



Министерство образования и науки Хабаровского края
Краевое государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ (РЕГИОНАЛЬНЫЙ МОДЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ)»
(КГАОУ ДО РМЦ)

22 марта 2022 № 107/П ПРИКАЗ
г. Хабаровск

О подготовке краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей (Региональный модельный центр дополнительного образования детей Хабаровского края)» к 2022/2023 учебному году

Во исполнение распоряжения министерства образования и науки Хабаровского края от 21 марта 2022 г. № 288 «О подготовке организаций, подведомственных министерству образования и науки края, к новому 2022/2023 учебному году», в целях своевременной и качественной подготовки краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей (Региональный модельный центр дополнительного образования детей Хабаровского края)» (далее - КГАОУ ДО РМЦ) к новому 2022/2023 учебному году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по подготовке КГАОУ ДО РМЦ к новому 2022/2023 учебному году (Приложение № 1).
2. Утвердить состав комиссии по оценке готовности КГАОУ ДО РМЦ к новому 2022/2023 учебному году (Приложение № 2).
3. Должностным лицам, осуществляющим исполнение пунктов плана мероприятий по подготовке КГАОУ ДО РМЦ к 2022/2023 учебному году, обеспечить их исчерпывающее выполнение.
4. Должностным лицам, осуществляющим контроль над исполнением мероприятий по подготовке к учебному году, обеспечить их своевременное выполнение.
5. Определить ответственных за своевременное предоставление сведений о проведении оценки готовности к новому 2022/2023 учебному году Панова И.В., заместителя генерального директора по обеспечению жизнедеятельности учреждения, Слободянюк М.Г., заместителя генерального директора по управлению образовательной деятельностью (Приложение № 3).
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. генерального директора

М.Г. Слободянюк

006138

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

приказом краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей (Региональный модельный центр дополнительного образования детей Хабаровского края)» от 22.03.2022 № 107/11

ПЛАН

мероприятий по подготовке краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей (Региональный модельный центр дополнительного образования детей Хабаровского края)» к 2022/2023 учебному году

№ п/п	Мероприятие по подготовке к учебному году	Исполнитель	Срок исполнения	Руководитель осуществляющий контроль	Информация об исполнении п/п плана
1. Организационные мероприятия					
1.1.	Обеспечение наличия актуальных паспортов дорожной безопасности (подготовка, надлежащее оформление, утверждение)	Качалов А.Ю.	до 15.07.2022, в дальнейшем постоянно	Панов И.В.	
1.2.	При организации и осуществлении организованной перевозки группы детей автобусами обеспечение неукоснительного соблюдения Правил организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020г. № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»	Качалов А.Ю.	до 15.07.2022, в дальнейшем постоянно	Панов И.В..	
1.3.	Обеспечение разработки и утверждения паспортов доступности для инвалидов и услуг	Кузнецов С.А. Глухов А.П.	до 01.09.2022, в дальнейшем постоянно	Панов И.В.	

1.4.	Завершение ремонтных работ в организации	Руководители СП Кузнецов С.А. Попов В.Н.	до 01.08.2022	Панов И.В.	
1.5.	Обеспечение своевременного оформления документов, подтверждающих наличие у организации на законном основании оснащенных зданий, строений, сооружений, помещений и территорий, соответствующих установленным лицензионным требованиям	Кузнецов С.А. Попов В.Н.	до 01.08.2022, в дальнейшем постоянно	Панов И.В.	
1.6.	Принятие мер по обеспечению антитеррористической защищенности организации, в том числе, в соответствии с Требованиями к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства образования и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства образования и науки Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 07 октября 2017 г. № 1235	Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директор эколого- биологического центра Серякова О.Н. Подлубный Л.Л. Зинченко И.Н. Глухов А.П.	до 01.08.2022, в дальнейшем постоянно	Панов И.В.	
1.7.	Обеспечение бесперебойной работы системы автоматической пожарной сигнализации и дублирующего сигнала о возникновении пожара на пульты подразделений пожарной охраны без участия работников объекта и (или) транслирующей этот сигнал организации	Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директор эколого- биологического центра Серякова О.Н. Подлубный Л.Л. Зинченко И.Н. Глухов А.П. Кузнецов С.А.	до 01.08.2022, в дальнейшем постоянно	Панов И.В.	
1.8.	Обеспечение своевременного оформления документов, подтверждающих наличие у организации на законном основании оснащенных зданий, строений, сооружений, помещений и территорий	Начальник отдела правового обеспечения и закупок	до 01.08.2022	Захарова М.И.	
1.9.	В случаях, предусмотренных	Начальник отдела	до 01.08.2022	Захарова М.И.	

	законодательством Российской Федерации, обеспечение своевременного переоформления лицензий на осуществление образовательной деятельности и (или) свидетельств о государственной аккредитации образовательной деятельности (при необходимости)	правового обеспечения и закупок			
1.10.	При получении государственных услуг по лицензированию образовательной деятельности и (или) государственной аккредитации образовательной деятельности организация работы с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Регионального портала государственных и муниципальных услуг и (или) Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (при необходимости)	Начальник отдела правового обеспечения и закупок	до 01.08.2022	Захарова М.И. Слободянюк М.Г.	
1.11.	Обеспечение учета, хранения и эффективного использования учебного и компьютерного оборудования, учебно-наглядных пособий, программного обеспечения и цифровых образовательных ресурсов в организации	Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директор эколого-биологического центра Серякова О.Н. Митюхляева Г.А.	до 25.07.2022, в дальнейшем постоянно	Слободянюк М.Г.	
1.12.	Обеспечение соответствия сайта организации требованиям действующего законодательства	Гладунова М.В.	до 25.07.2022, в дальнейшем постоянно	Захарова М.И. Пшеничнова Н.А.	
1.13.	Обеспечение комплектования организации руководящими, педагогическими и иными работниками, имеющими необходимый уровень образования и квалификации для каждой занимаемой должности, который должен соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных	Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директор эколого-биологического центра Серякова О.Н.	до 25.07.2022, в дальнейшем постоянно	Захарова М.И. Слободянюк М.Г.	

	стандартах, в том числе с учетом особых образовательных потребностей разных групп обучающихся	Пшеничнова Н.А. Начальник отдела организационной и кадровой работы			
1.14.	Проведение комиссионной оценки готовности организации к 2022/2023 учебному году и предоставление в министерство образования и науки Хабаровского края акт оценки готовности организации	Ивлева И.М. Слободянюк М.Г. Захарова М.И. Панов И.В. Митюхляева Г.А. Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Серякова О.Н. Начальник отдела организационной и кадровой работы Попов В.Н. Кузнецов С.А.	18.07.2022	Доровская В.В.	
2. Мероприятия по организации и планированию учебно-воспитательной деятельности					
2.1.	Утверждение учебно-планирующей документации: план учебно-воспитательной работы на новый 2022/2023 учебный год, учебный план, расписание занятий на 2022/2023 учебный год	Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директор эколого- биологического центра Серякова О.Н.	до 08.08.2022	Слободянюк М.Г.	
2.2.	Организация предварительного комплектования контингента обучающихся на 2022/2023 учебный год	Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А.	до 15.08.2022	Слободянюк М.Г.	
2.3.	Предоставление ДООП на утверждение	Директор центра технического творчества	до 08.08.2022	Слободянюк М.Г.	
2.4.	Предоставление рабочих программ к ДООП со сроком реализации 2 года и более на утверждение	Директор центра технического творчества Директор эколого- биологического центра	до 08.08.2022	Слободянюк М.Г.	
2.5.	Сдать журналы учета рабочего времени педагога дополнительного образования за		до 02.09.2022	Слободянюк М.Г.	

	2022/2023 учебный год	Серякова О.Н.			
2.6.	Получить журналы учета рабочего времени педагога дополнительного образования за 2022/2023 учебный год		до 12.09.2022	Слободянюк М.Г.	
2.7.	Наличие расписания учебных занятий		до 31.08.2022	Слободянюк М.Г.	
2.8.	Для включения в акт оценки готовности организации, подведомственной министерству образования и науки края, к новому 2022/2023 учебному году предоставление информации о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам (номер, дата выдачи, срок действия)	Начальник отдела правового обеспечения и закупок	до 15.07.2022	Захарова М.И.	
2.9.	Для включения в акт оценки готовности организации, подведомственной министерству образования и науки края, к новому 2022/2023 учебному году предоставление информации о наличии свидетельства о государственной аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия) (при необходимости)	Начальник отдела правового обеспечения и закупок	до 15.07.2022	Захарова М.И.	
2.10.	Для включения в акт оценки готовности организации, подведомственной министерству образования и науки края, к новому 2022/2023 учебному году предоставление информации:				
2.10.1.	О планируемом контингенте обучающихся в 2022/2023 учебном году (количество человек)	Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А.	до 15.08.2022	Слободянюк М.Г.	
2.10.2.	по готовности документации, обеспечивающей реализацию адаптированной основной общеобразовательной программы и функционирование учреждения (ссылка на сайт)	Директор центра технического творчества Директор эколого-биологического центра	до 15.08.2022	Слободянюк М.Г.	
2.10.3.	по готовности планирования и учебно-методической документации (наличие плана, дата утверждения)	Серякова О.Н. Пшеничнова Н.А.	до 25.07.2022	Слободянюк М.Г.	
2.10.4.	по наличию:		до 25.07.2022	Слободянюк М.Г.	

	<ul style="list-style-type: none"> -согласованной с учредителем программы развития образовательной организации (наличие программы, даты утверждения, ссылка на сайт); - плана работы образовательной организации на 2022/2023 учебный год (дата, номер приказа, ссылка на сайт); - перспективного плана повышения квалификации, переподготовки и стажировки педагогических работников; - правил приема, обучающихся в КГАОУ ДО РМЦ (ссылка на сайт); - графика учебного процесса; - расписания учебных занятий; - учебных журналов; 				
2.10.5.	по укомплектованности штатов (%) (всего работников (чел.), из них педагогических (чел), в т.ч. имеющих первую или высшую квалификационные категории (чел, %), вакансии на дату работы комиссии (указать кол-во часов/ставок и дисциплин); образовательный уровень педагогических работников: (чел) (процент) с высшим профессиональным образованием, (чел) (процент) со средним профессиональным образованием; количество молодых специалистов (со стажем работы до 5 лет) (чел)	Начальник отдела организационной и кадровой работы	до 25.07.2022	Захарова М.И.	
3. Мероприятия по улучшению материально – технической базы и оснащения образовательного учреждения					
3.1.	Проведение мониторинга оснащенности учебных кабинетов учебно-наглядными пособиями	Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директора эколого-биологического центра Серякова О.Н.	до 15.07.2022	Слободянюк М.Г.	
3.2.	Оснащение учебных кабинетов учебно-наглядными пособиями		до 15.07.2022	Слободянюк М.Г.	
3.3.	Оснащение спортивных залов учебно-спортивным инвентарем		до 15.07.2022	Слободянюк М.Г.	
3.4.	Организация и проведение капитального ремонта	Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А.	до 15.07.2022	Панов И.В.	

		Директор центра технического творчества Директор эколого- биологического центра Серякова О.Н. Кузнецов С.А.			
3.5.	Организация и проведение текущего ремонта	Попов В.Н. Кузнецов С.А. Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директор эколого- биологического центра Серякова О.Н.	до 15.07.2022	Панов И.В.	
3.6.	Оформление и размещение информации по визуализации паспортов дорожной безопасности	Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директор эколого- биологического центра Серякова О.Н. Кузнецов С.А.	до 15.07.2022	Панов И.В.	
3.7.	Оформление стендов государственной и краевой символики, информационных стендов по деятельности детских объединений	Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директор эколого- биологического центра Серякова О.Н. Пшеничнова Н.А.	до 15.07.2022	Слободянюк М.Г.	

3.8.	Для включения в акт оценки готовности организации, подведомственной министерству образования и науки края, к новому 2022/2023 учебному году предоставление информации:		до 15.07.2022		
3.8.1.	о выполнении работ по капитальному ремонту зданий (с указанием основных видов работ, объема и источника финансирования)	Кузнецов С.А.	до 15.07.2022	Панов И.В.	
3.8.2.	по благоустройству (с указанием основных видов работ, объема и источника финансирования)	Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директора эколого- биологического центра Серякова О.Н. Попов И.В.	до 15.07.2022	Панов И.В.	
3.8.3.	о выполнении работ по текущему ремонту зданий (с указанием основных видов работ, объема и источника финансирования)	Попов В.Н. Кузнецов С.А. Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директор эколого- биологического центра Серякова О.Н.	до 15.07.2022	Панов И.В.	
3.8.4.	по обеспечению доступности для инвалидов и других МГН (с указанием основных видов работ, объема и источника финансирования)	Глухов А.П.	до 15.07.2022	Панов И.В.	
3.8.5.	по наличию спортивных сооружений, спортивных площадок, спортивного (гимнастического) зала, спортивного инвентаря, предоставление соответствующих документов, подтверждающих разрешение на эксплуатацию. Копия	Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества	до 15.07.2022, в дальнейшем постоянно	Панов И.В.	

	соответствующего документа для формирования приложения к акту оценки готовности организации	Директор эколого-биологического центра Серякова О.Н. Кузнецов С.А. Митюхляева Г.А.			
3.8.6.	по готовности специализированных учебных кабинетов (лабораторий) в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям/профессиям (кабинет (лаборатория); наличие паспорта; укомплектованность минимально-необходимым учебно-лабораторным оборудованием, %); наличие правил по ТБ, памяток, инструкций; наличие должностных инструкций по охране труда работников с их личными подписями)	Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директор эколого-биологического центра Серякова О.Н. Кузнецов С.А.	до 15.07.2022, в дальнейшем постоянно	Панов И.В.	
3.8.7.	по количеству компьютерных классов, количеству компьютеров, количеству компьютеров на 1 обучающегося	Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директора эколого-биологического центра Серякова О.Н. Митюхляева Г.А.	до 15.07.2022	Панов И.В.	
3.8.8.	по наличию локальных сетей (указать в каких аудиториях), выходу в сеть «Интернет» (указать в каких аудиториях), электронной почты (указать адрес), сайта (указать адрес)	Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директора эколого-биологического центра Серякова О.Н. Митюхляева Г.А.	до 15.07.2022	Панов И.В.	
3.8.9..	по состоянию мебели в аудиториях, учебных кабинетах	Алтунина О.А. Плюснин В.В.	до 15.07.2022	Панов И.В.	

		Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директора эколого- биологического центра Серякова О.Н.			
3.8.10	по ТБ, памяток, инструкций; наличие должностных инструкций по охране труда работников с их личными подписями; оснащенность оборудованием, инструментом, %; характеристика электробезопасности, вентиляции)	Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директор эколого- биологического центра Серякова О.Н. Глухов А.П.	до 15.07.2022, в дальнейшем постоянно	Панов И.В.	
4. Мероприятия по комплексной безопасности					
4.1.	Подготовка систем отопления к работе в осеннее – зимний период 2022/2023 учебного года.	Попов В.Н.	до 25.07.2022	Панов И.В.	
4.2	Обслуживание и ремонт систем канализации и водоснабжения	Попов В.Н.	до 25.07.2022	Панов И.В.	
4.3.	Обслуживание и ремонт систем электроснабжения	Попов В.Н.	до 25.07.2022	Панов И.В.	
4.4.	Обслуживание и ремонт систем вентиляции	Попов В.Н.	до 25.07.2022	Панов И.В.	
4.5.	Выполнение мероприятий по обеспечению санитарного состояния и содержания помещений	Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директор эколого- биологического центра Серякова О.Н. Попов В.Н.	до 25.07.2022	Панов И.В.	
4.6.	Благоустройство территории (озеленение, разведение клумб, уборка мусора,	Алтунина О.А. Плюснин В.В.	до 25.07.2022	Панов И.В.	

	скашивание травы и т.д.)	Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директора эколого- биологического центра Серякова О.Н. Попов В.Н.			
4.7.	Обеспечение прохождения в полном объеме периодических медицинских осмотров работниками образовательных учреждений	Начальник отдела организационной и кадровой работы	до 25.07.2022, в дальнейшем постоянно	Захарова М.И.	
4.8.	Для включения в акт оценки готовности организации, подведомственной министерству образования и науки края, к новому 2022/2023 учебному году предоставление информации:				
4.8.1.	по наличию медицинского осмотра (%) (процент охвата работников)	Начальник отдела организационной и кадровой работы	до 15.07.2022	Захарова М.И.	
4.8.2.	по наличию журнала инструктажа о проведении обучения (инструктирования) специалистов учреждения по вопросам обеспечения доступности для инвалидов услуг и объектов, на которых они предоставляют (да/нет)	Кузнецов С.А. Глухов А.П.	до 15.07.2022	Панов И.В.	
Мероприятия пожарной безопасности					
4.9.	Проведение обследования зданий закрепленных за образовательной организацией на предмет соблюдения законодательства в сфере охраны труда, пожарной безопасности	Кузнецов С.А. Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директора эколого- биологического центра Серякова О.Н. Глухов А.П.	до 25.07.2022	Панов И.В.	
4.10.	Обеспечение проведения замеров сопротивления	Алтунина О.А. Плюснин В.В.	до 25.07.2022	Панов И.В.	

		Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директора эколого- биологического центра Серякова О.Н. Попов В.Н.			
4.11.	Разработка организационно-распорядительных документов по пожарной безопасности (приказов о назначении должностных лиц, ответственных за противопожарное состояние ОУ, инструкций по мерам пожарной безопасности, планов эвакуации и др.)	Кузнецов С.А.	до 25.07.2022	Панов И.В.	
4.12.	Освидетельствование (перезарядка, ремонт, приобретение при необходимости) первичных средств пожаротушения	Панов И.В.	до 25.07.2022	Панов И.В.	
4.13.	Приведение путей эвакуации, эвакуационных выходов в соответствие требованиям действующих норм и правил пожарной безопасности	Панов И.В.	до 25.07.2022	Панов И.В.	
4.14.	Ремонт и техническое обслуживание систем противопожарного водоснабжения	Панов И.В.	до 25.07.2022	Панов И.В.	
4.15.	Оборудование аварийного освещения зданий	Попов В.Н.	до 25.07.2022	Панов И.В.	
4.16.	Пропитка огнезащитным составом деревянных конструкций и чердачных помещений в зданиях, занавесей в актовом зале	Кузнецов С.А.	до 25.07.2022	Панов И.В.	
4.17.	Организация эвакуационных учебно-тренировочных мероприятий с обучающимися и сотрудниками	Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директор эколого- биологического центра Серякова О.Н.	до 25.07.2022, в дальнейшем постоянно	Панов И.В.	

		Глухов А.П. Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директора эколого- биологического центра Серякова О.Н. Глухов А.П.			
4.18.	Проведение занятий, инструктажей с работниками и обучающимися по противопожарной безопасности		до 25.07.2022, в дальнейшем постоянно	Панов И.В.	
4.19.	Обеспечение функционирования системы охранно-пожарной сигнализации	Попов В.Н	до 25.07.2022	Панов И.В.	
4.20.	Для включения в акт оценки готовности организации, подведомственной министерству образования и науки края, к новому 2022/2023 учебному году предоставление информации		до 15.07.2022		
4.20.1.	по обеспечению пожарной безопасности (с указанием основных видов работ, объема и источника финансирования)	Кузнецов С.А.	до 15.07.2022	Панов И.В.	
4.20.2.	по наличию и состоянию противопожарного оборудования (перечислить оборудование)	Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директор эколого- биологического центра Серякова О.Н. Кузнецов С.А.	до 15.07.2022	Панов И.В. Митюхляева Г.А.	
4.20.3.	по наличию сертификата (акта проверки) по результатам проверки работоспособности систем, установок противопожарной защиты и их элементов в соответствии с требованиями ГОСТ Р 57974-2017 (реквизиты документа)	Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директор эколого- биологического	до 15.07.2022	Панов И.В.	

		центра Серякова О.Н.			
4.20.4.	по наличию договора на обслуживание пожарно-охранной сигнализации (номер, дата, наименование организации)	Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директор эколого- биологического центра Серякова О.Н.	до 15.07.2022	Панов И.В.	
4.20.5.	по наличию: - договора на обслуживание приборов учета тепла (номер, дата, наименование организации); - договора на обслуживание приборов учета воды	Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директор эколого- биологического центра Серякова О.Н. Попов В.Н.	до 15.07.2022	Панов И.В.	
4.20.6.	по краткой характеристики мер, принимаемых в 2022/2023 учебном году администрацией организации по укреплению материально-технической базы в части приобретения оборудования, ремонта учебно-наглядных пособий, инвентаря	Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директор эколого- биологического центра Серякова О.Н. Попов В.Н.	до 15.07.2022	Слободянюк М.Г.	
Мероприятия по антитеррористической безопасности и профилактике экстремизма					

4.21.	Разработка организационно-распорядительных документов по антитеррористической безопасности (приказов о назначении должностных лиц, ответственных за проведение профилактических мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму ОУ, инструкций по мерам безопасности, планов эвакуации и др.)	Кузнецов С.А.	до 15.07.2022	Панов И.В.	
4.22.	Обеспечение функционирования системы тревожной сигнализации	Попов В.Н.	до 15.07.2022	Панов И.В.	
4.23.	Ремонт (при необходимости) имеющихся ограждений по периметру образовательных учреждений	Попов В.Н.	до 15.07.2022	Панов И.В.	
4.24.	Проведение ежедневной проверки образовательных учреждений и прилегающей территории	Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директора эколого- биологического центра Серякова О.Н.	до 15.07.2022	Кузнецов С.А.	
4.25.	Составление графика проведения тренировок с участниками образовательного процесса в случае возникновения угрозы совершения террористического акта	Глухов А.П.	до 15.07.2022	Панов И.В.	
4.26.	Организация и обеспечение контрольно – пропускного режима в образовательных учреждениях	Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директора эколого- биологического центра Серякова О.Н. Кузнецов С.А.	до 15.07.2022	Панов И.В.	

4.27.	Для включения в акт оценки готовности организации, подведомственной министерству образования и науки края, к новому 2022/2023 учебному году предоставление информации по обеспечению антитеррористической защищенности (с указанием основных видов работ, объема и источника финансирования)	Кузнецов С.А.	до 15.07.2022	Панов И.В.	
5. Контрольные мероприятия					
5.1.	Проведение еженедельного мониторинга готовности структурных подразделений к началу нового учебного года	Алтунина О.А. Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Директор центра технического творчества Директора эколого- биологического центра Серякова О.Н. Пшеничнова Н.А.	до 15.07.2022	Слободянюк М.Г.	
5.2.	Оформление акта готовности образовательной организации к началу нового учебного года	Ивлева И.М. Слободянюк М.Г. Начальник отдела правового обеспечения и закупок Панов И.В. Митюхляева Г.А. Алтунина О.А. Директор центра технического творчества Директора эколого- биологического центра Плюснин В.В. Кудревич Е.А. Серякова О.Н. Начальник отдела организационной и кадровой работы	до 15.07.2022	Захарова М.И. Слободянюк М.Г.	

		Попов В.Н. Кузнецов С.А.			
--	--	-----------------------------	--	--	--

Заместитель генерального директора
по управлению образовательной деятельностью



М.Г. Слободянюк

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
приказом краевого
государственного автономного
образовательного учреждения
дополнительного образования
«Центр развития творчества детей
(Региональный модельный центр
дополнительного образования детей
Хабаровского края)»

от 22.03.2022 № 104П

СОСТАВ

комиссии по оценке готовности
краевого государственного автономного образовательного учреждения
дополнительного образования «Центр развития творчества детей
(Региональный модельный центр дополнительного образования детей
Хабаровского края)» к новому 2022/2023 учебному году

Председатель комиссии:

Слободянюк Мария Геннадьевна – заместитель генерального директора по управлению образовательной деятельностью КГАОУ ДО РМЦ;

Члены комиссии:

Ивлева Ирина Михайловна – заместитель начальника управления воспитания, дополнительного образования и детского отдыха;

Панов Игорь Владимирович – заместитель генерального директора по обеспечению жизнедеятельности учреждения КГАОУ ДО РМЦ;

Алтунина Оксана Анатольевна – директор центра художественно-эстетического развития КГАОУ ДО РМЦ;

Пшеничникова Наталья Александровна – и.о. директора эколого-биологического центра КГАОУ ДО РМЦ;

Наумова Ольга Андреевна – директор центра технического творчества КГАОУ ДО РМЦ;

Плюснин Виктор Викторович – директор регионального центра детско-юношеского туризма КГАОУ ДО РМЦ;

Серякова Ольга Николаевна – директор филиала КГАОУ ДО РМЦ в г. Комсомольске-на-Амуре;

Кудревич Елена – директор центра цифрового образования «IT-куб»;

Анатольевна

Захарова Мария
Ивановна

– заместитель генерального директора по юридическим
вопросам;

Качалов
Александр
Юрьевич

начальник транспортного отдела;

Кузнецов Сергей
Александрович

начальник отдела по организации комплексного
содержания основных фондов КГАОУ ДО РМЦ

Дата проведения оценки готовности 01 августа 2022 года.

И.о. генерального директора



М.Г. Слободянюк

Приложение № 3

к приказу краевого
государственного автономного
образовательного учреждения
дополнительного образования
«Центр развития творчества детей
(Региональный модельный центр
дополнительного образования детей
Хабаровского края)»

от 22.03.2022

№ 10717

КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ

должностного лица, ответственного за своевременное представление
сведений о проведении оценки готовности
к новому 2022/2023 учебному году

	№ п/п	Должность	Фамилия, Имя, Отчество	Телефон (рабочий, сотовый)	Адрес электронной почты
КГАОУ ДО РМЦ	1.	заместитель генерального директора по обеспечению жизнедеятельнос ти учреждения	Панов Игорь Владимирович	21 82 32 8 909 421 90 65	igrop@list.ru
	2.	заместитель генерального директора по управлению образовательной деятельностью	Слободянюк Мария Геннадьевна	30 57 13, 8 909 843 22 55	slobodynukm@gmail.com

И.о. генерального директора



М.Г. Слободянюк