

Приложение
УТВЕРЖДЕНО

приказом краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей (Региональный модельный центр дополнительного образования детей Хабаровского края)»

от 27.06.2019 № 232-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о внесении передового педагогического опыта в Краевой банк «Лучшие педагогические практики в системе дополнительного образования детей»

1. Общие положения

1.1. Краевой банк передового педагогического опыта «Лучшие педагогические практики в системе дополнительного образования детей» формируется в электронном виде в Краевом государственном автономном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр развития творчества детей (Региональный модельный центр дополнительного образования детей Хабаровского края)» (далее - РМЦ).

1.2. Цель формирования краевого банка «Лучшие педагогические практики в системе дополнительного образования детей» (далее – банк «ЛПП»): выявление, распространение и диссеминация передового педагогического опыта (далее ППО), направленного на повышение качества образования в системе дополнительного образования детей Хабаровского края.

1.3. Задачи:

- развитие многообразия форм, видов, уровней повышения профессиональной компетентности педагогов дополнительного образования детей Хабаровского края;
- стимулирование заинтересованности педагогических и руководящих работников в повышении результативности образовательной деятельности;
- повышение престижа педагогов, достигших высоких результатов обучения детей и активно участвующих в совершенствовании содержания и методов образовательной деятельности;
- консолидация усилий педагогической общественности в деле выявления и распространения лучших педагогических практик педагогов дополнительного образования детей Хабаровского края.

2. Носители передового педагогического опыта

2.1. Носителями ППО, предоставляемого в краевой банк «ЛПП», могут выступать:

- педагогические и руководящие работники учреждений дополнительного образования детей, а также образовательных учреждений всех типов и видов, реализующих дополнительные общеобразовательные программы;
- объединение педагогических работников (методическое объединение, творческая группа, временный исследовательский коллектив);
- педагогические коллективы образовательных учреждений дополнительного образования детей, а также общеобразовательных учреждений всех типов и видов, реализующих дополнительные общеобразовательные программы;
- специалист (группа специалистов) органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере дополнительного образования детей;
- методический работник (группа методических работников) образовательных учреждений дополнительного образования детей, а также образовательных учреждений всех типов и видов, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.

3. Критерии оценки передового педагогического опыта

3.1. В качестве критериев оценки передового педагогического опыта выступают 5 основных критериев:

Критерий	Характеристика критерия
1.Актуальность	Социально-педагогическая значимость опыта для педагогической практики, соответствие потребностям образовательного учреждения, социальному заказу, региональной и федеральной образовательной политике, тенденциям общественного развития
2.Новизна	Наличие одного или нескольких элементов: -постановка и решение новых педагогических задач; -усовершенствование отдельных элементов, уже известных методик; -оригинальная удачная комбинация элементов известных методик
3.Научность	Соответствие материалов, предлагаемых в качестве ППО, основополагающим идеям (закономерностям, принципам, подходам) педагогики, психологии и методики дополнительного образования детей
4.Технологичность	Описание универсальных способов внедрения результатов передового педагогического опыта в образовательную практику, возможность его творческого применения, отчуждаемость опыта. Определяется через наличие: -возможности воспроизведения данного опыта и (или)

	его отдельных элементов педагогами других образовательных учреждений; -педагогов, работающих с использованием представляемого ППО или его отдельных элементов не менее одного учебного года (отсутствие таких педагогов не является препятствием для представления материалов ППО)
5.Результативность и эффективность	Достижение оптимальных, стабильно высоких результатов, подтверждаемых диагностическими исследованиями

4. Порядок внесения передового педагогического опыта в краевой банк

4.1.Передовой педагогический опыт для внесения в краевой банк «ЛПП» может быть представлен:

- 1) территориальной методической службой муниципального образования;
- 2) руководителем образовательного учреждения;
- 3) органами государственного-общественного управления образовательного учреждения;
- 4) жюри (экспертной комиссией) краевых профессиональных конкурсов;
- 5) носителем/автором передового педагогического опыта.

Для внесения передового педагогического опыта в краевой банк данных необходимо предоставить в КГАОУ ДО «Региональный модельный центр»:

- 1) заявку на внесение передового педагогического опыта в краевой банк данных (Приложение №1);
- 2) рецензии (не менее двух) на предоставляемый педагогический опыт на бумажном носителе (из учреждения, в котором педагог, предоставляющий педагогический опыт, работает в настоящее время от педагогов-практиков, последователей опыта/ ученых/ методистов);
- 3) заполненную информационную карту передового педагогического опыта (Приложение №2);
- 4) целостное описание передового опыта согласно Приложению №3;
- 5) приложения (локальные нормативные документы, учебно-методические комплексы, авторские программы, учебно-методические разработки, учебные пособия, авторские программы, методические рекомендации, дидактический раздаточный материал, диагностический инструментарий, мультимедийные презентации, видеозаписи и др.);
- 6) письменное согласие автора опыта на обработку своих персональных данных (Приложение №4).

4.2.Все материалы предоставляются в печатном и /или электронном виде согласно требованиям (Приложение №5).

4.3.Решение о внесении передового педагогического опыта в краевой банк «ЛПП» принимает научно-методический совет КГАОУ ДО РМЦ.

4.4. Экспертиза продуктов и результатов передового педагогического опыта проводится не более 60 дней экспертами структурных подразделений КГАОУ ДО РМЦ соответствующей направленности. При необходимости могут привлекаться специалисты данной направленности, обладающие специальными экспертными компетенциями из других учреждений.

4.5. Эксперт несет персональную ответственность за качество проведения экспертизы.

4.6. Результатом проведенной экспертизы является экспертное заключение, которое передается вместе с материалами опыта в научно-методический совет (далее - НМС). Для вынесения решения о внесении опыта в краевой банк ЛПП.

4.7. В случае положительного решения НМС автору/ носителю опыта выдается свидетельство соответствующего образца. Если автором опыта является группа педагогических работников, свидетельство выдается каждому соавтору под одним регистрационным номером (Приложение 6).

4.8. Информация о ППО, внесенном в краевой банк «ЛПП», размещается на сайте Центра <https://kcdod.khb.ru/>

4.9. Предоставленные материалы автору не возвращаются.

Генеральному директору
КГАОУ ДО РМЦ

ЗАЯВКА

Прошу внести педагогический опыт в Краевой банк «Лучшие педагогические практики» (передовой педагогический опыт в дополнительном образовании детей)

ФИО автора опыта, должность, наименование образовательного учреждения согласно Уставу
по проблеме (теме)

Педагогический опыт рассмотрен _____
Указать, где и когда был рассмотрен педагогический опыт

Педагогический опыт рекомендован для внесения в краевой банк ППО

Указать, кто и когда рекомендовал внести педагогический опыт в краевой банк

Дата

Подпись руководителя образовательного учреждения

Печать ОУ

Информационная карта передового педагогического опыта

1. Фамилия, имя, отчество автора/ носителя ППО	
2. Место работы, должность, наименование ОУ и муниципального образования	
3. Тема ППО	
4. Педагогический стаж и квалификационная категория	
5. Базовое образование автора ППО	
6. Наименование учебного заведения, специальность, квалификация, дата окончания	
7. Звания, награды, премии, учена степень автора ППО (если есть)	
8. Участие автора в научных педагогических конференциях, профессиональных конкурсах по теме ППО (если есть):	Уровень конкурса, название конкурса, год участия, результат
9. Обобщался ли ранее иной педагогический опыт автора (проблема, тема)	
10. Публикации автора по теме обобщаемого педагогического опыта (если есть)	Название и выходные данные публикации
11. Характеристика/аннотация представленных продуктов педагогической деятельности (назвать авторские продукты, например: авторские программы, учебно-методические пособия, учебно-методические комплексы, наглядные	

средства, дидактические материалы и другие образовательные ресурсы; дать краткую аннотацию)	
12.Предполагаемый масштаб и формы распространения опыта (с указанием возможных тем публикаций, выступлений, мастер-классов, обучающих семинаров и т.д.)	
13.Данный ППО внесён (не внесён) в муниципальный банк передового педагогического опыта (банк образовательного учреждения) решением	
14.Конкретные адреса внедрения ППО (если есть), отзывы и замечания последователей	
15.ФИО внешнего эксперта, телефон, E-mail, skype	
16.Рабочий адрес, телефон, E-mail, skype носителя опыта	
17.Домашний адрес, телефон, E-mail, skype носителя опыта	

Целостное описание передового педагогического опыта*

Опыт передовой педагогической (управленческой) деятельности может быть описан в следующей последовательности.

1. Актуальность опыта:

- противоречия педагогической деятельности, решаемые в опыте;
- цели и задачи, их соответствие реальным потребностям практики, социальному заказу, государственной политике в сфере образования.

2. Главная идея опыта и его теоретическое обоснование. Необходимо показать рациональное «зерно», главный замысел, самое существенное в деятельности автора опыта.

3. Технология реализации идеи (описание найденных способов достижения поставленных целей с выделением их преимуществ, новизны):

- средства реализации актуальных задач и их педагогическая целесообразность (значение);
- педагогические технологии, определяющие эффективность деятельности автора опыта;
- продукты, разработанные в процессе реализации опыта.

4. Условия, обеспечивающие наибольшую эффективность:

- условия, организация и использование которых способствует достижению высоких результатов;
- риски и ограничения.

5. Результативность опыта

Достижения и результаты представляются в динамике («прирост» за 2-3 года) или в сопоставлении (например, с типичными для данных условиями работы) в диаграммах, графиках, таблицах с обязательными комментариями к ним, а также в виде аналитического описания. Важно показать степень оптимальности получаемых результатов.

6. Рекомендации по использованию продуктов опыта передовой педагогической деятельности (могут быть описаны в тексте или представлены в виде приложений).

**Целостное описание опыта конкретизирует содержание критериев оценки передового педагогического опыта, указанных в п.3 настоящего Положения*

Согласие автора опыта на обработку персональных данных

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 сентября 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных краевым государственным автономным образовательным учреждением дополнительного образования «Центр развития творчества детей» (региональный модельный центр) в рамках процесса внесения моего передового педагогического опыта в краевой банк «Лучшие педагогические практики» (передовой педагогический опыт в дополнительном образовании детей).

1. Фамилия, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе:

2. Наименование, адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных:

Краевое государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей» (региональный модельный центр)
680000, г. Хабаровск, ул. Комсомольская, 87

3. Цель обработки персональных данных: получение информации о носителях передового педагогического опыта

4. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- место работы, должность;
- адрес, контактный телефон, E-mail, skype;
- образование.

5. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки:

- сбор и хранение в базе данных передового педагогического опыта;
- использование при распространении опыта, в том числе через публикации, выставки, Web-site и др. источники информации;
- обработка при составлении статистической отчетности.

Обработка производится путем ввода данных в электронные таблицы в программе «Microsoft Excel» в персональный компьютер.

6. Срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва: действует в течение неопределенного времени; оператор прекращает обработку персональных данных по требованию субъекта, заявленному в письменной форме на имя оператора.

Дата

Подпись субъекта персональных данных

Требования к оформлению документов

1. Требования к электронным носителям:
 - 1.1. Диски направляются в slim case box (тонких коробочках для дисков) с указанием на них полного имени автора, района (города), наименования образовательного учреждения.
 - 1.2. Текстовые документы представляются в формате Word 97-2003 (doc., rtf) или в формате pdf.
 - 1.3. Параметры текстового редактора: поля – верхнее, нижнее – 2.0 см, левое 3.0 см, правое – 1,5 см; шрифт – Times New Roman, размер – 14; межстрочный интервал – одинарный; выравнивание по ширине, отступ – 1.25.
 - 1.4. Объем презентаций не должен превышать 20 слайдов. Презентации сохранять в формате Power Point 97-2003 (ppt). Фотоизображения на презентациях должны быть адаптированные (для электронной почты и интернета -96 пикс. на дюйм).
 - 1.5. Размер фото не более 100 кб, расширение не менее 800x600, видео - не более 200 мб.
 - 1.6. Не допускается представление документов в архивируемом виде.
2. Требования к текстовым документам:
 - 2.1. В текстах не допускается сокращение названий и наименований.
 - 2.2. Все страницы нумеруются (нумерация начинается с титульного листа, номер на первой странице не ставится) в колонтитуле на каждой странице указывается фамилия, имя, отчество автора.
 - 2.3. Объем целостного описания передового педагогического опыта не должен превышать 20 страниц, объем приложения не регламентируется.
 - 2.4. На титульном листе указываются:
 - вверху по центру – наименование соответствующего органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования;
 - по центру – название вида документа (описание передового педагогического опыта) и тема передового эффективного педагогического опыта;
 - в правом нижнем углу – фамилия, имя, отчество автора опыта, должность, место работы (полное наименование учреждения согласно уставу, фамилия, имя, отчество руководителя);
 - внизу по центру – название населенного пункта (места создания опыта), муниципального района (городского округа), год.
 - 2.5. На второй странице размещается содержание представленных материалов: названия основных разделов целостного описания,

- библиографический список, приложение (с указанием страниц начала разделов, списка, приложения).
- 2.6. С третьей страницы начинается целостное описание передового педагогического опыта в последовательности, определенной Приложением 3 к настоящему Положению.
 - 2.7. Библиографический список оформляется согласно правилам библиографического описания публикаций. Список содержит перечень литературных источников, Интернет-ресурсов, которые использовались при разработке данного опыта.
 - 2.8. Объем и содержание приложений к целостному описанию опыта зависит от темы опыта. В раздел приложений включаются только те материалы, которые имеют отношение к представляемому опыту и на которые в тексте целостного описания опыта имеются ссылки.

Страница с перечнем приложений располагается и нумеруется в тексте описания последней. На этой странице указываются номера и наименования приложений, которые располагаются в том порядке, в котором на них делаются ссылки в тексте описания опыта. Например:

Приложение

1. Приложение №1 – Авторские программы, проекты.
2. Приложение №2 – Дидактический материал.
3. Приложение №3 – Разработки мероприятий.
4. Приложение №4 – Материалы, подтверждающие результативность опыта.

В правом верхнем углу на листах приложения указывается его номер. Страницы каждого из приложений нумеруются отдельно, но на странице с перечнем приложений начало каждого приложения не указывается.