13
Государственная поддержка деятельности ШСК	13–14
Заключение	15
Список использованных источников	16
Приложения	17–40

ВВЕДЕНИЕ

Деятельность школьных спортивных клубов (далее — ШСК) имеет большое общественное и социальное значение для формирования устойчивой мотивационной здоровой позиции учащихся по отношению к физической культуре и спорту, предупреждения возможности вовлечения их в антиобщественную деятельность.

Образование ШСК представляет собой инициативу школьного сообщества (ученического, родительского, педагогического и административного), которое играет решающую роль в создании механизмов самоуправления в сфере развития физической культуры, спорта и формирования здорового образа жизни в общеобразовательной организации.

Настоящие методические рекомендации предназначены для органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, административных работников общеобразовательных организаций, педагогического и родительского сообществ с целью формирования и повышения их компетентности в создании и функционировании ШСК.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ ОСНОВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШСК

В настоящее время разработана нормативно-правовая база по созданию и обеспечению деятельности школьных спортивных клубов в общеобразовательных организациях:

- В Федеральном законе от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (статья 28. «Физическая культура и спорт в системе образования») указано, что в целях вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом образовательными организациями могут создаваться школьные спортивные клубы.

- В Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 27. «Структура образовательной организации») определено, что образовательная организация может иметь в своей структуре школьные спортивные клубы.

Формирование системы школьных спортивных клубов является неотъемлемой частью реализации:

- федерального проекта «Успех каждого ребёнка» национального проекта «Образование»;

- плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года, (распоряжение Правительства Российской Федерации от 23 января 2021 года № 122-р);

- Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2020 года № 3081р);

- Стратегии воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015г. № 996-р);

- Межотраслевой программы развития школьного спорта до 2024 года (совместный приказ Министерства спорта Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 17 февраля 2021 года -N2 86/59);

- приказа Минпросвещения России от 23 марта 2020 года № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами».

В соответствии с перечнем поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Совета при Президенте Российской Федерации по развитию физической культуры и спорта от 10 октября 2019 г. № Пр-2397 к 2024 году должно быть завершено создание школьных спортивных клубов в общеобразовательных организациях.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ ШСК

ШСК, созданные на базе организаций, реализующих образовательные программы начального, основного и среднего общего образования, действуют в следующих организационно-правовых формах:

- как *структурное подразделение* общеобразовательной организации (деятельность осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, регламентируется локальными актами общеобразовательной организации, а также разработанным и утверждённым Положением о ШСК);
- в виде *общественного объединения* без образования юридического лица (деятельность осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»).

При сетевом взаимодействии каждая образовательная организация может выступать как в качестве подконтрольного субъекта (простого участника), так и в качестве органа управления (организатора), либо в качестве координационного центра. ШСК может войти в сетевую структуру и представлять интересы своей образовательной организации.

В соответствии с настоящими методическими рекомендациями общеобразовательная организация разрабатывает и утверждает:

- Положение о ШСК (как структурное подразделение);
- Устав ШСК (как общественное объединение).

Цели ШСК:

- активное привлечение учащихся к занятиям физической культурой, школьным и массовым спортом;
- формирование здорового образа жизни;
- развитие и популяризация традиций Хабаровского края в области физической культуры и спорта.

Задачи ШСК:

- укреплять здоровье и правильное физическое развитие учащихся;
- вовлечь учащихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, в систематические занятия физической культурой и спортом;

- спланировать и организовать проведение спортивных, физкультурно-оздоровительных мероприятий в образовательных организациях, реализующих программы общего образования, в том числе этапов всероссийских соревнований по различным видам спорта, проводимых в этих образовательных организациях.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШСК

По содержанию деятельность ШСК может представлять самые разные направления:

- освоение образовательных программ, позволяющих учащимся значительно повысить свой интерес к физической культуре и спорту;
- дополнительное образование, включающее спортивные секции по различным видам спорта (при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по виду образования «Дополнительное образование для детей и взрослых»);
- спортивно-массовое направление, включающее организацию и проведение общественно значимых, массовых спортивных мероприятий (соревнований, спартакиад, олимпиад) по различным видам спорта, в том числе национальным видам спорта (этнокультурный компонент);
- физкультурно-оздоровительное направление — это организация и проведение спортивных соревнований, праздников, приуроченных к знаменательным датам, социально значимых спортивных мероприятий (например, Олимпийских игр, Универсиад и т. д.);
- выявление способных и талантливых учащихся в области физической культуры и спорта на ранних этапах обучения.

С целью реализации основных задач ШСК осуществляет:

- развитие основных видов спорта в Хабаровском крае в общеобразовательных организациях;
- формирование здорового образа жизни;
- организация и проведение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- подготовка и формирование сборных команд школы по видам спорта;
- участие в соревнованиях различного уровня (муниципальный, районный, городской, всероссийский);

- обновление форм и средств обучения в области физической культуры и спорта для развития творческих, физических и интеллектуальных способностей учащихся;
- выявление и поддержка учащихся, проявивших выдающиеся способности в области физической культуры и спорта, в том числе для социализации учащихся с ограниченными возможностями здоровья;
- совершенствование условий по повышению компетентности учителей физической культуры, педагогов дополнительного образования и других специалистов в области физической культуры и спорта;
- расширение образовательных возможностей информационных ресурсов, средств массовой информации, направленных на пропаганду физической культуры и спорта, здорового образа жизни, нравственных, духовных и гражданских ценностей;
- организация и проведение информационно-пропагандистских мероприятий по воспитанию физических и морально-волевых качеств, социальной активности школьного сообщества, в том числе мероприятия по популяризации общественно-значимых событий: Всероссийские спортивные соревнования (игры) школьников «Президентские соревнования», «Президентские спортивные игры», фестивали, акции и др.

Деятельность ШСК в общеобразовательной организации может осуществляться:

- 1) как внеурочная деятельность в рамках реализации основных общеобразовательных программ;
- 2) как деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

Внеурочная деятельность является составной частью основных общеобразовательных программ, участие в которых является обязательным.

Рабочие программы по внеурочной деятельности предназначены для учащихся, осваивающих основные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Решение о конкретном количестве часов внеурочной деятельности определяется образовательной программой, которая утверждается образовательной организацией с учётом специфики выбора одного из её видов деятельности, человеческих и материальных ресурсов организации, потребностей и интересов учащихся, а также пожеланий родителей.

Обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта не является обязательным и осуществляется на основе добровольного выбора.

Срок действия ДООП определяется общеобразовательной организацией.

Для обучающихся устанавливаются рекомендуемые режим занятий и дневная нагрузка.

В период каникул могут быть использованы возможности организации детского отдыха с помощью тематических лагерей и специализированных смен, летних школ, созданных на базе общеобразовательной организации, образовательных организаций дополнительного образования детей. Формы проведения физкультурно-спортивных мероприятий определяются организацией самостоятельно.

ПРАВА ШСК

Школьный спортивный клуб вправе:

- иметь эмблему, знак, флаг, другую атрибутику, информационный сайт в сети Интернет;
- в установленном порядке выдавать членам ШСК во временное пользование спортивный инвентарь и экипировку;
- осуществлять планирование, подготовку и проведение массовых спортивных соревнований, спартакиад, и других массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- поощрять членов ШСК за результативность и активную физкультурно-спортивную деятельность;
- осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству.

СТРУКТУРА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШСК

Общая структура ШСК формируется с учётом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогического коллектива общеобразовательной организации.

Непосредственное руководство по всем направлениям деятельности осуществляет руководитель ШСК.

В случае создания ШСК *в форме структурного подразделения* руководитель назначается приказом директора образовательной организации.

Руководитель ШСК может занимать эту должность на постоянной основе, либо осуществлять данную деятельность на условиях совместительства или внутреннего совместительства в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

Контроль за деятельностью ШСК, обеспечение взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами осуществляет руководитель общеобразовательной организации или уполномоченный им работник образовательной организации.

При создании спортивного клуба *в форме общественного объединения* руководитель ШСК избирается на общем собрании (конференции), образуются руководящий и контрольно-ревизионный органы, принимается Устав ШСК.

Члены общественного объединения имеют право избирать и быть избранными руководителем ШСК, в контрольно-ревизионные органы этого объединения, а также осуществлять контроль за деятельностью ШСК в соответствии с его Уставом.

Органами самоуправления в ШСК являются Совет ШСК, Попечительский совет, общее собрание и другие, которые в порядке, установленном Уставом образовательной организации, оказывают содействие в проведении занятий физической культурой, спортом.

Руководитель ШСК, действующий от имени ШСК и по согласованию с Советом ШСК, осуществляет общее руководство текущей деятельностью, ведёт заседания, представляет интересы в администрации образовательной организации, во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

Совет ШСК:

- принимает решение о названии ШСК;
- утверждает символику ШСК;
- утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчёт о работе ШСК;
- принимает решения о приёме и исключении членов ШСК;

- планирует организацию и проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- обеспечивает систематическое информирование учащихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности ШСК;
- обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т. д.;
- готовит предложения руководителю образовательной организации и управляющему совету о поощрении членов клуба, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работе.

Заседания Совета ШСК проводятся не реже одного раза в два месяца.

Общее собрание членов и Совета ШСК собирается из числа учащихся, спортсменов, активистов, организаторов занятий физической культурой, родителей, педагогического коллектива по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Основными формами работы ШСК являются занятия в секциях, группах, комплектуемых с учётом уровня физкультурно-спортивной и технической подготовки.

Занятия в клубе проводятся в соответствии с расписанием, планом физкультурно-спортивных мероприятий. Непосредственное проведение занятий осуществляют педагоги дополнительного образования и другие специалисты в области физической культуры и спорта.

В классах и объединениях избирается организатор физического воспитания, который организует массово-физкультурную работу.

ШСК вправе привлекать волонтеров — лиц, осуществляющих работу в сфере физической культуры и спорта на общественных началах. Это могут быть родители учащихся или лица, их заменяющие, учащиеся ШСК, завершившие обучение в общеобразовательной организации. Порядок привлечения указанных лиц, их права и обязанности определяются локальными актами общеобразовательной организации.

Для организации работы по различным направлениям деятельности в структуре ШСК могут создаваться комиссии.

Утверждение структуры и штатного расписания ШСК в установленном порядке относится к компетенции руководителя образовательной организации.

КАДРОВОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШСК

Деятельность ШСК обеспечивают педагогические кадры организаций образования, соответствующие общим требованиям, предъявляемым к данной категории работников: учителя физической культуры, педагоги дополнительного образования, инструкторы по физической культуре.

Для эффективного осуществления деятельности ШСК организация образования предоставляет спортивные сооружения, необходимый спортивный инвентарь, а также может предоставить возможность использования материально-технической базы организаций дополнительного образования, учреждений культуры и спорта в соответствии с порядком, определяемым руководителем образовательной организации.

УЧЁТ И ОТЧЁТНОСТЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШСК

Официальный учёт всей работы ШСК ведётся в журнале установленной формы по следующим разделам:

- состав Совета ШСК, комиссий, учителей физической культуры, педагогов дополнительного образования и других специалистов в области физической культуры и спорта, осуществляющих свою деятельность в ШСК;
- состав учащихся, расписание занятий, программный материал, посещаемость;
- проведение физкультурно-спортивных мероприятий и результаты участия в соревнованиях.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ ШСК

- Протокол заседания общего собрания о создании ШСК (Приложение 1);
- Приказ по образовательной организации о создании ШСК (Приложение 2);
- Положение/Устав о ШСК (общеобразовательная организация разрабатывает и утверждает Положение о ШСК, как структурное подразделение (Приложение 3), и Устав ШСК, как общественное объединение (Приложение 4));

- должностные инструкции руководителя ШСК, педагогов дополнительного образования (учителей физической культуры, инструкторов по физической культуре);

- списочный состав членов ШСК;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- Положение о Совете ШСК;
- списочный состав Совета ШСК;
- протоколы заседания Совета ШСК;
- списочный состав физоргов;
- календарный план спортивно-массовых, физкультурно-спортивных, социально значимых мероприятий на учебный год (Приложение 5);

- календарный план спортивно-массовых мероприятий на учебный год (Приложение 6);

- регламенты и отчёты о проведении общественно значимых, массовых, спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий;

- протоколы соревнований;
- расписание занятий школьного спортивного клуба (Приложение 7);

- дополнительные образовательные программы по направлениям деятельности;

- учебные планы к программам дополнительного образования;
- пакет документов по предупреждению травматизма;
- результаты и итоги участия в соревнованиях образовательной организации;
- копии годовых отчётов о проделанной работе.

Положение о ШСК или Устав ШСК должны предусматривать:

- название, цели ШСК, организационно-правовая форма;
- структура ШСК, органы управления и ревизии, территория, на которой ШСК осуществляет свою деятельность;

- условия и порядок приобретения и утраты членства в ШСК, права и обязанности членов данного клуба (только для ШСК, предусматривающего членство);

- компетенции и порядок формирования руководящих органов ШСК, сроки их полномочий, место нахождения постоянно действующего руководящего органа;

- порядок внесения дополнений и изменений в Положение о ШСК (Устав ШСК);
- источники формирования денежных средств и иного имущества ШСК, права клуба и его структурных подразделений по управлению имуществом;
- порядок реорганизации и (или) ликвидации ШСК;
- могут содержать описание символики.

ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ШСК

Отчёт о работе ШСК ведётся через информационное пространство (сайт образовательной организации, сайт ШСК, социальные сети, СМИ, стенд и т. д.), в котором отражена символика ШСК (наименование, логотип, девиз), календарный план мероприятий, режим работы секции, поздравления победителей и призёров конкурсов и другая информационно-пропагандистская информация.

Важным стимулирующим фактором в приобщении учащихся к физической культуре и спорту является информационный ресурс ШСК, который позволяет участникам получать информацию о физкультурно-спортивных мероприятиях ШСК.

Для создания единого информационного пространства ШСК рекомендуется использовать следующие ресурсы:

- средства массовой информации (СМИ): телевизионные и радиоресурсы, Интернет-ресурсы, печатные издания;
- социальная реклама, акции, рекламные компании по физкультурно-спортивному направлению ШСК;
- использование настенной полиграфии ШСК: плакаты, реклама, газеты, листовки, информационные и имиджевые материалы, программы, брошюры, буклеты, пресс-релизы, фотовыставки, афиши, баннеры, альбомы;
- привлечение известных спортсменов, тренеров, ветеранов спорта для координации деятельности ГСК, физкультурно-массовой работы и участия в протокольных церемониях, мастер-классах, фотосессиях и встречах с юными болельщиками.

Информационное обеспечение ШСК требует эффективного взаимодействия организаторов и участников на соревнованиях различного уровня. С этой целью рекомендуется разработать информационный портал поддержки каждого спортивного мероприятия, позволяющий своевременно и в полном объёме информировать участников об условиях соревнований, о календаре спортивных

мероприятий, результатах, рейтингах (школ, команд, самих участников), порядке регистрации команд, получения оперативной информации и так далее.

Для поддержки информационного портала целесообразно создать в организациях образования постоянно действующий информационный (координационный) центр, ответственный за организацию и обеспечение деятельности ШСК. Такой центр может обеспечивать общее управление участком, координировать деятельность ШСК, оргкомитетов по проведению соревнований, фестивалей, конкурсов, иметь реестр ШСК и спортивных сооружений с указанием возможных направлений их использования.

Информационные (координационные) центры могут оказывать техническую и методическую поддержку организаторам и участникам школьных спортивных мероприятий, проводить занятия и семинары с судьями, собирать и систематизировать статистическую и иную информацию.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШСК

Органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, целесообразно активизировать работу по созданию ШСК, направленную на значительное увеличение количества обучающихся, участвующих во внутригосударственных образовательных программах, школьных и межшкольных физкультурно-спортивных мероприятий, разработать комплекс мероприятий по реализации этой деятельности.

Основные направления разработки комплекса мероприятий, направленных на создание и поддержку деятельности школьных спортивных клубов, а также обеспечение их участия в физкультурно-спортивных мероприятиях, проводимых школьными спортивными лигами:

1. Создать межведомственную рабочую группу по вопросам развития физической культуры и спорта в Хабаровском крае.

2. Включить в Концепцию развития, как одну из приоритетных задач, развитие физической культуры, школьного и массового спорта.

3. Включить в Целевую программу по развитию физической культуры и спорта (далее Программа) направление «Создание и развитие школьных спортивных клубов».

4. Предусмотреть финансирование ШСК (на заработную плату, приобретение спортивного оборудования, инвентаря) в рамках Программы.

5. Издать распорядительный документ органа исполнительной власти, утверждающий Положение о ШСК.

6. Разработать и утвердить методические рекомендации по открытию ШСК с учётом традиций и особенностей на уровне края.

7. Издать приказ органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации «О назначении координатора деятельности школьных спортивных клубов».

Организация-координатор осуществляет деятельность по направлениям:

- организационно-методическое обеспечение ШСК;
- создание стажировок и ресурсных центров на базе лучших образовательных организаций;
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов физической культуры и спорта;
- внедрение современных инновационных технологий;
- расширение спектра дополнительных проектов и творческих инициатив в области физической культуры и спорта;
- создание базы данных и ведение единого реестра ШСК края; организация и проведение краевого конкурса на лучшую постановку физкультурно-оздоровительной работы и развитие массового спорта среди ШСК;
- организация и проведение спортивных мероприятий (спартакиад, чемпионатов и т.д.), направленных на развитие спектра деятельности ШСК и выявление лучших спортсменов, секций, клубов.

8. Включить в оценку эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, осуществляющих управление образованием, увеличение количества учащихся, занимающихся физической культурой, школьным и массовым спортом, а также увеличение количества ШСК.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Благодаря деятельности школьного спортивного клуба в общеобразовательных организациях у учащихся формируется мотивация к сохранению и укреплению здоровья, улучшаются показатели, характеризующие уровень здорового образа жизни, происходит удовлетворение запросов школьников в двигательной активности, общении и самореализации.

Деятельность таких спортивных клубов осуществляется в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, и предусматривается уставами соответствующих образовательных учреждений.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации № 273 ФЗ от 29.12.2012 г. // Российская газета [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.comofv.ru/>. – (Дата обращения: 05.04.22.).

2. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.08.2011г. № МД – 1077/19 и Министерства спорта, туризма и молодёжной политики Российской Федерации от 10.08.2011 г. № НП – 02 – 07/4568 // Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]– Режим доступа: <http://www.comofv.ru/>. – (Дата обращения: 05.04.22.).

3. Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов: приказ Министерства образования и науки Российской Федерации N 1065 от 13 сентября 2013 г // Министерство образования и науки города Москвы [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.comofv.ru/>. – (Дата обращения: 07.04.22.).

4. Методические рекомендации по созданию и организации школьных спортивных клубов в общеобразовательных учреждениях. Письмо от 10.08.2011 Минобрнауки России № МД/1077/19 и Минспорттуризма России № НП0207/4568.

5. Сборник методических рекомендаций по созданию и организации деятельности школьных и студенческих спортивных клубов в структуре образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования г. Москвы // Всероссийское объединение учителей физической культуры. – 2014.

5. Школьный спортивный клуб и особенности его функционирования в условиях внеурочной деятельности / М.В. Сейтмухаметова // Физическая культура в школе. – 2014. – № 6. – С. 50–57.

6. Школьный спортивный клуб / О.А. Зайцева // Физическая культура в школе. – 2014. – № 2. – С. 47–50.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Протокол № 1
общего собрания общеобразовательной организации
наименование образовательной организации

от «__» _____ 20__ г.

О создании школьного спортивного клуба
«_____»

Присутствовало:

Отсутствовало:

Повестка дня:

1. О создании школьного спортивного клуба.

По первому вопросу выступил(а) директор МБОУ СОШ №__
муниципальная территория ФИО, который(ая) довел(а) информацию о
необходимости открытия общественного объединения школьного
спортивного клуба для учащихся.

ФИО директора предложил(а) назвать школьный спортивный клуб
«*Название клуба*».

Проголосовало: «за» – _____;

«против» – _____.

Постановили:

1. Создать школьный спортивный клуб.

2. Дать ему название «_____».

Директор МБОУ СОШ №__

(*ФИО, подпись*)

(МП)

Приказ

«__» _____ 20__ г.

№ _____

О создании школьного спортивного клуба

В целях реализации стратегии развития физической культуры и спорта Российской Федерации, развития детско-юношеского спорта и приобщения обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом, на основе методических рекомендаций Минобрнауки России и Минспорттуризма России, письма комитета образования администрации Заводоуковского городского округа от 05.09.2011 № 429 «О создании школьных спортивных клубов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МБОУ СОШ № _____ школьный спортивный клуб.
2. Назначить руководителем школьного спортивного клуба

ФИО, должность

3. Руководителю школьного спортивного клуба _____

ФИО

разработать Положение о школьном спортивном клубе на основании методических рекомендаций и примерного Положения о школьном спортивном клубе.

4. Определить состав Совета школьного спортивного клуба:

- 4.1. *ФИО, должность* – руководитель клуба;
- 4.2. *ФИО, должность* – заместитель руководителя клуба;
- 4.3. *ФИО, должность* – член клуба;
- 4.4. *ФИО, должность* – член клуба;
- 4.5. *ФИО, должность* – член клуба (по согласованию);
- 4.6. *ФИО, должность* – член клуба (по согласованию).

5. Контроль за исполнением возложить на заместителя директора по воспитательной работе _____

ФИО

«ПРИНЯТО»
Педагогическим советом
Протокол № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор _____

ФИО, подпись
« ____ » _____ 20 ____ г.

МП

Директор _____

С приказом ознакомлены:

_____/ФИО/
_____/ФИО/
_____/ФИО/
_____/ФИО/

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ

Полное наименование образовательной организации

1. Общие положения

Спортивный клуб *образовательное учреждение* (далее – ШСК) является первичным звеном физкультурно-спортивной организации.

Клуб призван средствами физической культуры способствовать укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

Школьный спортивный клуб (ШСК) имеет своё название « _____ » и эмблему.

Решение об открытии ШСК принимает руководство школы. Условием открытия клуба служат следующие критерии:

- наличие спортивной материально-технической базы (спортивные залы, тренажёрные залы, спортивные площадки, тир и т. д., а также их оборудование);
- наличие в школе не менее 3-х секций спортивной направленности;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых региональным клубом, физкультурно-спортивными организациями МКО и т. д.

Для открытия клуба (ШСК) издаётся приказ директора школы, в котором руководителем клуба назначается организатор внеклассной и внешкольной работы или учитель физической культуры.

В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим Положением. ШСК также может иметь свой внутренний Устав (Положение), который не идёт вразрез интересам школы, а также Закона об образовании в Российской Федерации.

2. Структура клуба

1. Высшим органом школьного спортивного клуба является общее собрание. Общее собрание клуба выбирает открытым голосованием Совет клуба. Количественный состав Совета определяется общим собранием активистов физической культуры.

2. Работа ШСК проводится на основе широкой инициативы и самостоятельности учащихся.

3. Совет клуба:

- избирает из своего состава председателя Совета, который является заместителем руководителя клуба;

- организует работу клуба в соответствии с настоящим Положением;

- организует спортивные секции, команды по видам спорта, кружки общей физической подготовки, судейские коллегии, туристские секции и руководит их работой;

- проводит спартакиады, спортивные соревнования и праздники в школе, организует походы, экскурсии, обеспечивает участие команд клуба в соревнованиях;

- организует соревнования на лучшую постановку массовой физкультурной и спортивной работы между классами, спортивными секциями и подводит их итоги;

- организует и проводит оздоровительную и спортивную работу с детьми в микрорайоне;

- организует и участвует в строительстве, ремонте, благоустройстве спортивных сооружений.

4. Руководство работой осуществляют:

- в классах — физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;

- в командах — капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения физкультурного, спортивного мероприятия;

- в судейских коллегиях — судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год.

5. Руководитель школьного спортивного клуба:

- направляет работу совета физоргов;

- организует внеклассную физкультурно-оздоровительную и спортивно-массовую работу в школе, вовлекая максимальное число учащихся в физкультурные кружки, группы ОФП, секции по видам спорта и туризма, а также в различные массовые спортивные

мероприятия;

- организует внутри школьные соревнования и физкультурные праздники, проводит соответствующую подготовку учащихся к внешкольным спортивным праздникам;
- постоянно следит за соблюдением санитарно-гигиенических норм и состоянием спортивных сооружений;
- контролирует совместно с медицинским работником состояние здоровья детей и регулирует их физическую нагрузку, отвечает за жизнь и здоровье детей;
- проводит работу по обучению детей в соответствии с программой и методиками физического воспитания;
- имеет тесную связь со школьным педагогическим советом.

3. Организация и содержание работы клуба

Основными направлениями в работе ШСК являются:

- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;
- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
- организация здорового досуга учащихся;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе;
- комплектование групп общей физической подготовки осуществляется с учётом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей. Занятия в группах ОФП проводятся в соответствии с программами, учебными планами.

Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется руководителем (председателем) клуба, педагогом-организатором во взаимодействии с медицинским персоналом ФАП.

4. Материально-техническая база

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются спортзал и спортивная площадка. Воспитанники клуба укрепляют материально-спортивную базу школы (оборудование школьных спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

5. Права и обязанности воспитанников ШСК

Воспитанники ШСК *имеют право*:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарём, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранным в совет ШСК.

Воспитанники ШСК *обязаны соблюдать*:

- установленный порядок;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

6. Документация клуба, учёт и отчётность

В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий.

ШСК должен иметь:

- программы, учебные планы, расписание занятий;
- журнал групп занимающихся;
- копии годовых отчётов;
- протоколы соревнований по видам спорта, Положения о них и других мероприятий.

Полное название образовательной организации

«РАССМОТРЕНО»
на заседании
педагогического совета
Протокол № _____
от «__» ____ 20__ г.

«СОГЛАСОВАНО»
на заседании
Управляющего совета
Протокол № _____
от «__» ____ 20__ г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор

(наименование учреждения)

(ФИО, подпись)
Приказ № ____/____
от «__» ____ 20__ г.

Устав
школьного спортивного клуба
« Название »

1. Общие положения

1.1. Школьный спортивный клуб «*Название*», в дальнейшем именуемый «ШСК», является общественным объединением, создан в *населённый пункт* на базе МБОУ СОШ №____.

1.2. ШСК является общественной организацией, создан на добровольных началах по инициативе обучающихся, учителей и родителей. Работа ШСК строится в соответствии с Уставом ШСК, принципами государственной системы физического воспитания при широкой поддержке общественности.

1.3. ШСК, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об общественных организациях», Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона РФ «Об образовании», Закона РФ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», настоящего Устава, руководствуется общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.4. ШСК может иметь символику, название, эмблему, флаги, выпеллы, единую спортивную форму и иные знаки отличия.

1.5. ШСК осуществляет свою работу на основе демократии, гласности, инициативы и самостоятельности своих членов, выборности руководящих органов и отчётности перед коллективом.

1.6. Место нахождения руководящего органа (Совета клуба): кабинет физического воспитания.

1.7. ШСК не является юридическим лицом и не может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, иметь самостоятельный финансовый баланс.

2. Цели и задачи ШСК

2.1. Основные цели:

- организация и совершенствование спортивно-массовой работы в образовательной организации;
- пропаганда здорового образа жизни;

- укрепление здоровья обучающихся, повышение их работоспособности;
- повышение спортивного мастерства членов ШСК.

2.2. Задачи:

- создание условий для развития массовых индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в образовательной организации;
- организация различных форм спортивной жизни среди обучающихся;
- привлечение обучающихся образовательной организации к объединению на основе общности интересов и команды по различным видам спорта;
- воспитание у обучающихся образовательной организации устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом к здоровому образу жизни.

2.3. ШСК осуществляет следующие виды деятельности:

- создание сети физкультурного актива во всех классах (группах);
- содействие открытию спортивных секций;
- агитационная работа в области физкультуры и спорта, информирование обучающихся о развитии спортивного движения;
- проведение спортивно-массовых мероприятий, соревнований среди обучающихся образовательной организации и обучающихся других клубов;
- создание и подготовка команд ШСК по различным видам спорта, для участия в соревнованиях различного уровня;
- внедрение физической культуры в быт обучающихся, проведение спортивно-массовой и оздоровительной работы в образовательной организации;
- организация активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся (оздоровительные лагеря, байдарочные и туристские походы и т. д.);
- может осуществлять иную, не противоречащую Уставу, деятельность.

2.4. В своей деятельности ШСК активно взаимодействует с профсоюзной организацией образовательной организации, а также с иными общественными организациями, молодёжными объединениями, активно участвует в спортивной жизни города и области.

3. Права ШСК

3.1. ШСК имеет право в порядке, предусмотренном действующим законодательством:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов управления образовательной организации;
- проводить собрания, митинги, шествия;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных организациях;
- осуществлять иные полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по вопросам, имеющим отношение к реализации своих уставных целей, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления, органы управления образовательной организации, занимающиеся развитием физической культуры и спорта;
- поддерживать прямые контакты и связи с другими спортивными организациями и клубами.

3.2. ШСК может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ и соответствующие уставным целям и задачам.

4. Обязанности ШСК

ШСК обязан:

- соблюдать законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом и иными учредительными документами;
- ежегодно информировать общественность о своей деятельности.

5. Участники ШСК, их права и обязанности

5.1. Членами ШСК могут быть физические лица, достигшие возраста 7 лет. Юридические лица также могут быть участниками ШСК.

5.2. Приём в члены ШСК производится решением Совета ШСК на основании личных заявлений лиц, желающих стать членами ШСК.

5.3. Исключение из членов ШСК производится решением Совета ШСК за неоднократное нарушение членами ШСК обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом.

5.4. Члены ШСК *имеют право*:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарём, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации преподавателей ШСК;
- избирать и быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионные органы ШСК;
- получать информацию о планируемых ШСК мероприятиях;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК.

5.5. Члены ШСК *обязаны*:

- соблюдать Устав ШСК;
- выполнять решения руководящих органов ШСК;
- активно участвовать в работе органов, в которые они избраны;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий, установленный порядок работы ШСК;
- бережно относиться к спортивному инвентарю, оборудованию, сооружениям и иному имуществу;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

6. Руководящие органы

6.1. *Общее собрание.*

- Высшим руководящим органом ШСК является общее собрание участников, созываемое Советом ШСК не реже одного раза в год.
- Внеочередное общее собрание может быть созвано по требованию не менее, чем одной трети участников ШСК.
- Инициаторы проведения общего собрания обязаны известить об

этом собрании всех участников ШСК.

- Общее собрание правомочно:

✓ если в его работе принимают участие более половины участников ШСК, направивших в Совет ШСК уведомление согласно настоящему Уставу;

✓ если количество присутствующих на собрании участников меньше при условии, что имеются документы, подтверждающие приглашение на общее собрание всех участников ШСК, направивших в Совет ШСК уведомление согласно настоящему Уставу.

- Все решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании участников.

- К исключительной компетенции общего собрания относятся:

- ✓ реорганизация и ликвидация ШСК;

- ✓ утверждение Устава, внесение изменений и дополнений в Устав;

- ✓ выборы членов Совета ШСК;

- ✓ утверждение ежегодного отчёта Совета ШСК;

- ✓ избрание контрольно-ревизионной комиссии.

6.2. Совет ШСК, Председатель Совета ШСК.

- Постоянно действующим руководящим органом ШСК является Совет ШСК, избираемый общим собранием на 1 год и подотчётный общему собранию участников.

- Число членов Совета не может быть менее трёх человек. Члены Совета ШСК из своего состава выбирают председателя Совета на срок действия полномочий Совета.

- Совет ШСК осуществляет права и исполняет обязанности от имени ШСК.

- Совет ШСК решает все вопросы, связанные с деятельностью ШСК, кроме тех, что отнесены к исключительной компетенции общего собрания.

- Содействует реализации инициатив воспитанников во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности обучающихся в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации, привлекает воспитанников к организации воспитательной и спортивной работы в образовательном учреждении.

- В ходе своей деятельности содействует разрешению конфликтных

вопросов: участвует в решении проблем образовательного учреждения, согласовании интересов воспитанников, педагогов и родителей, организует работу по защите прав воспитанников, укреплению дисциплины и порядка.

- Информировывает воспитанников о деятельности региональной и городской системы самоуправления, содействует организации спортивных программ и проектов как на территории образовательного учреждения, так и вне её.

- Все решения принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Совета ШСК.

- Председатель Совета ШСК выполняет организационно-распорядительные функции, непосредственно представляет ШСК в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях и общественных объединениях.

- Председатель организует подготовку и проведение заседаний Совета ШСК.

7. Порядок внесения дополнений и изменений в Устав

7.1. Изменения и дополнения в Устав вносят по решению общего собрания участников.

7.2. Изменения и дополнения в Устав ШСК приобретает силу с момента принятия решения о внесении изменений и дополнений в Устав на общем собрании участников ШСК.

8. Реорганизация и ликвидация ШСК

Спортивный клуб прекращает свою деятельность по решению общего собрания и другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

Полное наименование образовательной организации

«СОГЛАСОВАНО»
на заседании классных
руководителей
Ответственный за ВР

(ФИО, подпись)
«__»____20__г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор _____

(ФИО, подпись, МП)
«__»____20__г.

Календарный план

спортивно-массовых, физкультурно-спортивных,
социально значимых мероприятий
на 20__ – 20__ учебный год

Составитель:
ФИО
учитель
физической культуры

20__г.

Цели, направления, план спортивной работы школы

Цели:

- Сохранение и укрепление здоровья детей и подростков, воспитание потребности в систематических занятиях физической культурой и спортом.
- Пропаганда среди школьников и приобщение их к здоровому образу жизни. Воспитание потребности и умения школьников самостоятельно заниматься физкультурой, использовать различные спортивные игры в организации своего отдыха.
- Воспитание учащихся в народных традициях.

Программа включает в себя девять основных направлений развития спортивно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в школе.

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный за выполнение
1.	Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня		
	Обсудить на педагогическом совете порядок проведения физкультминуток, подвижных игр на переменах, гимнастики перед занятиями	До начала учебного года	Администрация школы
	Провести беседы в классах о режиме дня школьника, порядке проведения гимнастики, подвижных игр на переменах и физкультминуток	До 15 сентября	Классные руководители
	Проводить подвижные игры и занятия физическими упражнениями на больших переменах	Ежедневно	Физорги классов
	Проводить физкультминутки на общеобразовательных уроках	Ежедневно	Физорги классов

	Проведение бесед с учителями начальных классов по организации оздоровительных мероприятий в режиме учебного дня	В течение года	Учителя-предметники
2.	Спортивная работа в классах и секциях		
	В классах назначить физоргов, ответственных за проведение подвижных игр на больших переменах и организующих команды для участия в соревнованиях	До 1 сентября	Классные руководители
	Составить расписание занятий секций, тренировок команд	До 1 сентября	Учитель физической культуры
	Организация секций		
	Подготовка команд классов по видам спорта, включённым во внутришкольную спартакиаду	До 15 сентября	Учителя
	Организация «Дня здоровья»	В течение года	
	Классные часы «Здоровый образ жизни»	Еженедельно	
	Проветривание классных помещений	Ежедневно	
3.	Внеурочная работа в школе		
	Футбольные соревнования	В течение года (смотреть таблицу)	Учитель физической культуры, классные руководители, управление министерства образования и науки Хабаровского края
	Легкоатлетический кросс		
	Олимпиада по физкультуре		
	Баскетбольные соревнования		
	«Весёлые старты» среди начальных классов		
	Лыжный кросс		
	Лыжные эстафеты		
	Турнир по волейболу, пионерболу		
	День здоровья		
	Президентские состязания		

	Туристический поход «День здоровья»		
	Соревнования внутри классов и спортивной секции		
	Военно-спортивная эстафета к 23 февраля «Сильные, смелые, ловкие»		
	Спортивные состязания «А, ну-ка, девушки!»		
4.	Участие в муниципальных соревнованиях		
	Президентские спортивные состязания и игры для 5–9 классов	В течение года (согласно плану спортивных мероприятий в городе)	Учитель физической культуры, управление министерства образования и науки Хабаровского края
	Всероссийский фестиваль «Футбол в школе»		
	Олимпиады по физкультуре		
	Участие в физкультурно-спортивном комплексе ГТО		
	КЭС Баскетбол		
	Всероссийский открытый урок «Спорт — это жизнь»		
5.	Агитация и пропаганда здорового образа жизни		
	Конкурсы рисунков, учащихся 1–4 классов на тему «Мы любим спорт»	Декабрь	Классные руководители
	Организация цикла бесед и лекций на классных часах по теме «Гигиена школьника», «Отказ от вредных привычек»	В течение года	
	Выпуск информационного листа «Спортивный калейдоскоп» в компьютерной обработке	Октябрь–декабрь	Учитель физической культуры
	Оформление стендов «Интересное в мире спорта»	Каждый месяц	
6.	Организация работы по месту жительства		
	Организация летнего оздоровительного лагеря	В течение года	Учитель физической

	Помощь в проведении соревнований		культуры
7.	Работа с родителями учащихся и педагогическим коллективом		
	Здоровье ваших детей — в наших делах (итоги медосмотра, анализ состояния здоровья учащихся)	В течение года	Классные руководители
	Тематические родительские собрания, лекции для родителей на темы: «Воспитание правильной осанки у детей», «Распорядок дня и двигательный режим школьника»		Учитель физической культуры
	Консультации, беседы для родителей. Проведение совместных экскурсий, походов.		Классные руководители
	Проведение спортивных мероприятий с участием родителей		Учитель физической культуры
8.	Хозяйственные мероприятия		
	Текущий косметический ремонт спортзала	Июнь, июль	Завхоз школы
	Слежение за правильным хранением спортивного инвентаря	В течение года	Учитель физической культуры
	Текущий ремонт спортивного инвентаря, лыжных принадлежностей	Январь	

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор _____

(ФИО, подпись, МП)

«__» _____ 20__ г.

**Календарный план
спортивно-массовых мероприятий
на 20__ – 20__ г.**

№	Мероприятия	Участники	Место проведения	Ответственные
Сентябрь				
1.	«Весёлые старты»	2–4 классы	Школьный стадион	Классные руководители
2.	«День спорта» (Кросс)	5–9 классы	Школьный стадион	Учитель физической культуры
3.	ГТО	7–9 классы	Городской спортивный стадион	Спорткомитет
4.	Всероссийский фестиваль «Футбол в школах»	5–9 классы	Школьный стадион	Учитель физической культуры
5.	Общешкольная олимпиада по физкультуре	5–9 классы	Школа	Учитель физической культуры
Октябрь				
1.	Первенство школы по стритболу «Оранжевый мяч»	8–9 классы	Школьный спортзал	Учитель физической культуры
2.	Первенство школы	5–7 классы	Школьный	Учитель

	по пионерболу		спортзал	физической культуры
3.	ГТО	3–6 классы	Городской спортивный стадион	Спорткомитет
4.	Просмотр Всероссийский открытый урок «Спорт—это жизнь»	5–9 классы	Школьные кабинеты	Классные руководители
Ноябрь				
1.	Городская олимпиада по физкультуре	8–9 классы	Школы города	Управление министерства образования и науки Хабаровского края
2.	Первенство школы по волейболу	8–9 классы	Школьный спортзал	Учитель физической культуры
3.	Проведение школьного этапа Всероссийских спортивных школьных игр «Президентские спортивные игры»	8–9 классы	Школьный спортзал	Учитель физической культуры
Декабрь				
1.	«Папа, мама, я — спортивная семья»	1–4 классы	Школьный спортзал	Классные руководители
2.	Проведение школьного этапа Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры»	8–9 классы	Школьный спортзал	Учитель физической культуры
3.	Первенство школы по баскетболу	5–7 классы	Школьный спортзал	Учитель физической культуры

Январь				
1.	Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» (баскетбол, настольный теннис)	8–9 классы	Школы города	Управление министерства образования и науки Хабаровского края
Февраль				
1.	Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» (волейбол, шашки)	8–9 классы	Школы города	Управление министерства образования и науки Хабаровского края
2.	Спортивные соревнования «А, ну-ка, парни»	8–9 класса	Школьный спортзал	Учитель физической культуры
3.	Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России — 2022»	6–9 классы	Школьный стадион	Учитель физической культуры
Март				
1.	Спортивные состязания «А, ну-ка, девушки»	8–9 классы	Школьный спортзал	Учитель физической культуры
2.	Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные состязания»	7–9 классы	Школы города	Управление министерства образования и науки Хабаровского края
3.	Спортивные	1–4 классы	Школьный	Классные

	соревнования «Весёлые старты»		спортзал	руководители
Апрель				
1.	Школьная легкоатлетическая эстафета школьников	6–9 классы	Школьный стадион	Учитель физической культуры
Май				
1.	«День здоровья»	1–9 классы	Школьный стадион	Учитель физической культуры

Приложение 7

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ШСК «____»

(подпись, ФИО)
«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____

(подпись, ФИО, МП)
«__» _____ 20__ г.

Расписание занятий школьного спортивного клуба

«_____»

20__/20__ учебный год

в (образовательная организация)

№	Название кружка	ФИО руководителя	№ кабинета	Класс	Дни недели					
					понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота

**Школьный спортивный клуб.
Методические рекомендации по организации
в общеобразовательных организациях ШСК**

Краевое государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования «Центр развития творчества детей
(Региональный модельный центр дополнительного образования детей
Хабаровского края)»

680000, г. Хабаровск, ул. Комсомольская, 87
тел. / факс: (4212) 30-57-13
Телеграм: @dopobrazovanie27 @rmc27holiday
ВКонтакте: @dop.obrazovanie27
E-mail: rmc@rmc27.ru
<http://www.kcdod.khb.ru>

Подписано в печать: 30.06.2022

Тираж: 30 экз.

Методические материалы размещены на сайте КГАОУ ДО РМЦ



физкультурно-спортивная



туристско-краеведческая



художественно-эстетическая



естественнонаучная



техническая



социально-гуманитарная

