



Министерство образования и науки Хабаровского края
Краевое государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ (РЕГИОНАЛЬНЫЙ МОДЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ)»
(КГАОУ ДО РМЦ)

02 декабря 2019 № 55211 ПРИКАЗ
г. Хабаровск

Об утверждении Регламента
производства печатной продукции
в рамках государственного задания
на 2020 год

Для своевременной подготовки необходимых печатных материалов
информационно-административным обеспечением КГАОУ РМЦ в рамках
государственного задания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Регламент производства печатной продукции в рамках государственного задания на 2020 год».
2. Ввести данный регламент в действие с 01 января 2020 года.
3. Ознакомить с регламентом директоров структурных подразделений, методистов, преподавателей, готовящих методические материалы для выпуска, а также статьи для журнала ДОД.
4. Назначить ответственным за исполнение регламента и своевременное предоставление печатной продукции в рамках государственного задания заместителя директора центра развития и управления проектами по информационно-административному обеспечению Литвинову Н.А.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на директора центра развития и управления проектами Пшеничнову Н.А.

Генеральный директор

В.В. Доровская

004307

УТВЕРЖДЕН

приказом краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей (Региональный модельный центр дополнительного образования детей Хабаровского края)» от 02 декабря 2019 № 552П

Регламент

производства печатной продукции в рамках государственного задания на 2020 год

Для своевременной подготовки необходимых печатных материалов в рамках государственного задания и скоординированной деятельности между структурными подразделениями КГАУО ДО РМЦ в данном вопросе, с 01 января 2020 года вводится данный регламент.

Регламент устанавливает сроки, взаимодействие между всеми участниками подготовки и производства печатной продукции.

Полный производственный цикл в издании методического пособия занимает 3 месяца и прописан в данной таблице.

Квартал	Заказчик/действие	Производитель/действия	Дата готовности	Продукт
1 месяц квартала	Автор (СП) - предоставляет методическое пособие	ИАО* вычитывает, корректирует метод. пособие	15 число 1 месяца	1 вариант методичного пособия
	ИАО при необходимости передает для коррекции	НМС* корректирует материал, согласовывает	30 число 1 месяца	сделаны необходимые правки в метод. пособия
2 месяц квартала	НМС при необходимости возвращает скорректированный материал.	ИАО, автор (СП) взаимодействуют, дорабатывают, исправляют	15 число 2 месяца	сделаны советующие правки в методическом пособии
	Автор (СП) готовит окончательный вариант метод. пособия	ИАО редактирует, и готовит в верстку	20 число 2 месяца	текст готовый к вёрстке
	ИАО передает на утверждение	Первый заместитель генерального директора КГАУО ДО РМЦ или	до 30 числа 2 месяца	одобренный текст к верстке

	текст метод.пособия	назначенное лицо (руководитель) рассматривает текст, утверждает к верстке		
3 месяц	Руководитель передает	ИАО разрабатывают макет, редактируют, вёрстают	до 30 числа 3 месяца	пособие, готовое к тиражу и распростране нию, размещению на сайте

*ИАО – Информационно-административное обеспечение

*НМС – Научно-методическое сопровождение