

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом краевого государственного
автономного образовательного
учреждения дополнительного
образования «Центр развития
творчества детей (Региональный
модельный центр дополнительного
образования детей Хабаровского края)»

от 21 октября 2021, № 42211

ПОЛОЖЕНИЕ о краевом конкурсе «Лучший муниципальный опорный центр - 2021»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения краевого конкурса «Лучший муниципальный опорный центр- 2021» (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс организуется и проводится краевым государственным автономным образовательным учреждением дополнительного образования «Центр развития творчества детей (Региональный модельный центр дополнительного образования детей Хабаровского края)» (далее – КГАОУ ДО РМЦ).

1.3. Конкурс направлен на выявление и распространение эффективного опыта деятельности муниципальных опорных центров Хабаровского края (далее - МОЦ) в условиях реализации регионального проекта «Успех каждого ребёнка».

1.4. Задачи:

- оценка эффективности внедрения целевой модели развития региональных систем ДОД;
- повышение вариативности дополнительного образования детей качества и доступности дополнительных образовательных программ для детей;
- формирование единого информационно-методического и организационно-управленческого пространства на территории Хабаровского края;
- повышение эффективности деятельности муниципальных опорных центров, усиление их влияния на инновационное развитие сферы дополнительного образования в муниципальном районе (городском округе);
- поиск новых идей и современных управленческих механизмов в сфере дополнительного образования, форм взаимодействия с социальными партнёрами;
- обобщение опыта организационно-методического сопровождения введения персонализированного финансирования, апробации муниципальных моделей доступности дополнительного образования;

- отслеживание динамики развития МОЦ и развития региональной системы ДОД;
- создание условий для здоровой конкуренции между МОЦ края;
- распространение успешного опыта работы МОЦ.

2. Организация проведения Конкурса

Общее руководство и проведением Конкурса осуществляет Оргкомитет (далее – Оргкомитет) и Жюри (далее - Жюри), состав которых утверждается приказом КГАОУ ДО РМЦ.

Оргкомитет выполняет следующие функции:

- формирует пакет документов по конкурсу;
- формирует состав жюри;
- вносит корректировки по организации и проведению конкурса;
- регистрирует и систематизирует материалы, представленные на Конкурс.

Жюри выполняет следующие функции:

- разрабатывает и утверждает критерии оценки конкурсных заданий;
- проводит экспертизу материалов представленных на Конкурс;
- утверждает победителей и призёров Конкурса;
- вправе определять дополнительные номинации.

Решение Оргкомитета и решение Жюри оформляются отдельными протоколами, утверждаются председателем Оргкомитета, председателем Жюри, подтверждается подписями членов Оргкомитета и членами Жюри.

3.Сроки проведения Конкурса

3.1.Конкурс проводится с 01 ноября по 10 декабря 2021 года;

3.2. Приём заявок на участие и пакета конкурсных материалов с 01 по 25 ноября 2021 года;

3.3. Работа Оргкомитета и Жюри, рассмотрение заявок, экспертиза конкурсного пакета материалов и подведение итогов Конкурса осуществляются с 26 ноября по 10 декабря 2021 года.

4. Порядок проведения Конкурса

4.1. На Конкурс предоставляются показатели работы МОЦ за период с 01 января 2021 по 30 сентября 2021 года

Каждый показатель имеет свои критерии оценки (Приложение 1).

Критерий 1. «Организационно-управленческая деятельность»;

Критерий 2. «Наличие дополнительных общеобразовательных программ и инновационных проектов»;

Критерий 3. «Персонифицированное дополнительное образование (ПФДО)».

Критерий 4. «Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических кадров».

Критерий 5. «Информационная и общественная открытость».

Максимальная оценка - 114 баллов.

4.2. Показатели вносятся в файл в формате МО Excel готовыми формами с разбивкой на вкладки по критериям Конкурса.

4.3. Для участия в Конкурсе необходимо до 25 ноября 2021 года направить в Оргкомитет следующие документы:

- заявка на участие в Конкурсе (Приложение 2);
- заполненный по установленной форме файл МО Excel с показателями о деятельности МОЦ (Приложение 3);
- копии документов в сканированном формате, скриншоты сайтов, необходимые для подтверждения показателей по критериям.

4.4. Конкурсные документы и заявки принимаются только в электронном виде по e-mail zung_khb@mail.ru с пометкой «Конкурс МОЦ».

4.5. Конкурсные материалы, поступившие в Оргкомитет позднее установленного срока, не рассматриваются.

5. Требования к оформлению документов

5.1. Электронные материалы предоставляются в виде файлов, которые должны находиться в отдельной папке. Имя папки – название МОЦ.

5.2. Для пересылки по электронной почте папка с приложениями (сканированные копии документов, скриншоты) архивируются (форматы .zip или .rar)

6. Подведение итогов Конкурса

7.1. Победителем конкурса становится МОЦ, набравший наибольшее количество баллов (но не менее 90). Победитель награждается дипломом I степени и ценным подарком.

7.2 Призёрами конкурса становятся МОЦ, набравшие наибольшее количество баллов после победителя. Им вручаются дипломы КГАОУ ДО РМЦ II и III степени и ценные подарки.

7.3. Победители МОЦ в дополнительных номинациях, которые определяет Оргкомитет, награждаются дипломами.

7.4. МОЦ, не вышедшие в число победителей и призёров, получают свидетельства об участии в конкурсе.

7. Информационная поддержка Конкурса.

7.1. Информация о результатах Конкурса будет размещена на официальном сайте КГАОУ ДО РМЦ <https://kcdod.khb.ru> и в официальном аккаунте в социальной сети Инстаграм @dop.obrazovanie27 в течении 10 дней после завершения Конкурса.

8. Контактная информация

8.1. По всем вопросам организации и проведения Конкурса обращаться по телефону в Хабаровске: 8(4212) 42-02-55 – Кичук Ксения Юрьевна, старший методист центра развития и управления проектами.

Директор центра
развития и управления проектами



Н.А. Пшеничнова

Приложение 1

к Положению о краевом конкурсе
«Лучший муниципальный опорный
центр – 2021»

ПЕРЕЧЕНЬ
критериев оценки и показателей муниципальных опорных центров по краевому конкурсу «Лучший
муниципальный опорный центр -2021» (за период с 01.01.2021 по 30.09.2021)

(Максимальное количество баллов 114)

№ п/п	Критерии оценки	Показатели	Документы, подтверждающие выполнение показателей	Оценка в баллах* (заполняется членами Оргкомитета с правами жюри)
1	2	3	4	5
1. Критерий «Организационно-управленческая деятельность» (максимальное количество баллов – 20)				
1.1	Сотрудничество МОЦ с организациями	Наличие соглашений о сотрудничестве с образовательными, научными организациями, частными организациями	Список организаций с контактными данными Excel	Баллы суммируются. Образовательные организации – 1 балл; Научные организации – 2 балл; Частные организации – 2 балл; Иные – 1 балл

1.2	Документы, планирующие деятельность МОЦ	Наличие утверждённых документов: план работы МОЦ, медиаплан работы МОЦ	Перечень документов в таблице Excel с ссылками на сайт МОЦ	Баллы суммируются. За наличие на сайте МОЦ каждого документа - 3 балла
1.3	Своевременность и качество отчётов, представленных о работе МОЦ по установленной форме за 9 месяцев.	Наличие отчётов, анализ предоставляемой информации за обозначенный период времени,	Данные о наличии отчётов по установленной форме будут предоставлены отделом по координации проектной деятельности членами Оргкомитета	Отчёт принят без доработки - 3 балла; Отчёт принят с незначительной доработкой - 2 балла; Отчёт представлен не своевременно - 0 баллов
1.4	Деятельность по выполнению официальных запросов РМЦ	Анализ предоставляемой информации за 9 мес.	Данные будут предоставлены отделом координации проектной деятельности членами Оргкомитета	Документы (по каждому запросу) направлены своевременно - 2 балла; Не своевременно - 1 балл; Документы не направлены/не приняты - 0 баллов
1.5	Деятельность МОЦ по внедрению моделей ДО доступности	Подробнее о количестве и содержании моделей доступности, реализуемых МОЦ	Информационно-аналитическая справка о внедрении моделей доступности	В сравнении с другими МОЦ наибольшее количество моделей - 5 баллов
2. «Наличие дополнительных общеобразовательных программ и инновационных проектов» (максимальное количество баллов – 36)				
2.1	Реализация в муниципальном образовании в 2021 году дополнительных	Наличие художественной, физкультурно-спортивной,	Указать в таблице Excel количество программ по каждой (факт)	Баллы суммируются Каждая

	общеобразовательных образовательных программ (далее – ДООП) 6 направленностей	туристско-краеведческой, технической, естественнонаучной, социально-педагогической направленностей	направленности	направленность – 1 балл; техническая – 2 балла; естественнонаучн ая – 2 балла
2.2	Охват детей в муниципальном образовании ДООП и естественнонаучной технической направленности	Увеличение процента охвата детей в 2021 году по сравнению с предыдущим 2020 годом	По итогам мониторинга за 9 мес.	6-10%-3 балла; 3-5%-2 балла; 1-2%-1 балл
2.3	Реализация в муниципальном образовании разноуровневых ДООП в 2021 году	Наличие ДООП разноуровневых	Указать в таблице Excel: ✓ название программы; ✓ электронные ссылки на программы; ✓ количество программ (факт); ✓ количество программ, размещённых в Навигаторе ПФДО	1-2 ДООП – 1 балл; 3-4-ДООП -2 балла; 5-6-ДООП – 3 балла Дополнительный 1 балл при 100% размещении в Навигаторе ПФДО
2.4	Реализация в муниципальном образовании дистанционных ДООП в 2021 году	Наличие ДООП дистанционных	Указать в таблице Excel: ✓ название программы; ✓ электронные ссылки на программы; ✓ количество программ (факт); ✓ количество программ, размещённых в Навигаторе ПФДО	1-2 ДООП – 1 балл; 3-4-ДООП - 2 балла; 5-6-ДООП – 3 балла Дополнительный 1 балл при 100% размещении в Навигаторе ПФДО
2.5	Реализация в муниципальном образовании ДООП, реализуемых в сетевой форме в 2021 году	Наличие реализуемых в сетевой форме ДООП,	Указать в таблице Excel: ✓ название программы; ✓ электронные ссылки на программы; ✓ количество программ (факт); количество программ, размещённых в Навигаторе ПФДО	1-2 ДООП – 1 балл; 3-4-ДООП - 2 балла; 5-6-ДООП – 3 балла Дополнительный

			размещённых в Навигаторе ПФДО; ✓ договоры с организациями-партнёрами	1 балл при размещении в Навигаторе ПФДО
2.6	Реализация в муниципальном образовании ДООП детей с ОВЗ в 2021 году	Наличие адаптированных ДООП	Указать в таблице Excel: ✓ название программы; ✓ электронные ссылки на программы; ✓ количество программ (факт); количество программ, размещённых в Навигаторе ПФДО; с договорами организациями-партнёрами	2-3 ДООП – 1 балл; 4-5-ДООП – 2 балла; 6 и более ДООП – 3 балла Дополнительный 1 балл при 100% размещении в Навигаторе ПФДО
2.7	Охват детей в муниципальном образовании ОВЗ	Соответствие процента охвата детей в 2021 году с показателями проекта «Успех каждого ребёнка»	По итогам мониторинга за 9 мес.	35-40% - 1 балл; 41-45% - 2 балла; 46% и более – ДООП - 3 балла
3. Критерий «Персонифицированное дополнительное образование (ПФДО)» (максимальное количество баллов – 10)				
3.1	Деятельность МОЦ по размещению ДООП в АИС ПФДО	Процент загруженных в Навигатор от общего количества ДООП, реализуемых в 2021-2022 учебном году	Данные о количестве загруженных программ будут сформированы из Навигатора отделом по координации проектной деятельности и предоставлены членам Оргкомитета	100% – 5 баллов; 80-99% - 3 балла; менее 80% - 0 баллов
3.2	Процент охвата обучающихся в МОЦ электронным учётом в Навигаторе АИС ПФДО	Увеличение охвата детей, зачисленных в образовательные учреждения МОЦ по сертификатам дополнительного образования	Данные о количестве зачисленных детей будут сформированы из Навигатора отделом по координации проектной деятельности и предоставлены членам Оргкомитета	100% - 5 баллов; 95-99% - 4 балла; 90-94% - 3 балла; менее 90% - 0 балла

4. Критерий «Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических кадров» (максимальное количество баллов – 40)			
4.1	<p>Организация обучения по актуальным вопросам развития дополнительного образования на муниципальном уровне в 2021 году</p>	<p>Проведение образовательных мероприятий для работников систем дополнительного образования на муниципальном уровне</p>	<p>Список мероприятий, подтверждённый копиями приказов и программ</p> <p>Баллы суммируются. За каждое мероприятие – 2 балла (не более 5 мероприятий!)</p>
4.2	<p>Организация и проведение муниципальных конкурсных мероприятий для педагогических работников систем дополнительного образования в 2021 году</p>	<p>Проведение конкурсов педагогического мастерства и методических материалов</p>	<p>Список мероприятий, подтверждённый копиями приказов и программ</p> <p>Баллы суммируются. За каждый конкурс – 2 балла (не более 5 конкурсов!)</p>
4.3	<p>Участие педагогических работников муниципального образования в конкурсных мероприятиях систем дополнительного образования в 2021 году</p>	<p>Наличие участников, призёров и победителей в очных и заочных конкурсах профессионального мастерства, методических продуктов (проводимых региональными и/или федеральными, государственными учреждениями, министерствами)</p>	<p>В таблице Excel указать данные по конкурсу, победителей/призёров, подтверждённые копиями итоговых приказов/сертификатов/свидетельств</p> <p>Баллы суммируются. Участие – 1 балл; призёры/победители регионального уровня – 2 балла; призёры/победители всероссийского уровня – 3 балла (не более 5 человек!)</p>
4.4	<p>Переподготовка (повышение квалификации) сотрудников муниципальных центров по модулям, разработанным в рамках мероприятия формирования современной системы сопровождения, развития и</p>	<p>Участие педагогов, методистов, руководителей организаций муниципального образования в курсах повышения квалификации, семинарах, стажировках для педагогических работников систем дополнительного</p>	<p>Представление в файлах Excel списков педагогов, методистов, прошедших повышение квалификации (копии сертификатов не предоставлять!), указать % от общего количества сотрудников</p> <p>100%-5баллов; 80-99% - 4 балла; 70-79% - 3 балла; 60-69% - 2 балла; 50-59% - 1 балл; менее 49% - 0 баллов</p>

	совершенствования профессионального мастерства педагогических управленческих кадров сферы дополнительного образования детей в 2021 году	образования		
5. Критерий «Информационная и общественная открытость» (максимальное количество баллов – 8)				
5.1	Информационная открытость деятельности МОЦ в 2021 году	Наличие на официальном сайте, в соцсетях, информации о деятельности МОЦ, направленной на развитие доступности системы дополнительного образования в районе, в том числе о внедрении системы ПФДО	Ссылки на сайт, на другие соцсети (ВКонтакте, Facebook, Инстаграм и т.п.)	Сайт учреждения – 1 балл; Другие соцсети – 1 балл за каждую соцсеть
5.2	Информационная активность деятельности МОЦ	Система публикаций отражает суть деятельности МОЦ. Способствует её продвижению, разъясняет суть ПФДО, представляет возможные пути коммуникации родителей по вопросам, связанным с сертификатами ПФДО	Сканированные копии/скриншоты публикаций в периодической печати, ссылки на сайт, на другие соцсети (ВКонтакте, Facebook, Инстаграм и т.п.)	От 0 до 5 баллов в зависимости от количества и периодичности публикаций, их доступность

Приложение 2

к Положению о краевом конкурсе
«Лучший муниципальный опорный
центр – 2021»

**Заявка
на участие в краевом конкурсе
«Лучший муниципальный опорный центр-2021»**

Общие сведения	
Муниципальный район	
Полное наименование муниципального опорного центра	
Дата создания МОЦ	
Адрес в Интернете (сайт, блог и т.д.), где можно познакомиться с деятельностью МОЦ	
ФИО руководителя МОЦ	
ФИО заместителя руководителя МОЦ	
ФИО специалиста органа управления образованием, курирующего деятельность МОЦ, занимаемая должность	
Контакты	
Рабочий адрес с индексом	
Рабочий телефон с междугородним кодом	
Рабочая электронная почта	

Руководитель органа местного
самоуправления, осуществляющего
управление в сфере образования

_____ подпись

ФИО

М.П. _____

Приложение 3

к Положению о краевом конкурсе
«Лучший муниципальный опорный
центр – 2021»

Файл в форме МО Excel показателями о деятельности МОЦ

Приложение № 5
«Положение о краевом
конкурсе «Лучший муниципальный
опорный центр – 2021»»

1.1. Сотрудничество МОЦ с организациями			
П/п	Название организации	Профиль организации (образовательная/ научная/ иная)	Контактные данные (адрес, телефон, электронная почта, сайт, ФИО руководителя)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
1.2. Нормативные документы МОЦ			
П/п	Название документа	Ссылка на сайт МОЦ	
1	План о работе МОЦ		
2	Медиаплан работы МОЦ		
3			
1.3. Функционал уполномоченной организации			
П/п	Название документа	Наличие документа "да" или "нет"	Ссылка на сайт МОЦ
1	Постановление об организации предоставления сертификатов ДО детей		
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			