



Министерство образования и науки Хабаровского края
Краевое государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ (РЕГИОНАЛЬНЫЙ МОДЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ)»
(КГАОУ ДО РМЦ)

16 октября 2020 № 373 П **ПРИКАЗ**
г. Хабаровск

О проведении краевого конкурса на лучшую организацию Недели туризма в образовательных организациях края, посвященного 82-й годовщине со дня образования Хабаровского края

В соответствии с планом работы краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества (Региональный модельный центр дополнительного образования детей Хабаровского края)» на 2020 год ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Центру туризма, краеведения и спорта (Плюснин В.В.) провести с 30 октября по 30 ноября 2020 года краевой конкурс на лучшую организацию Недели туризма в образовательных организациях края, посвященный 82-й годовщине со дня образования Хабаровского края (далее – Конкурс).
2. Утвердить Положение о Конкурсе (Приложение).
3. Назначить ответственным за организацию и проведение Конкурса Плюснина В.В., директора центра туризма, краеведения и спорта.
4. Директору центра туризма, краеведения и спорта Плюснину В.В. предоставить информацию по выполнению приказа в отдел организационной и кадровой работы в срок до 10.12.2020.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на Слободянюк М.Г., заместителя генерального директора по управлению образовательной деятельностью.

Генеральный директор

В.В. Доровская

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей (Региональный модельный центр дополнительного образования детей Хабаровского края)»
от 16 октября 2011 г. № 343П

ПОЛОЖЕНИЕ

о краевом конкурсе на лучшую организацию Недели туризма в образовательных организациях края, посвященном 82-й годовщине со дня образования Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок организации и проведения краевого конкурса на лучшую организацию Недели туризма в образовательных организациях края, посвященного 82-й годовщине со дня образования Хабаровского края (далее – Конкурс).

1.2. Организация и проведение Конкурса осуществляется краевым государственным автономным образовательным учреждением дополнительного образования «Центр развития творчества детей (Региональный модельный центр дополнительного образования детей Хабаровского края)» (далее – РМЦ).

1.3. Конкурс проводится с целью развития творческого потенциала педагогов и учащихся, поиска и продвижения новых форм и методов ведения туристско-краеведческой деятельности с учащимися.

1.4. Задачи Конкурса:

- активизация методического и творческого потенциала педагогов образовательных организаций;

- стимулирование педагогической инициативы, повышение профессионального мастерства;

- поиск новых направлений, педагогических идей, перспективных проектов и методик;

- содействие в создании условий для совершенствования содержания, форм и методов туристско-краеведческой и экскурсионной работы с учащимися;

- выявление образовательных организаций, эффективно использующих возможности туризма и краеведения в целях воспитания детей.

2. Организационный комитет

2.1 Организационный комитет (далее – Оргкомитет) обеспечивает организационно-методическое сопровождение Конкурса.

2.2. В состав Оргкомитета входят председатель, секретарь, члены оргкомитета.

2.3. Оргкомитет:

- введет делопроизводство, в том числе регистрирует поступление заявок и материалов участников;
- формирует состав участников номинаций;
- обеспечивает информационную поддержку Конкурса;
- осуществляет связь с общественностью, средствами массовой информации;
- представляет отчетно-аналитическую документацию.

2.4. Решения оргкомитета оформляются протоколами, которые подписываются председателем.

2.5. Оргкомитет в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

3. Жюри Конкурса

3.1. Для оценивания заданий Конкурса создаётся жюри (Приложение № 1).

3.2. Состав жюри формируется из числа специалистов, имеющих опыт практической и /или научной/ методической работы в системе дополнительного образования детей, владеющих навыками экспертизы проектных работ.

3.3. В состав жюри входят председатель, секретарь, и члены.

3.4. Состав жюри утверждается приказом учредителя Конкурса.

3.5. Жюри Конкурса:

- оценивает конкурсные задания в баллах в соответствии с критериями, определёнными настоящим Положением;
- выявляет победителей номинаций;
- вносит предложения и рекомендации по итогам проведения Конкурса.

3.6. Жюри имеет право определять дополнительные номинации и выдвигать кандидатуры участников на поощрение в них.

3.7. Решения жюри оформляются протоколами, утверждаются председателем жюри и подтверждаются подписями членов жюри.

3.8. Жюри в своей деятельности руководствуется Положением.

4. Участники Конкурса

4.1. В Конкурсе принимают участие педагогические работники образовательных организаций края.

5. Порядок проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится с 30 октября по 30 ноября 2020 года:

- с 30 октября по - 16 ноября – регистрация и систематизация материалов по номинациям;
- с 17 по 30 ноября – работа жюри, подведение итогов Конкурса.

5.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- методические разработки мероприятий туристско-спортивной направленности;
- методические разработки экскурсионных и туристских маршрутов с учащимися;
- методические разработки сценариев туристско-краеведческих мероприятий;
- информационные материалы о проведении Недели туризма в образовательной организации (видеофильмы, слайдовые презентации).

5.3. Конкурсные работы принимаются до **16 ноября 2020 года** по адресу: 680007, г. Хабаровск, ул. Волочаевская, д.13, Центр туризма, краеведения и спорта, отдел туризма и спортивного ориентирования. Телефоны для справок (4212) 21- 53-42; e-mail: ctkis@mail.ru

Конкурсные работы, поступившие позднее назначенного срока, а также с нарушением требований к оформлению, не рассматриваются.

6. Требования к конкурсным работам

6.1. На Конкурс принимаются методические разработки туристско-спортивных и краеведческих мероприятий, проводимых в рамках Недели туризма в образовательных организациях края.

6.2. Для участия в Конкурсе в оргкомитет направляются следующие документы и материалы:

- заявка на участие в Конкурсе с указанием номинации, названия конкурсных материалов, информации об образовательной организации и авторе, приславшем материалы на Конкурс (приложение 2).
- план мероприятий Недели туризма, утвержденный руководителем образовательной организации.
- конкурсные материалы по заявленной номинации (тексты конкурсных материалов, видеофильмы, мультимедийные презентации).

6.3. Представленные на Конкурс материалы включают:

- титульный лист: наименование и адрес образовательной организации; название разработки; название номинации; фамилия, имя, отчество (полностью), должность и место работы автора.
- пояснительная записка, в которой указывается цель, задачи проводимого мероприятия, возраст детей, на которых рассчитано мероприятие, условия для проведения;

- оборудование, оформление (технические средства, туристское и спортивное снаряжение, варианты текстов, лозунгов, плакатов);
- сценарный план, ход проведения мероприятия;
- план туристского маршрута, где прописывается дата, день пути, участок маршрута, километраж и способ передвижения;
- методические советы по организации мероприятия (на подготовительном этапе, где лучше проводить мероприятие, варианты оформления, подведения итогов).
- список литературы (наличие ссылок на используемые источники).
- приложения (примерные вопросы к играм и викторинам; схемы, таблицы, диаграммы, фотографии, рисунки и иллюстрации должны быть пронумерованы).

6.4. Тексты конкурсных материалов в печатном и электронном виде (редактор Word, шрифт 14, интервал 1,5 на CD-R, CD-RV или флэш носителях). Объем основного текста конкурсных материалов не должен превышать 15 страниц при следующих параметрах: верхнее поле – 2 см, нижнее поле – 2 см, левое поле – 3 см, правое поле – 1,2 см.

Если материалы ранее публиковались или участвовали в других конкурсах, необходимо указать: где и когда.

Видеофильмы не должны превышать 10 минут, слайдовая презентация не должна превышать 40 слайдов, фотографии должны быть хорошего качества, освещающие разнообразные мероприятия Недели туризма, прошедшие в образовательной организации в 2020 году.

Методические рекомендации по подготовке разработок экскурсионных маршрутов доступны по данной ссылке: http://kcdod.khb.ru/files/metod-rab-ctkis-2-podg-i-prov-ekskursii_2014_10_07_06_10_39_375.pdf

7. Критерии оценки

7.1. Методические разработки оцениваются по следующим критериям:

- краткое анонсирование содержания;
- определение целевой установки мероприятия (соответствие современным требованиям к целеполаганию: определены целевая группа, тема, результаты деятельности; формулировка целей носит конкретный характер, цели достижимы и измеримы);
- соответствие содержания методической разработки целевой установке;
- оригинальность, полнота раскрытия содержания;
- новизна и актуальность информации;
- учет особенностей целевой аудитории (возрастные, психологические);
- качество изложения материала (структура, стиль, грамотность и логичность изложения);
- качество оформления материалов (иллюстрации, фотоматериалы, техника исполнения);
- соответствие настоящему Положению.

7.2. Видеофильмы или презентации оцениваются по следующим критериям:

- наличие титульного кадра (первый кадр фильма оформлен в соответствии с требованиями работы), титров;
- наличие информации об авторе видеоролика, список источников информации, либо титры, содержащие источник, указание автора аудио и видеофрагментов, если они являются объектами авторского права;
- соответствие теме (сюжет видеофильма соответствует выбранной теме);
- полнота раскрытия темы;
- культура речи;
- качество звука (музыка подобрана в соответствии с темой сюжета);
- качество изображения;
- количество слайдов (30-40);
- информационная насыщенность;
- оригинальность сценария;
- возможность практического применения.

8. Подведение итогов Конкурса

8.1. В каждой номинации определяются победители на основании протокола Оргкомитета с учетом всех поступивших конкурсных материалов.

8.2. Победители (1 место) и призеры (2 и 3 место) в каждой номинации Конкурса награждаются дипломами РМЦ.

8.3. Участники Конкурса, не занявшие призовые места, получают свидетельства об участии в Конкурсе.

8.4. Результаты размещаются Оргкомитетом на сайте РМЦ <http://www.kcdod.khb.ru> в течение 1 месяца со дня принятия решения.

Директор центра туризма,
краеведения и спорта



В.В. Плюснин

Приложение № 1

к Положению о краевом конкурсе на лучшую организацию Недели туризма в образовательных организациях края, посвященном 82-й годовщине со дня образования Хабаровского края

СОСТАВ

организационного комитета (с правами жюри) по проведению краевого конкурса на лучшую организацию Недели туризма в образовательных организациях края, посвященного 82-й годовщине со дня образования Хабаровского края

- | | |
|--|--|
| Плюснин Виктор Викторович | - директор центра туризма, краеведения и спорта КГАОУ ДО РМЦ; |
| Леонтьук Тамара Николаевна | - старший методист центра туризма, краеведения и спорта КГАОУ ДО РМЦ; |
| Верин-Галицкий
Дмитрий Вячеславович | - председатель Маршрутно-квалификационной комиссии Хабаровского края, педагог-организатор центра туризма, краеведения и спорта КГАОУ ДО РМЦ; |
| Тубольцева Анастасия
Давыдовна | - доцент кафедры теории и методики физической культуры и безопасной жизнедеятельности педагогического института ФГБОУ ВО «Тихоокеанский государственный университет» |

Директор центра туризма,
краеведения и спорта



В.В. Плюснин

Приложение № 2

к Положению о краевом конкурсе на лучшую организацию Недели туризма в образовательных организациях края, посвященном 82-й годовщине со дня образования Хабаровского края

ЗАЯВКА

на участие в краевом конкурсе на лучшую организацию Недели туризма в образовательных организациях края

ФИО автора (авторов) конкурсных материалов (полностью) _____

Название конкурсной номинации _____

Образовательная организация _____

Информация об авторе (авторах) конкурсных материалов

Образование _____

Наименование образовательного учреждения (полностью) _____

специальность (по диплому) _____

квалификация (по диплому) _____

место работы _____

занимаемая должность _____

квалификационная категория _____

педагогический стаж _____

дата рождения _____

Контактный телефон _____

Электронный адрес _____

Дата заполнения _____

Подпись _____