

Министерство образования и науки Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Хабаровский краевой центр развития творчества детей и юношества»
Центр туризма, краеведения и спорта



Как организовать и провести тематическую экскурсию по школьному музею

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Хабаровск
2017

Министерство образования и науки Хабаровского края

Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Хабаровский краевой центр развития творчества детей и юношества»

Центр туризма, краеведения и спорта

**Как организовать и провести
тематическую экскурсию
по школьному музею
Методические рекомендации**

Хабаровск

2017

Печатается по решению
научно-методического совета
КГБОУ ДО ХКЦРТДиЮ
протокол № 4 от 18.12.2016 г.

Как организовать и провести тематическую экскурсию по школьному музею. Методические рекомендации / сост. Ю.В. Кислицина. – Хабаровск: КГБОУ ДО ХКЦРТДиЮ, 2017. – 16 с.

Ответственный за выпуск: М.В. Кацупий
Компьютерная верстка: В.А. Тирская

Методические рекомендации по подготовке обзорной экскурсии по школьному музею включают алгоритм составления обзорной музейной экскурсии, методику выбора экспонатов, составления контрольного и индивидуального текстов, материалы по оформлению методической разработки. Подготовлены в помощь руководителям школьных музеев и юным экскурсоводам, активу школьных музеев.

Содержание

Введение.....	4
Алгоритм составления музейной экскурсии	5
Отбор и изучение объектов показа.....	6
Составление контрольного текста.....	7
Составление индивидуального текста	8
Варианты использования логических переходов	10
Оформление методической разработки экскурсии	11
Заключение	13
Список литературы	14

Введение

Музей – это место, куда каждый приходит с целью узнать для себя новое и интересное. Поэтому задачей школьного музея является привлечение посетителей. Школьный музей – одно из действенных средств обучения и воспитания учащихся, расширения общеобразовательного кругозора и специальных знаний, формирования у ребят научных интересов и профессиональных склонностей, навыков общественно полезной деятельности. Сегодня одной из основных форм культурно-образовательной работы музея является экскурсия.

Термин «экскурсия» происходит от латинского «excursio». В русском языке это слово появилось в XIX веке и первоначально означало «выбегание, военный набег», затем – «вылазка, поездка». В разные времена в термин «экскурсия» вкладывали разное содержание. Менялись не только взгляды на экскурсию, менялась она сама как явление общественной жизни.

Музейная экскурсия – форма музейной работы, основанная на коллективном осмотре объектов музейного показа по заранее определённой теме и специальному маршруту под руководством специалиста – экскурсовода. Участники экскурсии, посетители называются экскурсантами. Музейная экскурсия привязана к специально организованному пространству – к музейным помещениям и территории.

Музейные экскурсии обладают рядом особенностей:

- большая подвижность и частая смена тематики и маршрутов вследствие постоянного развития экспозиции;
- ограничение пространством экспозиционного помещения;
- многообразие экспонатов, предстающих перед экскурсантами, рассеивает внимание группы, и экскурсоводу приходится приложить немало умений и усилий, чтобы организовать и направить внимание аудитории на нужный экспонат.

В экскурсии сочетается показ предметов с рассказом о них. Во время проведения экскурсии у экскурсантов формируются зрительные впечатления благодаря возможности осмотра предметов с разных точек зрения и различных расстояний в процессе перемещения по музейному помещению. Вербальная информация, передаваемая экскурсоводом, усиливается за счёт формирования особого предметного образа тех феноменов, которым посвящена экскурсия. Усилению воздействия материалов экспозиции способствует и коллективный характер экскурсии, порождающий общность переживаний, дающий возможность обмениваться мнениями об увиденном и услышанном.

Самые распространённые типы экскурсии – обзорная или тематическая экскурсия. Её *цель* – дать посетителю общее представление о музее, его коллекциях, экспозиции в целом.

Экскурсоводом в школе может быть каждый, кто любит музей, кто умеет интересно рассказывать, но подготовка и проведение экскурсий требует настойчивости и специальных навыков.

Алгоритм составления музейной экскурсии

Успешное проведение экскурсии во многом зависит от умения экскурсовода подать материал, заинтересовать посетителя темой. Она должна быть «адресной», т.е. учитывать особенности конкретной группы посетителей. Экскурсоводу важно установить контакт с аудиторией, расположить к себе людей.

Экскурсия состоит из трёх основных частей: *вступительной беседы, основной части, заключительной беседы*. В подготовке экскурсии участвует целая творческая группа, состоящая из актива школьного музея.

Любая экскурсия предполагает тщательную подготовку. Работа начинается с формулировки темы, определения целей и задач, составления библиографии. После этого отбираются объекты показа, разрабатывается маршрут экскурсии, определяются её структурные части, изучаются сведения о предметах на основе фондовой документации, вырабатываются логические связи между объектами и возможности перехода в процессе экскурсии от одного экспоната к другому, составляется контрольный текст и методическая разработка, определяются методические приёмы.

Музейные экскурсии могут быть как тематическими, так и обзорными. Обзорные экскурсии, как правило, предполагают ознакомление с достаточно широким кругом вопросов и просмотром большого количества разделов музея.

Начать составление методической разработки обзорной экскурсии по школьному музею необходимо с определения цели и темы экскурсии. Прежде чем выбрать тему экскурсии, необходимо просмотреть ещё раз экспозицию музея, отметить для себя, какие разделы наиболее интересны, а также посоветоваться с руководителем музея.

Чёткое определение цели поможет более организованно вести работу в дальнейшем. Цель экскурсии – это то, ради чего показываются посетителям экспонаты музея и другие экскурсионные объекты, при этом весь рассказ экскурсовода подчинен той же конечной цели. Примеры целей могут быть следующие: воспитание патриотизма, любви и уважения к Родине, эстетическое воспитание, расширение кругозора, получение дополнительных знаний и т.д. Задачи экскурсии – достичь целей путем раскрытия её темы.

Стержнем любой экскурсии, в том числе музейной, является тема, которая объединяет все экспонаты (объекты показа) в единое целое.

Во время подготовки экскурсии по школьному музею необходимо исходить из универсальности и доходчивости экспозиции. Под музейной экспозицией понимается не показ объектов самих по себе, а целенаправленный показ предметов, которые дают экскурсанту разнообразную информацию, отражают в себе события, явления. В основе музейной экспозиции должна лежать концепция, определяющая содержание экспозиции, группировку объектов и их отбор. На экскурсии не рекомендуется нарушать логику построения композиции показом второстепенных объектов. Таким образом, важным аспектом при подготовке музейной экскурсии является изучение

метода построения экспозиции и группировки экспонатов, т.к. они взаимодействуют друг с другом, способствуя выявлению заключенной в них информации.

Структура и объём экскурсии, выбор методических приёмов при подготовке экскурсии напрямую зависят от содержания музейной экспозиции. В школьном музее материал для разработки экскурсии является полифоничным, т.е. в экспозиции музея находятся предметы разносторонней направленности. Поэтому при подготовке экскурсии необходимо отбирать не все экспонаты, выставленные в музее, а только самые выдающиеся, включающие в себя информацию по конкретной подтеме.

Отбор и изучение объектов показа

Отбор и изучение экспонатов школьного музея – ключевой момент при подготовке экскурсии. Предметы, хранящиеся в школьном музее (экспонаты), имеют преимущества перед другими объектами показа, так как уже изучены и оценены с научной точки зрения.

Прежде всего, составляется список экспонатов, которые относятся к теме экскурсии. На каждый экспонат заводится карточка, в которой записывается название, к какой теме или подтеме он относится, сведения о нём.

Большое количество объектов, хранящихся в музее, не позволяет останавливаться на подробной характеристике каждого из них. При отборе экспонатов руководствуются темой и целью экскурсии. Отбираются только те экспонаты, которые отличаются предельной выразительностью и значимостью:

- уникальные памятники;
- памятники, не обладающие внешней выразительностью, но необходимые для характеристики важнейших сторон исторического процесса;
- памятники, отражающие реставрационную, собирательскую и научно-исследовательскую работу музея. В обзорной экскурсии осматриваются все разделы школьного музея, но только самые значимые экспонаты.

Необходимо выбрать только самые ценные и интересные, непосредственно относящиеся к тематике конкретной экскурсии. Например, если в музее хранится несколько одноплановых или одинаковых экспонатов, не нужно показывать и рассказывать о них всех. Из всего массива экспонатов необходимо выбрать несколько наиболее ярких, на основе которых будет строиться маршрут экскурсии. Менее заметные экспонаты можно использовать в качестве вспомогательных объектов показа.

При этом можно опираться на следующие критерии:

- познавательная ценность экспоната, то есть связь предмета с конкретным историческим событием или личностью;
- популярность (известность) объекта, его необычность и привлекательность;
- выразительность экспоната, то есть его взаимодействие с окружающей музейной средой.

Экспонаты музея отличаются от объектов показа любой другой экскурсии своей оторванностью от естественной среды, так как помещены в разделы музея. Поэтому хорошо подготовленная экспозиция музея представляет собой основу для успешного проведения экскурсий. В экспозиции размещаются наиболее ценные в историческом или художественном отношении памятники, предметы, наиболее полно характеризующие определенную эпоху или событие.

После выбора объектов показа разрабатывается маршрут экскурсии. Определяются структурные части, изучаются сведения о предметах на основе фондовой документации, вырабатываются оптимальные методы представления экспонатов, логические связи между объектами и возможности перехода в процессе экскурсии от одного экспоната к другому.

Маршрут, то есть путь следования экскурсионной группы, разрабатывается в соответствии с планом экскурсии. При этом учитывается расположение экспонатов, возможность их обзора, целесообразность и удобство передвижения группы по экспозиции. Особое внимание обращается на выбор экспоната, с которого начинается экскурсия. Он должен сразу приковать внимание посетителей, заинтересовать их.

Благодаря правильному выбору экспонатов в качестве объектов показа и удачно составленному маршруту обзорная экскурсия по школьному музею отвечает на следующие вопросы:

- история музея;
- история и содержание коллекции;
- знакомство с основными разделами экспозиции, а также с отдельными выдающимися экспонатами.

Составление контрольного текста

Контрольный текст экскурсии представляет собой материал, необходимый для раскрытия всей темы и отдельных подтем экскурсии. Он определяет направленность рассказа экскурсовода, в нём формулируется определенная точка зрения на факты и события, которым посвящена экскурсия, даётся объективная оценка показываемых объектов.

При составлении контрольного текста нужно учитывать следующие требования: краткость, чёткость формулировок, необходимое количество фактического материала, наличие информации по теме, полное раскрытие темы, литературный язык.

Каждый экскурсовод должен строить свой рассказ на основе контрольного текста экскурсии.

Обычно контрольный текст не отражает структуры экскурсии и не строится в маршрутной последовательности, а составляется в хронологическом порядке. Хронология может зависеть от возраста экспонатов, времени их появления в музее, тематики экскурсии.

Весь материал контрольного текста должен быть тщательно выверен по первоисточникам или проверенным данным. На его основе каждый

экскурсовод строит свой индивидуальный текст, также могут быть разработаны варианты экскурсий, например, для разных возрастных групп.

Кроме материалов для рассказа экскурсовода в контрольный текст включаются материалы, которые должны составить содержание вступительного слова и заключения экскурсии, а также логические переходы. Он должен быть удобен для пользования. Все цитаты, цифры и примеры сопровождаются ссылками на источники.

Составление индивидуального текста

Индивидуальный текст – это текст, лично составленный каждым экскурсоводом на основе контрольного. В нём отражается последовательность и полнота мысли, логическая связь между подтемами и отношение экскурсовода к излагаемому материалу.

Если контрольный текст составлен грамотно, у всех индивидуальных текстов будет идентичное содержание, но различное оформление, обороты речи, последовательность в рассказе, могут быть даже разные факты, подтверждающие одно и то же положение, приёмы показа и формы рассказа, один и тот же материал может быть раскрыт на разных примерах. Индивидуальность экскурсии зависит от различной степени эмоциональности экскурсовода, манеры ведения экскурсии и речи.

Основным отличием индивидуального текста от контрольного является то, что он отражает структуру экскурсии и построен в полном соответствии с методической разработкой. Содержание материала в тексте размещается в той последовательности, в которой показываются объекты, имеет чёткое деление на части, каждая из которых посвящается одной из подтем. Таким образом, индивидуальный текст представляет собой готовый рассказ экскурсовода, содержит полное изложение того, что следует рассказать на экскурсии. При изложении сущности исторических событий не должно быть сокращений, оценки их значения.

Рассказ должен состоять из трёх частей: *вступительной беседы, основной части и заключительной беседы.*

Во вступительную часть необходимо включить следующее:

- знакомство с группой;
- сведения о музее (когда он открыт, чему посвящен, какие проводит экспедиции, экскурсии, интересные мероприятия);
- название темы экскурсии, её основные вопросы.

Полезно также узнать, насколько слушатели знакомы с темой: это поможет установить более тесный контакт с группой, избежать ненужных повторений и разобрать ряд вопросов путём предварительной беседы.

Основная часть экскурсии опирается на показ и анализ экспонатов. Рассказ составляется в соответствии с составленным маршрутом, на основе записей в блокноте и на инвентарных карточках. Составлением рассказа лучше заниматься непосредственно в музее при работе с экспозицией. Особое

внимание следует обратить на выводы по подтемам (для удобства последующей работы их можно выписать на отдельные карточки).

Заключительная беседа должна быть достаточно короткой. Здесь подводятся итоги всему рассказу и выясняется, как слушатели усвоили главные вопросы (можно провести небольшую викторину или сделать это в любой другой игровой форме). В заключение обязательно нужно предложить задавать вопросы и пригласить посетить музей ещё раз.

Выводы по каждой подтеме и логические переходы между ними объединяют части между собой. При этом каждая подтема представляет собой отдельный рассказ, пригодный для использования в ходе проведения экскурсии.

Составляя индивидуальный текст необходимо помнить о логике звучащей речи, о том, что слово и объект, как правило, действуют на чувство экскурсантов синхронно. Стремление к живости подачи материала на экскурсии не должно вести к попыткам развлекать экскурсантов, максимум познавательного и минимум развлекательного – именно таким должно быть сочетание элементов.

Часто рассказы экскурсоводов похожи, так как эталоном служит контрольный текст. Индивидуальность экскурсии зависит от степени эмоциональности экскурсовода. Также, рассказывая об одном и том же зрительном объекте, экскурсоводы могут использовать разные обороты речи, излагать рекомендуемые факты, цифры и примеры в отличной от других последовательности. Один и тот же материал может быть раскрыт на разных примерах. При написании текста необходимо выражать свои эмоции, чтобы текст приобрёл индивидуальные черты.

При составлении индивидуального текста необходимо помнить о существенной разнице между речью лектора и экскурсовода. Ведь в течение малого времени (1 академический час) нужно успеть показать и рассказать о большом количестве экспонатов. Поэтому индивидуальный текст должен отличаться краткостью и сжатостью, чтобы экскурсия не превратилась в обычную лекцию.

Как говорилось ранее, индивидуальный текст полностью отражает структуру экскурсии и является текстом готового рассказа экскурсовода. При этом составлять текст нужно так, чтобы продолжительность рассказа во время экскурсии не превышала времени, которое объект показа способен привлечь к себе внимание группы. Обычно это время не более 5 минут. Если время не соблюдается, интерес экскурсантов теряется.

При составлении индивидуального текста нужно учитывать продолжительность экскурсии, которая определяется не только содержанием темы, но и способностью слушателей активно воспринимать рассказ. Ученики 1–4-х классов способны удерживать внимание 15–20 минут, 5–8-х – 30–40 минут, 9–11-х – 45–60 минут. Поэтому, обычно, текст экскурсии пишется в расчёте на старшеклассников, но в нём сразу отмечаются возможные сокращения в расчёте на младший и средний школьный возраст.

Чтобы индивидуальный текст можно было использовать во время проведения экскурсии, нужно часть текста перенести на специальные карточки (основные мысли рассказа, отдельные цитаты, исторические даты). По каждой подтеме может заполняться несколько карточек.

Начинающие экскурсоводы обычно делают одну из двух типичных ошибок: либо излагают содержание своей темы без связи с экспозицией, даже не показывая вещи, либо, наоборот, много показывают и рассказывают о каждом экспонате в отдельности, не раскрывая тему в целом.

Чтобы избежать в построении экскурсии этих ошибок, необходимо соблюдать следующие требования:

- экскурсию нужно строить последовательно по отдельным подтемам и вопросам темы;
- содержание каждого вопроса должно раскрываться путём показа и анализа определённых экспонатов;
- глубокое раскрытие подтем и вопросов требует строгого и последовательного отбора экспонатов, составления маршрута, который бы способствовал подведению экскурсантов к нужным выводам;
- раскрыв одну подтему, следует переходить к другой, не теряя смысловую связь и не прерывая рассказа;
- экскурсию делает интересной эмоциональный, выразительный рассказ, насыщенный новыми фактами, занимательными сведениями об экспонатах, незаметными на первый взгляд чертами вещей и документов.

Индивидуальный текст по теме экскурсии не нужно заучивать полностью, но и наличие карточек не означает, что весь свой рассказ нужно считать с них. По мере приобретения опыта у экскурсовода исчезает потребность в использовании карточек.

После написания текста проводится его хронометраж. То есть, написанный текст зачитывается непосредственно на экспозиции с показом вещей, документов, и, если он не укладывается в заданное время, сокращается.

После утверждения текста руководителем копия текста отдается на хранение в музей.

Варианты использования логических переходов

Содержание материала музейной экскурсии, как и любой другой, должна строиться на основе логики. Верно построенный материал оказывает целенаправленное воздействие на экскурсантов, обеспечивая понимание и запоминание показанного и рассказанного экскурсоводом. Логика мыслей и действий руководителя вызывает интерес экскурсантов, привлекает их внимание к теме, заставляет самостоятельно мыслить по поводу излагаемого материала, подводит их к правильным умозаключениям.

Во время проведения экскурсии для связи между собой подтем экскурсии и объектов показа используются логические переходы. Логический переход представляет собой словесно-зрительный «мостик» между зрительными

объектами и словесно излагаемыми основными вопросами и подтемами, служит для связи частей показа и рассказа. Хорошо составленные логические переходы придают экскурсии стройность, обеспечивают последовательность в изложении материала, являются гарантией того, что следующая подтема будет восприниматься с интересом.

Обычно при переходе от одной подтемы к другой используют конструктивные (формальные) переходы, которые не связаны с содержанием экскурсии. Примером может служить такие фразы как: «А теперь пройдемте к следующей витрине», «Посмотрите на эту картину». Также приёмы используются при переходе между экспонатами в рамках одного зала.

Более эффективен логический переход, связанный с темой экскурсии. Он может начаться, например, до передвижения группы к следующему разделу или может закончиться уже на остановке около объекта. Логический переход диктуется не столько особенностями экскурсионного объекта, сколько содержанием самой экскурсии, той подтемы, после которой делается этот переход.

Длительность логического перехода обычно равна проезду (переходу) группы от объекта к объекту, но она может быть и больше, и меньше.

Существует несколько вариантов логических переходов при помощи следующих понятий:

- *противоположные* понятия (пример: когда совершается переход от экспонатов, относящихся к дореволюционной эпохе, к экспонатам советского периода);
- *подчинённые* понятия (пример: когда экскурсовод сначала рассказывает о конкретных событиях из жизни выдающейся личности, а переходит к широкому описанию его жизни);
- *соподчиненные* понятия (пример: когда логический переход делается от характеристики одного события, например, основания конкретного поселения, к характеристике Амурских сплавов в целом);
- *тождественные* понятия (пример: когда от рассказа о лесах Хабаровского района экскурсовод переходит к показу морского побережья края);
- *соотносительные* понятия (пример: когда с помощью логического перехода внимание экскурсантов направляется на сопоставление только что показанного экспоната с другим, который будет показан; одной проблемы, о которой шла речь, с другой, которой посвящается дальнейший рассказ).

Оформление методической разработки экскурсии

Методическая разработка – документ, который определяет, как провести конкретную экскурсию, как лучше организовать показ экспонатов, какую методику и технику ведения следует применить, чтобы экскурсия прошла эффективно.

В методической разработке указываются требования экскурсионной методики с учётом излагаемого материала и особенностей объектов показа. Методическая разработка выполняет следующие функции:

- подсказывает экскурсоводу возможные пути раскрытия темы;
- регламентирует организацию экскурсии;
- показывает наиболее эффективные методические приёмы показа и рассказа;
- соединяет показ и рассказ в единое целое.

Методическая разработка оформляется по следующим *правилам*:

- на титульном листе прописывается наименование учреждения, разработавшего экскурсию, название темы и вид экскурсии, протяженность маршрута, продолжительность в академических часах, состав экскурсантов (возрастная категория: дошкольники, школьники младших классов и т.д.), фамилии и должности составителей, дата утверждения экскурсии руководителем учреждения;
- на второй странице прописываются цель и задачи экскурсии, схема маршрута.

Методическая разработка состоит из трёх частей: *вступления, основной части и заключения*. Вступление может быть следующим: «Перед началом экскурсии необходимо познакомиться с группой, назвать имена экскурсовода, затем напомнить экскурсантам правила поведения в музее, предупредив их, что задавать вопросы и делиться впечатлениями они смогут, когда будет предоставлено время для этого». В информационной части необходимо назвать тему, продолжительность экскурсии, но желательно это сделать так, чтобы вызвать интерес к теме; привлечь внимание экскурсантов, т.е. эта часть вступления должна быть яркой, эмоциональной.

Основная часть методической разработки вносится в таблицу:

Маршрут	Остановка	Объекты показа	Время	Наименование подтем и перечень основных вопросов	Организационные указания	Методические указания

Эффективность методической разработки зависит от правильности заполнения граф таблицы. Объём документа зависит от количества экскурсионных объектов, числа подтем, продолжительности экскурсии по времени.

В каждой графе прописывается следующая информация:

- в графе «маршрут экскурсии» указывается точка начала экскурсии и точка окончания первой подтемы;
- в графе «остановка» указывается экспонат или витрина, у которого планируется остановка с подробным осмотром;
- в графе «объекты показа» указываются основные и дополнительные экспонаты, которые показываются экскурсантам в рамках одной подтемы;

- в графе «время» указывается время, затрачиваемое на показ экспонатов в рамках одной подтемы;
- в графе «наименование подтем и перечень основных вопросов» указывается название подтемы и перечень основных вопросов для её раскрытия;
- в графе «организационные указания» прописываются рекомендации о передвижении группы, обеспечении безопасности экскурсантов, правила поведения участников экскурсии, противопожарная безопасность;
- в графе «методические приёмы» формулируются основные требования к экскурсоводу по методике ведения экскурсии, даются указания по использованию методических приёмов показа и рассказа, как и где их применять, предлагаются варианты использования логических переходов.

Заключение

Посетители приходят в школьный музей, чтобы узнать о музее, историю школы, района, города, события. Интересы не должны ограничиваться общим знакомством, необходима широта охвата материала – демонстрация редких экспонатов, знаменитых памятников.

Дать как можно больше информации позволяет обзорная экскурсия по музею, предполагающая осмотр всех основных экспонатов. Успешность проведения экскурсии зависит от её подготовки и умения экскурсовода.

Экскурсия, как и литературное произведение, имеет три части: вступительную, основную и заключительную. При написании индивидуального текста экскурсовод должен тщательно продумать каждую часть, так как именно от его рассказа зависит успех всей экскурсии.

Прежде чем проводить экскурсию для посетителей школьного музея, экскурсовод должен представить её более опытному и знающему материал руководителю музея, затем экскурсия оценивается комиссией, в состав которой могут входить представители администрации школы и совета музея.

После приёма экскурсии комиссией работа над ней не заканчивается. Необходимо продолжать изучение выбранной темы – знакомиться с новыми публикациями, уточнять сведения об экспонатах, прослушивать экскурсии других экскурсоводов, анализировать реакцию посетителей.

При таком подходе экскурсия будет становиться всё более актуальной и привлекательной для экскурсантов, что значительно повысит интерес к музею в целом.

Список литературы

1. Как подготовить и провести экскурсию. Методические рекомендации для негосударственных музеев Ульяновской области. – Ульяновск: Государственное учреждение культуры «Ульяновский областной краеведческий музей им. И.А. Гончарова».
2. Методические рекомендации начинающему экскурсоводу. – с. Сикачи-Алян: Школьный музей «Мир Сикачи-Аляна».
3. Строев, К. Ф. Школьный краеведческий музей / К.Ф. Строев. – Краеведение. М., Просвещение, 1974 г.
4. Элькин, Г. Ю. Школьные музеи. Пособие для учителей / Г.Ю.Элькин, З.А. Огризко. – М.: Просвещение, 1972 г.
5. Емельянов, Б. В. Экскурсоведение / Б.В. Емельянов. – М.: ЦРИБ «Турист», 2000 г.
6. Основы экскурсионного дела в музеях. – М., 1976 г.
7. Попова, Е. Советы начинающим экскурсоводам / Е. Попова, М. Литвак. – М., 1999 г.

Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Хабаровский краевой центр развития творчества детей и юношества»

680000, г. Хабаровск, ул. Комсомольская, 87
Телефон / факс: (4212) 30-57-13
e-mail: yung_khb@mail.ru
<http://www.kcdod.khb.ru>

Подписано в печать: 20.04.2017

Тираж: 30 экз.

Методические рекомендации размещены на сайте КГБОУ ДО ХКЦРТДиЮ